



CONSIGLIO D'ISTITUTO

a.s. 2023/2024

VERBALE N. 19

Il giorno 28 novembre 2023 alle ore 17.30, si è riunito in presenza, presso la sala docenti della sede De Marco, via N. Brandi, Brindisi in seduta ordinaria, il Consiglio d'Istituto dell'I.I.S.S. "Ferraris De Marco-Valzani", giusta convocazione prot. n.17749 del 23.11.2023, e successiva rettifica prot. 17944 del 29 novembre 2023 per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente (già affisso sul sito on line);
2. Insediamento nuova componente alunni nel Consiglio d'Istituto;
3. Individuazione componente alunni nella Giunta Esecutiva;
4. Componente studentesca del Consiglio di Istituto sede Valzani: proposta accoglimento richieste;
5. Aggiornamento Organo di Garanzia;
6. Provvedimenti disciplinari a carico degli alunni;
7. Presentazione organigramma: figure di sistema, dipartimenti, Consigli di Classe, Commissioni e Gruppi di Lavoro (Punto 3/4/5 Verbale Collegio Docenti del 01.09.2023);
8. Ampliamento dell'Offerta Formativa a.s. 2023-2024 (Punto 9 Verbale Collegio Docenti del 01.09.2023);
9. Organizzazione attività scienze motorie sede Ferraris. Aggiornamento stato dei lavori (Punto 11 Verbale Collegio Docenti del 01.09.2023);
10. Centro sportivo studentesco: applicazione regolamento e procedure di avvio (Punto 12 Verbale Collegio Docenti del 01.09.2023);
11. Attuazione articolo 4 comma 2 (d) DPR 275/99 "articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa classe (articolazione classi 3' indirizzo manutenzione e assistenza tecnica – IP14) (Punto 3 Verbale Collegio Docenti del 01.09.2023);
12. Criteri per l'individuazione tutor/orientatore ai sensi del D.M. 63/2023 (Punto 3 del Verbale Collegio Docenti del 03.05.2023);
13. Viaggi di istruzione: proposte;
14. Modalità svolgimento pausa ricreativa: proposte del Collegio dei Docenti;
15. Rinnovo Concessione n.6 utilizzo Palestra Valzani Enti esterni;
16. Ripartizione in percentuale delle risorse finanziarie afferenti agli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (ex FIS);

17. Avviso n. 0132935 del 15.11.2023 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
18. Bando MIM –MIC prot. n. 3331 05.10.2023 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione". Proposta Accordo di Rete;
19. Bando MIM –MIC prot. n. 3330 05.10.2023 "Il cinema e l'Audiovisivo a scuola - Progetti di rilevanza territoriale". Proposta di Collaborazione con ETS Ente capofila. Accordo di Rete tra Istituzioni scolastiche;
20. Protocollo d'Intesa tra IISS Ferraris De Marco Valzani e IC Centro Bozzano: Percorso di ampliamento Offerta Formativa settore Audio-Visivo;
21. Variazioni di bilancio;
22. Comunicazioni del Dirigente scolastico.

Alcuni consiglieri hanno chiesto ed ottenuto di partecipare alla riunione in forma telematica collegandosi al link <https://meet.google.com/vyh-svch-bcw?hs=151>.

Il Presidente sig. Presta Salvatore, dichiara aperta e valida la seduta, constatata la presenza del numero legale, come si evince dal prospetto di seguito riportato in cui i partecipanti in presenza sono contrassegnati dalla lettera "P", i partecipanti in via telematica con la dicitura "MEET" e gli assenti giustificati con la dicitura "AG":

COMPONENTE	NOME E COGNOME	Componente	PRESENZA/ASSENZA
Dirigente Scolastico	DE VITO	Rita Ortenzia	P
Componente Docenti	CARETTO	M. Vincenza	P
	CURIALE	Vincenza	MEET dalle ore 18.00
	D'ADORANTE	Roberto	P
	DE LUCA	Cosimo	P
	MAZZOTTA	Cosimo Francesco	P
	MONTI	Elisa	MEET
	QUARTA	Rossella	AG
Componenti Genitori	VITALI	Francesco	MEET
	*PRESTA (Presidente)	Salvatore	P
	GRASELLI	Eloise	P
	SCIPI	Salvatore	P
Componente Alunni	MAROLO PATI	Gabriele	P
	QUARTUCCI	Alice	P
	ROLLO	Francesco Omar	MEET
	SAPONARO	Nicolò	MEET
Componente ATA	MAROLO	Luca	AG
	RENNA	Paola	P

Tutto ciò premesso si dà inizio alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

PUNTO 1 ^ all'o.d.g.: lettura e approvazione verbale della seduta precedente (già affisso sul sito on-line).

Come da prassi consolidata il precedente verbale è stato prodotto dalla scrivente verbalizzante prof. Caretto e poi pubblicato sul sito ufficiale così come previsto dall'art. 7 D. lgs 297/94. Ogni membro del Consiglio è invitato a prendere visione del documento, ed eventualmente ad annotare le parti di suo interesse e a comunicare al verbalizzante (per iscritto) le sue osservazioni circa il verbale che ha esaminato, indicando i punti che, a suo giudizio, meritano di essere rivisti o integrati. Le note esplicative devono essere chiare e sintetiche, se sono scritte non devono superare i due fogli "dattiloscritti" e devono recare la firma del docente. Nella riunione successiva è facoltà di ogni partecipante chiedere la lettura integrale o di parte del documento, oppure chiedere la rettifica di punti non adeguatamente e dettagliatamente verbalizzati dal segretario. In ogni caso giova ricordare che: *"il verbale della seduta di un organo collegiale non è mai la riproduzione meccanica della discussione orale, ma è un documento giuridico e riporta ciò che giuridicamente interessa; essendo la verbalizzazione null'altro che la forma scritta dell'atto orale da verbalizzare, ciò che non è nel verbale non è neppure nell'atto"*. (TAR Lazio, decisione 9/7/1980 n.782). Indi non è necessario riportare tutto in maniera integrale, *"il verbale ha l'onere di attestare il compimento dei fatti svoltisi al fine di verificare il corretto iter di formazione della volontà collegiale e di permettere il controllo delle attività svolte, non avendo al riguardo alcuna rilevanza l'eventuale difetto di una minuziosa descrizione delle singole attività compiute o delle singole opinioni espresse"* (Consiglio di Stato, 25/7/2001, n.4074). Non avendo nessuno chiesto alcuna rettifica.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

con voto unanime

DELIBERA (Delibera n. 151/2023)

l'approvazione del verbale della seduta precedente.

PUNTO 2 ^ all'o.d.g.: Insediamento nuova componente alunni nel Consiglio d'Istituto e surroga componente genitori.

A seguito delle elezioni degli OO.CC. che si sono tenute presso le tre sedi del nostro Istituto in data 18/10/2023 risultano eletti in qualità di rappresentanti d'Istituto i seguenti alunni:

1. ROLLO Francesco Omar, lista III "Il tuo voto per una scuola migliore", 121 voti, sede Ferraris;
2. QUARTUCCI Alice, lista II "Il tuo leader ... la tua scuola", 71 voti, sede De Marco;
3. SAPONARO Nicolò, lista III "Il tuo voto per una scuola migliore", 116 voti, sede Ferraris;
4. MAROLO PATI Gabriele, lista II "Il tuo leader ... la tua scuola", 54 voti, sede De Marco;
5. MORO Helena Vera, prima NON ELETTA, lista I "Start: partiamo da noi per vivere poi", 110 voti, sede Valzani;

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Contatti e riferimenti

Pag. 3

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: Rita Ortenzia DE VITO

Codice Fiscale: 91071150741

Cod. meccanografico BRIS01400X

Sito web: www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO: bris01400x@istruzione.it

PEC: bris01400x@pec.istruzione.it

PEO: ufficiotecnico@iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

VISTI i risultati delle elezioni del Consiglio d'Istituto del 18.10.2023 – componente alunni come da verbale prot n. 15732 del 19.10.2023;

PRESA VISIONE del verbale della commissione elettorale a.s. 2023 2024 assegnazione dei seggi e proclamazione degli eletti prot. n. 15703 del 19.10.2023 pubblicato sul sito istituzionale;

DELIBERA (Delibera n.152/2023)

e approva all'unanimità l'accoglimento della nuova componente alunni in seno al Consiglio d'istituto a.s. 2023-2024. In merito alla surroga componente genitori si conviene che non si ravvisa alcuna necessità trattandosi di refuso nella comunicazione della convocazione del Consiglio.

PUNTO 3^ all'o.d.g.: Individuazione componente alunni nella Giunta Esecutiva.

La Giunta Esecutiva viene eletta all'interno del Consiglio di Istituto nella prima seduta del neoeletto Consiglio di Istituto ed è composta da:

- N.1 docente;
- N. 1 rappresentante del personale amministrativo, tecnico e ausiliario;
- N. 2 genitori;
- N. 2 componenti di diritto, costituiti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali Amministrativi.

La Giunta è presieduta dal Dirigente Scolastico e le funzioni di Segretario sono svolte dal DSGA. In caso di assenza, le funzioni di segretario sono svolte da altro componente della Giunta, designato tra i presenti. Ai sensi dell'art. 10 D.lvo 294/97 il DSGA prepara i lavori del Consiglio di Istituto, fermo restando il diritto di iniziativa del consiglio stesso, e cura l'esecuzione delle relative delibere. La Giunta Esecutiva ha altresì competenza per i provvedimenti disciplinari a carico degli alunni, di cui all'ultimo comma dell'articolo 5 D.lvo 294/97. Le deliberazioni sono adottate su proposta del rispettivo Consiglio di Classe. Contro le decisioni in materia disciplinare della Giunta Esecutiva è ammesso ricorso all'Ufficio Scolastico Provinciale che decide in via definitiva sentita la sezione del Consiglio Scolastico Provinciale avente competenza per il grado di scuola a cui appartiene l'alunno. Di ogni seduta della Giunta viene redatto processo verbale. Sono considerate sedute ordinarie della Giunta Esecutiva quelle che precedono le riunioni del Consiglio di Istituto. È facoltà del Presidente della Giunta convocare l'Organo in seduta straordinaria, quando vi siano motivi d'urgenza o di gravità. In sede di sedute ordinarie e straordinarie della Giunta Esecutiva non sono ammesse deleghe dei membri, in caso di assenza il Dirigente Scolastico può effettuare delega. La Giunta Esecutiva svolge, nei confronti del Consiglio di Istituto, funzioni essenzialmente preparatorie ed esecutive. I documenti preparatori sono forniti per iscritto in tempo utile prima della seduta del Consiglio. Le proposte di deliberazione sono, di norma, anch'esse fornite per iscritto. La Giunta Esecutiva non ha potere deliberante neppure in caso di urgenza. Non è consentito delegare alla Giunta il potere deliberante del Consiglio. Come previsto dal Decreto Interministeriale n. 44 del 1° febbraio 2001, art.2, comma 3, la Giunta ha il compito di proporre al Consiglio

di Istituto il programma delle attività finanziarie della istituzione scolastica, accompagnato da un'apposita relazione e dal parere di regolarità contabile dei Revisori.

Tutto ciò premesso si propongono i nomi dei componenti della Giunta esecutiva che ha durata triennale:

- Dirigente Scolastico: prof.ssa Rita Ortenzia DE VITO;
- DSGA: dott. Demetrio LABRINI;
- componente docenti: prof.ssa Elisa MONTI;
- componente ATA: sig.ra Paola RENNA;
- componente genitoriale: sig. Salvatore Presta;
- componente alunni: Quartucci Alice.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

CONSIDERATA la proposta avanzata in seno al Consiglio;

VISTA l'accettazione esplicita dell'incarico da parte dei candidati;

DELIBERA (Delibera n. 153/2023)

e approva all'unanimità la nuova composizione della Giunta Esecutiva.

PUNTO 4[^] all'o.d.g.: Componente studentesca del Consiglio di Istituto sede Valzani: proposta accoglimento richieste.

Il Presidente del Consiglio, sig. Presta Salvatore cede la parola al Dirigente Scolastico per la trattazione del presente punto all'ordine del giorno. Il Dirigente informa i consiglieri che all'indomani delle elezioni per l'individuazione dei componenti degli OO. CC. non è stato individuato alcun rappresentante d'Istituto sulla sede Valzani di San Pietro Vernotico. L'esito infausto delle elezioni non è stato un evento casuale ma il frutto di un vero e proprio boicottaggio a danno dei candidati della sede Valzani. In questo modo tutta la sede Valzani non può avvalersi di propri rappresentanti che possano partecipare al Consiglio d'Istituto che, come è noto, rappresenta l'organo supremo all'interno di una istituzione scolastica. Oggi si è chiamati a deliberare in merito ad una richiesta pervenuta all'indirizzo istituzionale con prot. N. 17326 del 20.11.2023 in cui una delegazione di studenti della sede Valzani chiede di accogliere, nelle sedute del Consiglio d'Istituto, una rappresentanza studentesca della sede di San Pietro Vernotico in qualità di uditori, pertanto senza diritto di intervento e senza diritto di voto. Si sottolinea che la richiesta è stata inoltrata regolarmente firmata da circa 20 studenti ma non compaiono i nomi degli alunni deputati a rappresentare la sede. Dopo lunga ed articolata discussione in cui ciascun consigliere esprime la propria personale opinione anche nel rispetto della normativa vigente

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

TENUTA PRESENTE la richiesta prot. n. 17326 del 20.11.2023;

CONSIDERATA la normativa vigente;

SENTITI tutti i componenti del Consiglio;

DELIBERA (Delibera n. 154/2023)

di respingere la richiesta di partecipare alle sedute del Consiglio di Istituto avanzata da una delegazione di studenti della sede Valzani. Tuttavia per garantire la partecipazione anche agli studenti della sede di S. Pietro

Vernotico si suggerisce ai rappresentanti della componente studenti di individuare l'alunna Helena Moro, eletta rappresentante della Consulta provinciale e prima non eletta delle elezioni del corrente anno scolastico 2023-2024, come elemento di raccordo tra gli studenti delle sedi di Brindisi e gli studenti della sede di San Pietro Vernotico e di inserirla in una chat whatsapp creata ad uopo con lo scopo di scambiare costantemente informazioni, notizie e decisioni prese in seno al Consiglio d'Istituto.

PUNTO 5^ all'o.d.g.: Aggiornamento Organo di Garanzia.

L'Organo di Garanzia è un organo collegiale introdotto nella scuola secondaria italiana, di primo e secondo grado, nel 1998 dallo Statuto delle studentesse e degli studenti (DPR 249/1998).

Le sue funzioni sono:

- a) prevenire ed affrontare tutti i problemi e i conflitti che possano emergere nel rapporto tra studenti ed insegnanti e in merito all'applicazione dello Statuto delle studentesse e degli studenti ed avviarli a soluzione;
- b) esaminare i ricorsi presentati dai Genitori degli Studenti o da chi esercita la Patria Potestà in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare a norma del regolamento di disciplina. Il funzionamento dell'O.G. è ispirato a principi di collaborazione tra scuola e famiglia, anche al fine di rimuovere possibili situazioni di disagio vissute dagli studenti.

L'Organo di Garanzia dura in carica per un triennio; viene rinnovato in coincidenza del rinnovo triennale del Consiglio di Istituto. Per la componente studentesca, per cui è previsto il rinnovo annuale della rappresentanza in Consiglio di Istituto, il rinnovo è annuale. Anche l'Organo di Garanzia risponde ad un proprio Regolamento che si presenta ripartito nei seguenti articoli:

1. Compiti;
2. Composizione;
3. Procedure e tempi;
4. Reclami.

Il Dirigente Scolastico, in considerazione delle indicazioni in merito alla composizione dell'Organo di Garanzia che prevede la presenza di:

- Dirigente Scolastico (o suo delegato), con funzione di Presidente;
- due rappresentanti dei docenti;
- due rappresentanti dei genitori;
- due rappresentanti degli studenti.

Propone l'aggiornamento della composizione dell'Organo di Garanzia per il triennio 2022-2025:

1. DE VITO Rita Ortenzia (Dirigente Scolastico con funzione di presidente);
2. CARETTO Maria Vincenza (docente);
3. MONTI Elisa (docente);
4. PRESTA Salvatore (genitore);
5. SCIPI Salvatore (genitore);
6. MAROLO PATI Gabriele (studente);

7. ROLLO Francesco Omar (studente).

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

CONSIDERATO lo statuto delle studentesse e degli studenti;

ACQUISITA la disponibilità dei consiglieri;

DELIBERA (Delibera n.155/2023)

e approva all'unanimità l'aggiornamento della composizione dell'Organo di Garanzia per il triennio 2022-2025.

PUNTO 6^a all'o.d.g.: Provvedimenti disciplinari a carico degli alunni.

Per la trattazione del presente punto all'ordine del giorno prende la parola il Dirigente Scolastico il quale espone al Consiglio i fatti accaduti in data 08.11.2023 presso la sede De Marco che hanno visto protagonisti gli alunni S. M. e A.Z. per i quali il Consiglio è chiamato a deliberare.

Durante lo svolgimento della pausa ricreativa, come si evince dalla relazione rilasciata dalla prof.ssa Cristiana Epicoco, docente di lettere presso questa Istituzione scolastica, acquisita agli atti in data 09.11.2023 con prot. n. 0016726, gli alunni S. M. e A.Z. si sono resi responsabili di una ennesima grave violazione del Regolamento d'Istituto relativa ai punti 5 e 6 della Tabella Sinottica dei provvedimenti disciplinari Alunni, allegata al Regolamento di Istituto:

5.d) Responsabilità oggettiva di fatti avvenuti all'interno della scuola che possano rappresentare pericolo per l'incolumità delle persone e/o per il sereno funzionamento della scuola stessa;

6.a) Nel caso in cui siano stati commessi reati che violino la dignità e il rispetto della persona umana [...] o per avere determinato con atti e comportamenti una concreta situazione di pericolo [...] per il sereno funzionamento della scuola stessa.

Nello specifico, la relazione della prof.ssa Epicoco riferisce che in data 08/04/2022, alle ore 11.00, durante la pausa ricreativa, un'alunna, accompagnata dalla prof.ssa Epicoco, viene colpita alla spalla sinistra da un oggetto contundente, identificato con una pallina M&M'S ricoperta di zucchero, dura e pesante, provocando una contusione evidente. Tale oggetto, lanciato dal piano superiore dell'atrio della sede "De Marco" da due studenti frequentanti, premeditadamente e ripetutamente, colpiva la compagna dolorosamente, provocando un acuto pianto. Entrambi gli autori dell'azione lesiva ai danni della compagna sono stati identificati come gli alunni S. M. e A.Z.

Prontamente acquisita conoscenza della gravità dei fatti, il Dirigente scolastico porta all'attenzione dei rispettivi Consigli di Classe 1^a AMIT e 5^a AMIT, già convocati in seduta ordinaria per il 09.11.2023, con circ. n.127, l'episodio, per discutere del caso e deliberare, in applicazione del Regolamento d'Istituto, l'adeguata sanzione disciplinare.

In seno a ciascun Consiglio emergono diversi elementi di recidività legati a comportamenti multipli assunti da entrambe gli alunni in violazione del Regolamento d'Istituto.

Come da Regolamento, vista la gravità e la recidività delle infrazioni, il Dirigente scolastico propone al Consiglio di Classe di intervenire immediatamente con un provvedimento disciplinare "esemplare", il più

grave di competenza dello stesso Organo Collegiale, pari a 15 giorni di sospensione "senza obbligo di frequenza" e di affidare la trattazione del caso per un maggiore inasprimento dello stesso provvedimento, in prosecuzione di quello perpetrato dal Consiglio di Classe, alla sede opportuna, ovvero il Consiglio di Istituto, convocato in data odierna.

Tutto ciò premesso vengono ampiamente dibattuti i casi, si valutano i profili emotivi degli alunni, il substrato socio-culturale del contesto familiare in cui gli studenti vivono, le pregresse esperienze sia di carattere personale che scolastico. Il Dirigente scolastico dà lettura ai presenti della documentazione acquisita agli atti al fine di fornire ogni elemento utile ad una valutazione del caso quanto più oggettiva, corretta e coerente con l'applicazione della normativa vigente, comprese le numerose note disciplinari rinvenibili dal Registro Elettronico per entrambi gli studenti. Ampiamente condivisa e discussa è la considerazione in base alla quale la pregressa esperienza degli alunni nell'anno scolastico precedente aggrava ulteriormente le responsabilità degli stessi, stante la totale assenza di riflessione e rielaborazione della negatività dei propri comportamenti, per i quali è stata anche esperito percorso formativo presso una comunità impegnata nel sociale operante sul territorio.

Si conviene che l'accadimento si configura come pericolo per l'incolumità delle persone e/o per il sereno funzionamento dell'Istituto stesso e violazione della dignità e rispetto della persona umana, oltre che oltraggio alla dignità personale della studentessa oggetto di vessazione da parte degli studenti in questione.

Per l'alunno A.Z. si configura un ulteriore aggravante a cui ha assistito direttamente il Dirigente Scolastico a testimonianza delle intemperanze incontrollabili dello studente che, la mattina del 26 ottobre 2023, ha manifestato una reazione spropositata e incontrollabilmente aggressiva verso il personale scolastico (collaboratori, vicepresidente e lo stesso Dirigente), tanto da aver preso indebitamente il ciclomotore di un compagno, senza casco, ed essere sfrecciato via da scuola senza autorizzazione, per poi fare ritorno e pretendere con atteggiamento arrogante e pretestuoso di rientrare in classe. Causa dell'episodio l'ennesimo ritardo rispetto all'orario d'ingresso consentito, considerato non più tollerabile per la ripetitività della negligenza evidenziata, come evidenziato più volte dalla prof.ssa Caretto M. Vincenza, collaboratrice del Dirigente.

Tali comportamenti impongono una severa sanzione che, nell'ottica del sistema giuridico-legale, potrebbe profilare reati di carattere penale.

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ANALIZZATI E VALUTATI, dopo ampio e approfondito confronto, fatti e conseguenze delle scelte e dei comportamenti degli studenti S.M. e A.Z. in seno alla vita scolastica e alle relazioni interpersonali con i docenti e i compagni;

RISCONTRATA l'assoluta inadeguatezza degli alunni a riconoscere e rispettare sane regole di vita sociale e civile, a salvaguardia della incolumità della comunità scolastica e della sanità ambientale del contesto;

ACCERTATA l'infrazione relativa al punto 5 e 6, del Regolamento di Disciplina degli alunni:

5.d) Responsabilità oggettiva di fatti avvenuti all'interno della scuola che possano rappresentare pericolo per l'incolumità delle persone e/o per il sereno funzionamento della scuola stessa;

6.a) Nel caso in cui siano stati commessi reati che violino la dignità e il rispetto della persona umana [...] o per avere determinato con atti e comportamenti una concreta situazione di pericolo [...] per il sereno funzionamento della scuola stessa;

RITENUTO di non procedere a denuncia penale nonostante l'entità degli episodi, poiché la parte lesa, ovvero l'Istituzione scolastica, nella persona del Dirigente scolastico in qualità di Rappresentante Legale, ha considerando prioritario offrire comunque un'opportunità ulteriore di recupero sul piano psicosociale e civico;
VALUTATO il provvedimento disciplinare irrogato dal Consiglio di Classe legittimo,

DELIBERA (Delibera n. 156/2023)

all'unanimità

- 1- di comminare all'alunno S. M. provvedimento disciplinare equivalente a **sospensione dalle lezioni senza obbligo di frequenza per n. 30 giorni, con valore retroattivo, a partire da lunedì 13 novembre 2023 e fino al 08 gennaio 2024;**
2. di comminare all'alunno A. Z. provvedimento disciplinare equivalente a **sospensione dalle lezioni senza obbligo di frequenza per n. 30 giorni, con valore retroattivo, a partire da lunedì 13 novembre 2023 e fino al 08 gennaio 2024.**

Gli alunni rientreranno regolarmente a scuola, salvo diversa comunicazione ricevuta dalla famiglia o dalle autorità competenti che, eventualmente, seguiranno il caso, in data 09.01.2024.

Si precisa che il presente provvedimento inciderà gravemente sulla valutazione del "Comportamento" degli alunni con conseguente rischio, di NON AMMISSIONE alla classe successiva per l'uno e NON AMMISSIONE agli Esami di Stato a.s. 2023-2024 per l'altro.

PUNTO 7^ all'o.d.g.: Presentazione organigramma: figure di sistema, dipartimenti, Consigli di Classe, Commissioni e Gruppi di Lavoro (Punto 3/4/5 Verbale Collegio Docenti del 01.09.2023).

L'istituzione scolastica, in quanto luogo in cui molti soggetti interagiscono per realizzare un progetto formativo, rappresenta un sistema organizzativo complesso. Per questo è necessario che il modello organizzativo scolastico sia coerente con la specificità del servizio: da un lato si caratterizzi come aperto, flessibile e adattabile a situazioni differenziate, dall'altro sia regolato da principi e modalità operative (quali il coordinamento delle risorse umane e l'interazione) che consentano di assicurare il perseguimento dell'efficacia, in tutto l'Istituto, delle attività effettuate e dei servizi erogati. L'organigramma e il funzionigramma d'istituto consentono di descrivere l'organizzazione complessa della nostra scuola e di rappresentare una mappa delle competenze e responsabilità dei soggetti e delle loro funzioni. Il Dirigente Scolastico, gli Organi collegiali (Consiglio d'Istituto, Collegio docenti, Consigli di Classe), lo Staff del Dirigente, i singoli docenti, operano in modo collaborativo e si impegnano nell'obiettivo di offrire all'alunno un servizio scolastico di qualità; questo richiede modalità di lavoro atte a favorire uno stile fondato sulla collegialità e sulla condivisione, sull'impegno al rispetto delle intese raggiunte, pur nel riconoscimento dei

differenti ruoli e livelli di responsabilità gestionale, nonché della diversità di opinioni e valori mirata ad individuare un terreno e scopi comuni di lavoro. Dopo queste premesse il DS annuncia le nomine e gli incarichi fiduciari conferiti per il prossimo anno scolastico 2023-2024 così come deliberato (**delibera n. 2) nel collegio dei docenti del 1° settembre 2023.**

Figure di sistema a carattere fiduciario.

- a) Collaboratori del DS: M. Vincenza Caretto, Elisa Monti;
- b) Responsabili di plesso: Ignazio Ezio Launi (sede Ferraris), Tiziana Carrisi (sede Valzani), Silvia De Simone (sede De Marco);
- c) Referenti Corsi serali: Pierpaolo Bruno (Brindisi); Salvatore Sisinni (S. Pietro Vernotico);
- d) Responsabile Ufficio Tecnico: Elisa Monti;
- e) Referenti Inclusione (DVA/BES sede "Ferraris" Anna Chiara Greco, sede "De Marco" Giovanna Caiulo, sede "Valzani" Galiana Epifani,
- f) Supporto DS programmazioni attività curriculari e organizzazione didattica: Elisa Monti;
- g) Animatore Digitale Pietro Mazzotta;
- h) Referente gestione sito WEB: Daniele Malerba;
- i) Responsabile Registro Elettronico e supporto telematico area docenti: Roberto D'Adorante;
- j) Responsabile dell'aggiornamento normativo di atti e documentazione didattico-formativa Pierpaola De Bonis;
- k) Progettista progetti PON/FESR, PNRR, PNSD, MI e altro: Francesco Spada;
- l) Referente Legalità ed Educazione Civica: Giuliana Zecca;
- m) Referente Progetto Formativo Individuale (PFI ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs n.61 13 aprile 2017). Anna Paola Guido;
- n) Coordinamento docenti neo-immessi M. Vincenza Caretto;
- o) Referente per la valutazione: Virginia Perrone;
- p) Orientamento in uscita per sede: M. Chiara Criscuolo, Alessandro Orsi (De Marco); Raffaele Catanese (Ferraris), Tiziana Carrisi (Valzani);
- q) Referenti sede PCTO: Ignazio Ezio Launi (Ferraris), M. Chiara Criscuolo Alessandro Orsi (De Marco); Francesco Spada (Valzani)
- r) Referente Erasmus/E-twinning: Alessandra Dalessandro;
- s) Referente Team antibullismo: Maria Vincenza Caretto;
- t) Supporto DS gestione SPP: De Luca Cosimo;
- u) Supporto D.S. Organico. Elisa Monti.

Dipartimenti. I Dipartimenti disciplinari sono organismi collegiali che possono essere considerati delle articolazioni funzionali del Collegio dei Docenti e sono formati dai docenti che appartengono alla stessa disciplina o area disciplinare.

I Dipartimenti sono luogo di confronto tra insegnanti dell'area disciplinare in merito alla progettazione dei percorsi formativi correlati al profilo educativo e culturale dello studente.

Inoltre i Dipartimenti disciplinari sono sedi deputate alla ricerca, all'innovazione metodologica e disciplinare ed alla diffusione interna della documentazione educativa, allo scopo di favorire scambi di informazioni, di esperienze e di materiali didattici. Essi operano nel pieno rispetto della libertà d'insegnamento del singolo docente all'interno della programmazione individuale, tenuto conto della fisionomia della classe e delle esigenze degli alunni.

Le riunioni di Dipartimento sono presiedute dal Dirigente Scolastico o da un docente con incarico di coordinatore di dipartimento.

L'organizzazione e l'articolazione dei Dipartimenti disciplinari cambia a seconda dell'ordine e grado di istruzione e può essere stabilita in piena autonomia dalle singole istituzioni scolastiche, in sintonia con le Indicazioni Nazionali e con le Linee Guida stabilite dal MIM per i diversi ordini e gradi d'istruzione.

Nella scuola secondaria di II grado i Dipartimenti sono organizzati per Assi culturali:

- Asse dei Linguaggi;
- Asse Storico-sociale;
- Asse Matematico;
- Asse Scientifico, Tecnologico e Professionale.

Il Dipartimento di Matematica si raccorda con il Dipartimento Scientifico, Tecnologico e Professionale.

È previsto il dipartimento per l'Inclusione costituito da tutti gli insegnanti di sostegno dell'istituto scolastico.

All'interno dei Dipartimenti è possibile prevedere dei sotto-dipartimenti.

L'articolazione dei Dipartimenti/sottodipartimenti prevista per la tipologia del nostro Istituto e in ragione degli indirizzi di studio è di seguito riportata.

DIPARTIMENTI DISCIPLINARI COMUNI A TUTTI GLI INDIRIZZI IP-Istruzione Professionale e IT-Istruzione Tecnica		
DIPARTIMENTI	SOTTO DIPARTIMENTI	CLASSI DI CONCORSO
Dipartimento Linguistico-sociale	Lingua e letteratura italiana Storia	A012
	<u>COORDINATORE/VERBALIZZANTE:</u> DE BONIS Pierpaola	A018
	Lingue Straniere	AA24

	<u>COORDINATORE/VERBALIZZANTE:</u> PIGNATELLI Silvia	AB24
		AC24
	IRC o attività alternative <u>COORDINATORE/VERBALIZZANTE:</u> CARROZZO Francesco	Docenti di religione.
		Tutti i docenti incaricati di svolgere attività alternative.
Dipartimento Logico-Matematico	Matematica <u>COORDINATORE/VERBALIZZANTE:</u> POTENZA Alessandra	A026
		A027
		A047
Dipartimento Tecnico-Scientifico	TIC <u>COORDINATORE/VERBALIZZANTE:</u> MAZZOTTA Pietro	A041
		A066
		B016
	Scienze integrate <u>COORDINATORE/VERBALIZZANTE:</u> BIANCO Rosalba	A050
		A020
		A034
		B003
		B012
	Scienze motorie <u>COORDINATORE/VERBALIZZANTE:</u> CURIALE Vincenza	A048

DIPARTIMENTI DISCIPLINARI D' INDIRIZZO

DIPARTIMENTI	SOTTO DIPARTIMENTI	CLASSI DI CONCORSO
Dipartimento Giuridico -Economico	<u>COORDINATORE/VERBALIZZANTE:</u> BIASCO Alberto Maria Nicola	A046
		A045
		A021
Dipartimento Tecnico-Professionale	Meccanica <u>COORDINATORE/VERBALIZZANTE:</u> D'AMICO Fabio	A042
		B017
	Elettrica <u>COORDINATORE/VERBALIZZANTE:</u> DE PIERRI RIZZELLO Massimo	A040
		B015
	Manutenzione Imbarcazioni da Diporto <u>COORDINATORE/VERBALIZZANTE:</u> SINISI Ada	A042
		A044
		B018
		B024
	Grafica, Ipermedialità e Audio visivo <u>COORDINATORE/VERBALIZZANTE:</u> LECCI Debora	A010
		A014
		A017
		A018
		A037
		A054
		A061
		B022
Dipartimento Per l'Inclusione	<u>COORDINATORE/VERBALIZZANTE:</u> EPIFANI Galiana	Tutti i docenti di sostegno

I docenti, all'interno dei Dipartimenti disciplinari, hanno il compito di prendere decisioni comuni sulla didattica della disciplina o dell'area disciplinare stabilendo anche eventuali collegamenti e attività interdisciplinari.

I Dipartimenti hanno, quindi, l'importante funzione di supporto alla didattica e alla progettazione e hanno il compito di favorire un maggiore raccordo tra i vari ambiti disciplinari e facilitare la realizzazione di una programmazione basata sulla didattica per competenze, con la finalità di attuare la valutazione degli apprendimenti in termini di conoscenze, abilità e competenze.

Essi costituiscono, quindi, un efficace modello organizzativo per favorire un maggiore raccordo tra i vari ambiti disciplinari e assi culturali, e per realizzare interventi sistematici in relazione alla didattica per competenze, all'orientamento e alla valutazione degli apprendimenti in termini di conoscenze (sapere) e capacità/abilità (saper fare), secondo le direttive del Trattato di Lisbona (sottoscritto dai capi di governo dei 27 Paesi dell'Unione il 13 dicembre 2007) e dell'Agenda 2030 del 25 settembre 2015.

Le riunioni del Dipartimento, che si ricorda sono convocate dalla Dirigenza o, d'intesa con il Dirigente Scolastico, dal Coordinatore, rientrano nel computo delle 40 ore annuali comprensive delle convocazioni ordinarie e straordinarie del Collegio dei Docenti (cfr delibera n. 3 del verbale del collegio dei docenti del 1° settembre 2023).

Consigli di classe. A seguito delle continue rettifiche e integrazioni a cura dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Brindisi che ha comportato delle necessarie rettifiche in merito all'organico del nostro istituto si invitano i membri del Consiglio di Istituto a visionare il documento che riporta la rimodulazione dei consigli di classe per l'anno scolastico 2023/2024, reperibile al link di convocazione della seduta odierna, allegato al presente verbale con l'indicazione **Allegato n.1**.

Commissioni di lavoro. Per esplicitare in chiave progettuale ed operativa le linee programmatiche dell'Istituto che si articola su tre sedi diverse, ogni anno vengono individuati i gruppi di lavoro e le commissioni, costituiti dai docenti individuati all'interno del Collegio dei docenti su proposta del Dirigente Scolastico. Le Commissioni e i Gruppi di lavoro si riuniscono per auto-convocazione o su convocazione del Dirigente Scolastico e di ogni seduta viene redatto il verbale delle operazioni.

Sia le Commissioni che i Gruppi di lavoro vengono costituiti sulla base della disponibilità individuale, in ogni caso esse hanno un alto valore associativo, favoriscono la conoscenza di tutte le componenti dell'Istituto e facilitano le relazioni e la collaborazione tra docenti.

Il Dirigente Scolastico, dopo l'approvazione e delibera del Collegio dei docenti (**delibera n. 4 del collegio dei docenti del 1 settembre 2023**) propone al Consiglio le seguenti commissioni di lavoro e relativi Referenti:

- a) Commissione Ed. Civica corsi diurni e serali (coordina referente Legalità);
- b) Commissione Valutazione e Miglioramento (N.1 docente per sede di Italiano, Matematica, Inglese. Coordina referente Valutazione);
- c) Commissione PCTO e orientamento in uscita (Coordina il referente PCTO di sede);

- d) Commissione elettorale;
- e) Commissione curriculum digitale corsi diurni e serali (coordina animatore digitale);
- f) Commissione Valutazione Docenti Neoassunti;
- g) Commissione Antibullismo;
- h) Commissione promozione e marketing dell'offerta formativa- Sito WEB, Social Media, Promozione eventi;
- i) Commissione Erasmus/E- Twinning.

Il Dirigente chiede di confermare la struttura delle Commissioni e dei Gruppi di Lavoro che hanno già operato negli anni passati. A tal proposito ne illustra la composizione e la funzione: essi sono formati dai docenti dell'Istituto e vengono individuati ogni anno per esplicitare in chiave progettuale ed operativa le linee programmatiche elaborate dal Collegio dei Docenti. Sono costituiti sulla base della disponibilità individuale, vengono deliberati nel Collegio dei docenti, si riuniscono per auto convocazione o su convocazione del Dirigente e di ogni seduta viene redatto il verbale delle operazioni.

Di seguito il prospetto delle Commissioni di Lavoro proposto per l'a.s. 2023-2024.

COMMISSIONE	MEMBRI	PRESIDENTE/REFERENTE
ED. CIVICA	Tutti i docenti di A046	ZECCA Giuliana, SCANNI Raffaella, BIASCO Alberto Maria Nicola
VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO (ai sensi del D.P.R. n.80/2013 e della Direttiva MIUR n.11 del 18 settembre 2014)	3 docenti di italiano; 3 di matematica e 3 di inglese (uno per ciascuna sede). Per italiano: CAPUTO Alessandra (Ferraris); MARTINA Damiana (De Marco); DEL VILLANO Bianco (Valzani); Per matematica POTENZA Alessandra (Ferraris); PERRONE Virginia (De Marco); BLASI Maria Stella (Valzani). Per inglese: QUARANTA Diletta (Ferraris) PIGNATELLI Silvia (De Marco) FULCO Rosanna (Valzani)	Referente INVALSI (PERRONE Virginia)
PCTO E ORIENTAMENTO IN USCITA	Tutti i docenti PCTO d'aula LAUNI Ezio CARRISI Tiziana SPADA Francesco CATANESE Raffaele ORSI Alessandro CRISCUOLO M. Chiara MACCHITELLA Cristina	Referenti PCTO D'ISTITUTO
* COMMISSIONE ELETTORALE (ai sensi dell'art. 24 O.M. 215/1991)	SISINNI Salvatore CARRISI Tiziana DE SIMONE Silvia MARINO' Maria	SISINNI Salvatore
CURRICULO DIGITALE CORSI DIURNI E SERALI		Animatore digitale MAZZOTTA Piero
COMITATO DI VALUTAZIONE DOCENTI NEOIMMESSI	CARETTO M. Vincenza, MITA Piera, MONTI Elisa	DS

ANTIBULLISMO (ai sensi della legge n.71 del 29 maggio 2017, della nota MI prot.18 del 13/01/2021 e della nota MI prot.482 del 18/02/2021)	Dirigente Scolastico (DS), CARETTO M. Vincenza, MAZZOTTA Pietro I(animatore digitale), CARRISI Tiziana, CAIULO Giovanna; eventuale Professionista presente a scuola: psicologo, pedagoga, operatore socio-sanitario e 2 educatori. (N.B. Protocollo approvato in CDD del 24.03.2023).	Referente antibullismo CARETTO M. Vincenza
Commissione Promozione e Marketing: Sito WEB, Social Media, Promozione eventi e Supporter altre Figure di Sistema	CARROZZO Francesco, MALERBA Daniele, ANGOLANO Gabriella, LORUSSO Pasquale DE LORENZO Chiara; D'ARPE Vincenzo; CALABRETTI Vincenzo; LECCI Debora; CRISCUOLO Chiara; ORSI Alessandro MALERBA Daniele	CARROZZO Francesco
ERASMUS - ETWINNING	DALESSANDRO Alessandra, DE BONIS Pierpaola, SALICE Francesco, PIGNATELLI Silvia, SARCINELLA Cristina Federica QUARANTA Diletta, RICCI Andrea; FULCO Rosanna; SANTORO Josemary. CARROZZO Matteo.	DALESSANDRO Alessandra,

Le Commissioni di lavoro sono poi state rettificare e integrate come da prospetto seguente secondo la delibera n. 21 del collegio dei docenti del 24 novembre 2023:

COMMISSIONE	MEMBRI	PRESIDENTE/REFERENTE
Commissione Regolamenti	Carrisi Tiziana, Sisinni Salvatore, Zuccarino Danilo	
Commissione Promozione e Marketing	Angolano Gabriella, Calabretti Vincenzo, Criscuolo M. Chiara, D'Arpe Vincenzo, De Lorenzo Chiara, Donatio Paola, Lecci Debora, Lorusso Pasquale, Malerba Daniele, Orsi Alessandro, Rampino Viviana Quarta Tonino	Lecci Debora referente del Polo. Referenti di sede: Sede De Marco: Orsi Alessandro; Sede Valzani: Calabretti Vincenzo; Sede Ferraris: Cuneo Luciana
Commissione sito WEB	Cataldi Francesca per il monitoraggio delle attività progettuali pubblicate sul sito; Zuccarino Danilo per il monitoraggio della sezione	Malerba Daniele

	Regolamenti e Atti di carattere giuridico-legale; Catalano Michela per l'aggiornamento dell'Offerta Formativa con percorsi curriculari; Mazzotta Piero, in qualità di animatore digitale, per offrire il supporto tecnico.	
--	--	--

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

CONSIDERATE le delibere n. 2, 3 e 4 del collegio dei docenti del 1 settembre 2023;

CONSIDERATA la delibera n. 21 del collegio dei docenti del 24 novembre 2023;

DELIBERA (Delibera n. 157/2023)

l'approvazione all'unanimità dell'organigramma con l'indicazione di: figure di sistema, costituzione di Dipartimenti, costituzione dei Consigli di Classe, composizione delle Commissioni e Gruppi di Lavoro.

PUNTO 8^ all'o.d.g.: Ampliamento dell'Offerta Formativa a.s. 2023-2024 (Punto 9 Verbale Collegio Docenti del 01.09.2023).

L'ampliamento dell'Offerta Formativa costituisce un arricchimento della proposta dell'Istituto ed è riservato agli alunni della nostra scuola, fornendo loro ulteriori opportunità di crescita, di esperienza, di socializzazione, di conoscenza. Il Dirigente propone al Collegio di far conseguire ai nostri alunni delle certificazioni diversificate e coerenti con il piano di studi da loro frequentato, con costi contenuti, dal momento che verrà richiesto un piccolo contributo partecipativo alle famiglie.

Il presente anno scolastico 2023-2024 sarà quindi caratterizzato da attività didattico formative aggiuntive al curriculum d'Istituto, con la finalità di offrire agli studenti "diplomandi" l'opportunità di svolgere percorsi formativi finalizzati al conseguimento di Certificazioni coerenti col proprio indirizzo di studio, dopo il superamento di un esame finale.

Tali percorsi di Ampliamento dell'Offerta Formativa sono stati pensati in coerenza con gli indirizzi di studio e a seguito di alcune richieste da parte degli stessi studenti. In particolare la finalità da perseguire è consentire agli studenti di poter concludere il quinquennio non solo con il conseguimento del Diploma, ma con l'aggiunta di Certificazioni rilasciate da Enti qualificati da inserire nel proprio Curriculum vitae e avere una maggiore qualificazione spendibile nel mondo del lavoro, in cui sono sempre più richiesti profili professionali specializzati anche con la presenza di competenze certificate.

Nello specifico gli studenti svolgeranno a scuola n. 2 ore aggiuntive a settimana incardinate nell'orario scolastico che da n. 32 ore passerà a n. 34 ore settimanali. Il percorso formativo occuperà l'intero anno scolastico e sarà richiesto, eventualmente, un contributo alle famiglie per le spese dell'esame e del rilascio della certificazione.

Il Curriculum d'Istituto si arricchisce, così, di nuove opportunità, ampliando anche ad altri indirizzi di Studio la sperimentazione effettuata negli ultimi 4 anni sull'Indirizzo "Servizi culturali e dello spettacolo" che dalla classe 1^ alla 4^, già dall'anno scolastico 2019-2020, svolge n. 2 ore aggiuntive di "Tecnica del Suono" con

personale esperto di settore e nella classe 5[^] n. 2 ore aggiuntive in "Tecniche e Tecnologie dello speakeraggio e del Doppiaggio", portando l'intero Corso da n. 32 ore a 34 ore settimanali.

Inoltre, a seguito della restituzione dei dati INVALSI "Inglese" classi 5[^], è emersa la inadeguatezza di molti studenti del Polo Messapia al raggiungimento del livello almeno B1 in lingua inglese, come richiesto dalla normativa in materia di competenze in uscita per la Scuola Secondaria di II grado (Pecup). Considerato che il raggiungimento del livello almeno sufficiente alle prove Invalsi in Italiano, Matematica e soprattutto Inglese, potrebbe diventare prerequisito per l'ammissione agli Esami di Stato per gli studenti delle classi 5[^], si ritiene necessario intervenire immediatamente con un percorso di potenziamento al fine di offrire agli studenti l'opportunità di raggiungere Livelli Essenziali di Prestazione, soprattutto per gli studenti dell'Istruzione Professionale.

Le classi interessate alla sperimentazione dell'Ampliamento dell'Offerta Formativa, che potrà essere ottimizzata nell'organizzazione sia didattica che logistica, e/o estesa ad altre classi, sono le seguenti:

CORSO	CLASSE	SEDE	Modalità	LUOGO
Certificazione saldatura	5 [^] AMIT	Ferraris	2 ore aggiuntive a settimana	Brindisi
Potenziamento inglese B1	3 [^] ;4 [^] ;5 [^] AT (facoltativo)*	Valzani		S. Pietro V.co
	5D-5E-5F	Ferraris		Brindisi
	5C	De Marco		Brindisi
Digital Marketing	4 [^] ASIA	Valzani		S. Pietro V.co
	4 [^] C	De Marco		Brindisi
Disegno e Stampa 3D	5 [^] AGR	Valzani		S. Pietro V.co
Tecnica del suono	1 [^] , 2 [^] , 3 [^] , 4 [^] B	De Marco		Brindisi
Tecniche del doppiaggio e dello speakeraggio	5 [^] B	De Marco		Brindisi

*Agli Studenti delle classi 3[^]AT, 4[^] AT, 5[^]AT Indirizzo "Turismo" Istruzione Tecnica, che già svolgono 33 ore settimanali con Sperimentazione ESABAC – Tecno, sarà offerta l'opportunità di poter frequentare un Corso di Potenziamento di Inglese finalizzato alla certificazione B1/B2, purché si formi un gruppo di studenti anche provenienti da classi differenti del triennio dell'Indirizzo Turismo.

Gli studenti delle classi 5[^]D, 5[^]E, 5[^]F potranno accedere al Corso di Saldatura, già programmato per il 2° quadrimestre, dopo aver concluso il percorso di potenziamento di Lingua inglese e sostenuto l'esame per la certificazione almeno del Livello B1. Sarà cura della Scuola assicurare agli studenti delle classi 5[^]D, 5[^]E, 5[^]F, indirizzo Manutenzione e Assistenza Tecnica la frequenza del Corso di Saldatura entro la conclusione dell'anno scolastico.

Alla fine dell'anno scolastico il nostro Istituto provvederà a rilasciare, laddove non previsto da un ente formatore, un attestato comprovante il percorso di formazione e di ampliamento dell'Offerta Formativa con l'indicazione del numero delle ore di frequenza al corso, opportunamente firmato dal Dirigente Scolastico e

dall'esperto esterno reclutato all'uopo, nella stessa modalità effettuata per gli studenti dell'indirizzo "Servizi culturali e dello spettacolo", sezione "B", della sede De Marco per il passato anno scolastico 2022-2023.

Le attività che prevedono lo svolgimento di due ore aggiuntive a settimana, che porteranno dunque il monte ore annuale da 32 a 34 ore, saranno effettuate presumibilmente nella giornata del giovedì per tutte le classi indicate nel prospetto. Il Dirigente Scolastico chiarisce tuttavia che tali attività laboratoriali non comporteranno lo svolgimento di ore aggiuntive per i docenti i quali rispetteranno il monte ore previsto dalla loro cattedra.

Ogni disciplina oggetto dell'AOF (Ampliamento dell'Offerta Formativa) sarà considerata a tutti gli effetti materia del curriculum, pertanto il docente titolare:

- svilupperà una programmazione didattica da inserire nel proprio piano annuale per materia (PAM) relativamente alle attività da svolgere;
- parteciperà ai Consigli di classe e a tutti gli organi collegiali;
- effettuerà, secondo una scansione propria del processo di valutazione, verifiche scritte e orali;
- si accerterà che gli esiti delle verifiche siano inseriti nel registro elettronico a cui è abbinato il proprio nome, il nome del docente titolare e la classe di appartenenza.

Il registro elettronico sarà visibile ai genitori, che potranno anche prendere visione delle valutazioni. La frequenza sarà obbligatoria per gli alunni, ogni assenza dovrà essere scrupolosamente registrata e sarà elemento di conteggio e di valutazione rispetto al monte ore delle assenze. Quindi i ragazzi dovranno essere informati che la frequenza non è opzionale, ma è obbligatoria.

Dal punto di vista della logistica si sottolinea che gli studenti della classe 5AMIT, che solitamente frequentano la sede De Marco, per effettuare le attività laboratoriali di saldatura si recheranno nella giornata del giovedì presso la sede Ferraris a partire dalle ore 8.00 fino alle ore 16.00 a partire presumibilmente dal mese di gennaio, quando i lavori di ristrutturazione della sede Ferraris saranno completati e sarà possibile fruire del laboratorio di saldatura.

Inoltre il Dirigente Scolastico propone la preparazione al conseguimento dell'ICDL "Full Standard" per gli studenti del biennio che si compone di 7 diversi moduli. I primi quattro:

- COMPUTER ESSENTIALS;
- ONLINE ESSENTIALS;
- SPREADSHEETS;
- WORD PROCESSING;

da far svolgere agli studenti del primo anno.

I restanti tre moduli:

- IT Security;
- On line collaboration;
- Presentation;

riservati agli studenti del secondo anno secondo quanto deliberato (**delibera n. 8**) nel collegio dei docenti del **1 settembre 2023**.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la delibera n. 8 del collegio dei docenti nella seduta del 1° settembre 2023;

CONSIDERATA la ricaduta positiva sulla popolazione studentesca della proposta;

DELIBERA (Delibera n. 158/2023)

l'approvazione all'unanimità della proposta di ampliamento dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2023-2024.

PUNTO 9^ all'o.d.g.: Organizzazione attività scienze motorie sede Ferraris. Aggiornamento stato dei lavori (Punto 11 Verbale Collegio Docenti del 01.09.2023).

Prende la parola il Dirigente Scolastico per ricordare che la sede Ferraris ormai da anni, è oggetto di lavori di ristrutturazione a carico dell'Ente Provincia. Dopo aver concluso i lavori che hanno portato al restauro dell'ala prospiciente via Adamello, i lavori si sono concentrati nei restanti ambienti ivi compresi gli spazi del cortile con il campo di calcetto, impedendo di fatto le attività all'aperto inerenti alla disciplina Scienze motorie.

Sono state vagliate numerose proposte per ovviare all'impossibilità di svolgere all'aperto le attività di scienze motorie, ma nessuna si è dimostrata valida e fattibile, di conseguenza unica alternativa valida è stata utilizzare un laboratorio interno già restaurato, nello specifico uno spazio di circa 120 mq, destinato ad aula multimediale, sito al primo piano, corridoio centrale, da adibire a palestra coperta allestito con tavoli da ping-pong e tappetini antiurto per svolgere esercizi a corpo libero. (cfr **delibera n. 10 collegio dei docenti del 1 settembre 2023**).

Prende la parola il consigliere Quartucci Alice, rappresentante degli studenti, per chiedere al Consiglio di poter avviare una raccolta fondi finalizzata a racimolare la quota idonea ad effettuare una copertura del campo da gioco in dotazione alla sede De Marco. Sebbene il Dirigente Scolastico si dimostri favorevole a tale iniziativa, in quanto sintomatica di un processo di sensibilizzazione e maturazione dei tanti studenti che frequentano la sede, tuttavia fa presente che qualsiasi intervento di edilizia strutturale deve essere approvato dall'Ente Provincia. Pertanto il Dirigente Scolastico propone di redigere una lettera aperta al Presidente della Provincia e per conoscenza allo stesso Dirigente Scolastico, avente come oggetto la "richiesta di una copertura idonea per il campo da gioco sede De Marco".

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

CONSIDERATA la delibera n. 10 collegio dei docenti del 1 settembre 2023;

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

DELIBERA (Delibera n. 159/2023)

l'approvazione all'unanimità della nuova organizzazione delle attività di scienze motorie presso il laboratorio interno della sede Ferraris, dello spazio di circa 12 mq destinato ad aula multimediale, con allestimento di tavoli da ping pong e tappetini antiurto per svolgere esercizi a corpo libero.

PUNTO 10^ all'o.d.g.: Centro sportivo studentesco: applicazione regolamento e procedure di avvio (Punto 12 Verbale Collegio Docenti del 01.09.2023).

Il Centro Sportivo Scolastico solitamente propone un percorso di avviamento alla pratica sportiva che completa la formazione dell'alunno, poiché è unanimemente riconosciuto che l'attività motoria costituisce uno degli strumenti più efficaci per aiutare i giovani ad affrontare situazioni che favoriscono i processi di crescita psicologica, emotiva, sociale, oltre che fisica. Il profondo senso educativo e formativo dello sport, nell'ambito delle attività complementari di educazione fisica, sta proprio nel fatto che tutti i partecipanti, con i loro diversi ruoli, rispettano le regole che essi stessi hanno accettato e condiviso.

Il C.S.S. programma ed organizza l'Attività Sportiva Scolastica con l'adesione ai Campionati Studenteschi e promuove le attività sportive individuali e a squadre attraverso lezioni in orario extracurricolare, favorendo anche l'inclusione delle fasce più deboli e disagiate presenti fra i giovani. Si realizza così un percorso educativo che va oltre gli ambiti disciplinari e affronta con gli alunni tematiche di carattere etico e sociale, guidandoli all'acquisizione di valori e stili di vita positivi.

Il confronto agonistico infatti consente di favorire la capacità dei giovani di organizzare il tempo ai fini di un risultato e ciò dà la consapevolezza dello sforzo, della sua programmazione, l'accettazione dell'allenamento, del rischio e la presa di decisione immediata.

I principali obiettivi che si intendono perseguire grazie al Centro Sportivo, sono i seguenti:

- realizzare un percorso educativo mirato a formare la personalità dei giovani, per incentivare la loro autostima e ampliare le loro esperienze;
- migliorare i processi attentivi fondamentali per gli apprendimenti scolastici;
- essere di supporto per interventi verso studenti con DVA, DSA e BES;
- contribuire a infondere la cultura del rispetto delle regole e il senso civico.

Tra i compiti del C.S.S. figurano:

- Progettazione e pianificazione dell'attività sportiva scolastica dell'Istituto con il supporto ed il sostegno dell'Ufficio Scolastico Regionale e Provinciale del MIUR;
- attivazione delle sinergie nel territorio per la migliore realizzazione e promozione dell'attività sportiva scolastica;
- cura dei rapporti con le famiglie degli studenti;
- collaborazione con gli Enti Locali;
- collaborazione con le associazioni sportive del territorio.

COMPONENTI DEL C.S.S.

- Dirigente scolastico;
- Coordinatore di Istituto del centro: prof.ssa Curiale Vincenza;
- Docenti di scienze motorie e sportive coinvolti nell'attività sportiva scolastica: proff. Attanasio Paola, Carrozzo Matteo, Curiale Vincenza, Pagliara Giancosimo, Salice Francesco, inoltre i proff. Carlucci Antonio e Lonero Giuseppe, docenti di sostegno con abilitazione in scienze motorie.

FUNZIONAMENTO DEL C.S.S.

Il docente coordinatore del C.S.S., prof.ssa Curiale Vincenza, in collaborazione con i docenti di scienze motorie, cura la realizzazione delle iniziative didattico-sportive programmate, a tal fine i docenti predispongono il progetto attuativo con le azioni, le finalità, il calendario, il luogo delle attività tenuto conto delle risorse e degli spazi disponibili.

- 1- Le attività si svolgono fuori dall'orario curricolare, salvo per particolari fasi di Istituto o per gare finali.
- 2- Il calendario delle attività viene predisposto dal Coordinatore del C.S.S. in accordo con gli altri insegnanti;
- 3- La partecipazione degli alunni minorenni alle attività del Gruppo Sportivo deve essere autorizzata dai genitori o da chi ne fa le veci, attraverso la compilazione di un apposito modulo e la produzione di apposita certificazione medica;
- 4- L'eventuale partecipazione degli alunni alle gare in orario di lezione, è considerata attività didattica e non necessita di giustificazione;
- 5- Il C.S.S. per la realizzazione delle attività utilizzerà:
 - gli spazi, le strutture e le attrezzature disponibili presso le sedi dell'Istituto;
 - eventuali strutture messe a disposizione dagli Enti Locali, da altre scuole e/o Società sportive per attività non realizzabili presso la sede del C.S.S;
6. La partecipazione degli studenti è volontaria e sarà regolamentata dal Regolamento interno di Istituto pubblicato sul sito istituzionale. A tal proposito si invitano tutti i docenti interessati a leggere con attenzione il Regolamento prima di partecipare alla riunione delle CSS che sarà convocata a breve con regolare circolare interna.

Anche quest'anno presso il Polo Messapia si costituirà il Centro Sportivo Studentesco con il vincolo che il cronoprogramma delle attività sia ben strutturato e condiviso con tutti i docenti e gli studenti per evitare eventuali sovrapposizioni di impegni, come accaduto durante lo scorso anno scolastico (cfr **delibera n. 11 del collegio dei docenti del 1 settembre 2023**).

Interviene il Dirigente Scolastico per rammentare che occorre necessariamente rispettare le indicazioni del Regolamento del Centro Sportivo in particolar modo per ciò che concerne l'abbigliamento, infatti indossare jeans o altri indumenti diversi dalla tuta, comporta oltre che una violazione di quanto prescritto dal Regolamento, anche un impaccio nei movimenti che può mettere a repentaglio la salute di ogni studente.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO la delibera n. 11 del collegio dei docenti nella seduta del 1 settembre 2023;

VISTA la relazione del Dirigente Scolastico;

DELIBERA (Delibera n. 160/2023)

l'approvazione all'unanimità delle procedure di avvio del Centro Sportivo Studentesco.

PUNTO 11^ all'o.d.g.: Attuazione articolo 4 comma 2 (d) DPR 275/99 "articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa classe (articolazione classi 3' indirizzo manutenzione e assistenza tecnica – IP14)

Per la trattazione del seguente punto all'o.d.g. il presidente sig. Salvatore Presta lascia la parola al Dirigente Scolastico il quale richiama l'attenzione dei consiglieri sull'articolo 4 comma 2D del DPR 275/99 secondo cui è possibile "*l'articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa classe*". Tale principio è stato applicato alla originaria classe 3D che presentando un numero particolarmente rilevante di studenti risultava essere di difficile gestione. In conseguenza di ciò, per garantire un adeguato diritto allo studio e per mantenere invariato l'organico dei posti assegnati, si è fatto ricorso ad una articolazione interna della classe in 3D e 3E della sede Ferraris secondo normativa vigente. Gli studenti delle predette classi dunque svolgono le lezioni relative alle discipline comuni in forma separata articolandosi in 3^AE e 3^AD, mentre si ricongiungono in un'unica classe solo durante le lezioni delle discipline professionalizzanti.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'articolo n. 4 comma 2(d) del DPR 275/99;

CONSIDERATA la relazione del Dirigente Scolastico;

DELIBERA (Delibera n. 161/2023)

l'approvazione all'unanimità dell'articolazione classi 3^AD e 3^AE indirizzo manutenzione e assistenza tecnica – IP14 sede Ferraris in applicazione dell'art. 4 comma 2(d) del DPR 275/99.

PUNTO 12^A all'o.d.g.: Criteri per l'individuazione tutor/orientatore ai sensi del D.M. 63/2023 (Punto 3 del Verbale Collegio Docenti del 03.05.2023).

Il Dirigente Scolastico prende la parola per ricordare al Consiglio che in data 22.12.2022, con D.M. 328, sono state adottate le Linee guida per l'Orientamento, relative alla riforma 1.4 "Riforma del sistema di orientamento", nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU".

Il Decreto Ministeriale in oggetto, che adotta la Linee Guida, è finalizzato alla persecuzione, fra gli altri, dei seguenti obiettivi:

- ridurre la percentuale degli studenti che abbandonano precocemente la scuola a meno del 10%;
- diminuire la distanza tra scuola e realtà socio-economiche, il disallineamento (Mismatch) tra formazione e lavoro e soprattutto contrastare il fenomeno dei Neet (Not in Education, Employment or Training - Popolazione di età compresa tra i 15 e i 29 anni che non è né occupata né inserita in un percorso di istruzione o di formazione);
- rafforzare l'apprendimento e la formazione permanente lungo tutto l'arco della vita;
- potenziare e investire sulla formazione tecnica e professionale, costituendola come filiera integrata, modulare, graduale e continua fino alla formazione terziaria (nel caso italiano gli ITS Academy), e aumentare la percentuale di titoli corrispondenti al livello 5 (ITS Academy), ma soprattutto al livello 6 (Laurea triennale) del Quadro Europeo delle Qualifiche.

Il Dirigente richiama i criteri per l'individuazione del tutor/orientatore già discussi e deliberati dal collegio dei docenti nella seduta del 3 maggio 2023 con delibera n. 67 e di seguito riportati:

- a. essere in servizio con contratto a tempo indeterminato con almeno cinque anni di anzianità di servizio maturata con contratto a tempo indeterminato/determinato;
- b. aver svolto, in via prioritaria, compiti rientranti tra quelli attribuiti al tutor scolastico e all'orientatore (funzione strumentale ovvero referente per l'orientamento, per il contrasto alla dispersione scolastica, nell'ambito del PCTO, per l'inclusione e attività similari e connesse a tali tematiche);
- c. disponibilità ad assumere la funzione di tutor e di orientatore per almeno un triennio scolastico.

Come docente Orientatore è stata proposta la prof.ssa De Simone Silvia e poiché il numero dei docenti a cui attribuire l'incarico di tutor è di 17 unità si è effettuata la seguente ripartizione in considerazione del numero degli studenti attribuiti ad ogni singolo tutor:

- sede Ferraris: 7 unità;
- sede De Marco: 6 unità;
- sede Valzani: 4 unità.

I docenti individuati come tutor per ciascuna sede sono:

- sede Ferraris: Catalano Michela, Cuneo Luciana, Catanese Raffaele, Orsi Alessandro, Cavallo Gianluca, Launi Ezio, Potenza Alessandra;
- sede De Marco: Guido Anna Paola, Angolano Gabriella, Lecci Debora, Epicoco Cristiana, Cataldi Francesca, Vetrugno Vita;
- sede Valzani: Leaci Gabriella, Litti Anna Rita, Carrisi Tiziana, Macchitella Cristina.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'art. 5 del D.M 63/2023;

CONSIDERATA la delibera n. 67 del collegio dei docenti del 03 maggio 2023;

VISTA la delibera n.22 del collegio dei docenti del 24 novembre 2023;

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

DELIBERA (Delibera n. 162/2023)

l'approvazione all'unanimità dei criteri per l'individuazione dei docenti tutor/orientatore secondo le indicazioni del D.M. 63/2023.

PUNTO 13^ all'o.d.g.: Viaggi di istruzione: proposte.

I viaggi d'istruzione sono parte costitutiva della programmazione educativa e didattica in quanto iniziative integrative del percorso formativo, funzionali agli obiettivi educativi, cognitivi, culturali e didattici presenti nel PTOF tuttavia, sottolinea il Dirigente Scolastico, i tempi storici che stiamo vivendo non permettono di poter prevenire dei viaggi all'estero, in virtù dei venti di guerra che spirano ormai da troppo tempo.

Sulla base di tali premesse il Dirigente ribadisce che non saranno autorizzati i viaggi all'estero nemmeno nell'Europa occidentale, in quanto obiettivi sensibili ad eventuali attacchi terroristici. Pertanto si propongono due mete:

1. Roma con tour storico e culturale, con due pernotti notturni e tre giorni, in autobus, preventivando la partecipazione a Festival e rassegne che abbiano attinenze con il percorso di studio, riservato agli studenti delle classi 2^a e 3^a;
2. Tour della Legalità in Sicilia, durata: cinque giorni più un giorno per il viaggio di ritorno. Nello specifico per tale itinerario il Dirigente comunica che ha già ricevuto una proposta dall'Associazione "Libera" che prevede il versamento di una quota di circa €289,00 per ciascuno studente più il costo del trasporto in autobus da Brindisi a Napoli, pari a circa € 60,00 per ciascun partecipante. Il viaggio si potrebbe attuare intorno ai mesi di marzo o aprile.

Quest'ultimo itinerario è stato già sperimentato lo scorso anno e si è rivelato soddisfacente anche in considerazione dei prezzi che sono pressoché rimasti invariati.

Interviene il consigliere Quartucci Alice che, in rappresentanza degli studenti, chiede l'autorizzazione per gli studenti delle classi quinte di recarsi in Spagna a Barcellona o in alternativa in Trentino per effettuare esperienze di carattere naturalistico. A fronte di tali proposte si dà avvio ad una lunga discussione da cui emerge che

- I costi risulterebbero particolarmente elevati;
- Il rischio che molti studenti possano non parteciparvi è molto elevato;
- Nelle proposte avanzate non si riscontrano itinerari e mete compatibili con i percorsi di studio effettuati presso il nostro istituto e che possano avere ricadute formative apprezzabili.

A conclusione dell'articolato dibattito

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTE le proposte addotte dai consiglieri della componente studenti;

CONSIDERATE le motivazioni addotte dal Dirigente Scolastico;

DELIBERA (Delibera n. 163/2023)

di respingere la proposta avanzata dai consiglieri della componente studenti e di accogliere la proposta avanzata dal Dirigente Scolastico, la quale invita gli stessi consiglieri rappresentanti della componente alunni di recarsi presso un'agenzia viaggi per chiedere informazioni su prezzi ed itinerari alternativi a quelli proposti nella seduta odierna.

PUNTO 14^a all'o.d.g.: Modalità svolgimento pausa ricreativa: proposte del Collegio dei Docenti.

Su richiesta di numerosi genitori e studenti il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che ha chiesto al collegio dei docenti nella seduta del 24 novembre u.s. di valutare la possibilità di fare svolgere agli studenti delle tre sedi la pausa ricreativa all'esterno della propria aula, restando sul piano di pertinenza. Viene ribadito che non sarà consentito per alcun motivo lo spostamento non autorizzato verso altri ambienti della scuola. La violazione di tale disposizione comporterà l'applicazione della relativa sanzione disciplinare. La pausa rispetterà l'orario già definito nella circ. n. 39 del 19.09.2023 ovvero:

- PRIMO TURNO (tutti i giorni) dalle ore 10:45 alle ore 10:55;

• **SECONDO TURNO** (martedì per tutte le classi e giovedì per le classi interessate da orario prolungato, per attività di ampliamento dell'offerta formativa) dalle ore 13:45 alle ore 13:55.

Tutti gli alunni dovranno mantenere l'aula pulita e in ordine nel rispetto di tutti e di ciascuno.

Il servizio esterno di "Snack/panini" sarà erogato sulle tre sedi a partire dalle ore 10.40 e per una sola volta al giorno, anche nei giorni di martedì e giovedì, secondo le modalità già comunicate nella circ. n. 30 del 15.09.2023.

Tanto considerato, non sarà consentito a genitori o terzi di introdurre alimenti e bevande dall'esterno durante l'orario scolastico.

Gli studenti che scelgono di non usufruire dei servizi di erogazione snack/panini o dei distributori automatici posizionati all'interno dei locali scolastici dovranno fornirsi di quanto necessario (merenda, bevande, ecc. ...) prima dell'ingresso a scuola.

Durante la pausa ricreativa i servizi igienici resteranno chiusi e i distributori automatici per bevande e snack saranno spenti.

Durante la "pausa ricreativa" gli alunni saranno vigilati dai docenti e dai collaboratori scolastici in servizio. Al fine di garantire le migliori condizioni di svolgimento della pausa ricreativa e favorire la partecipazione attiva degli studenti alla vita della scuola, a supporto dell'attività di vigilanza, è istituito un "Comitato di Vigilanza" per ogni sede scolastica, costituito dagli studenti, responsabile del rispetto delle modalità di svolgimento sopra descritte.

Il Comitato di vigilanza dovrà stazionare in prossimità delle rampe di scale e delle uscite di emergenza, garantendo il rispetto delle disposizioni organizzative sopra descritte, nell'ottica della promozione del rispetto delle regole e del benessere degli studenti. La composizione di tale comitato, garantisce la rappresentatività di tutti gli studenti.

Gli studenti facenti parte del Comitato di vigilanza si organizzeranno in due gruppi per ciascuna sede in modo tale da alternarsi di settimana in settimana nello svolgimento di tale funzione, definendo il calendario dei gruppi con il supporto delle FS Supporto studenti di ciascuna sede.

I docenti in servizio alla 3^a ora, durante la pausa ricreativa presteranno il dovuto controllo e vigilanza sugli alunni, a supporto del personale scolastico che a sua volta, vigilerà, come previsto dalle normative in materia, negli ambienti esterni alle aule (corridoi, scale, androni).

Sarà predisposto un patto di corresponsabilità da far firmare agli studenti con cui ciascuno si assumerà le responsabilità delle proprie azioni.

Tutti i docenti, in tutte le ore di attività didattica, sono invitati a sollecitare gli studenti a mantenere l'aula pulita e in ordine nel rispetto di tutti e di ciascuno. Il tempo dedicato all'acquisizione di buone pratiche si configura come tempo formativo in linea con i percorsi di cittadinanza attiva, di educazione civica e di costruzione dell'identità del cittadino consapevole dei propri diritti e dei propri doveri.

Il docente dell'ultima ora, in coerenza con gli insegnamenti di Educazione civica, DOVRÀ trattenere gli studenti in classe per il riordino dell'aula e la raccolta di eventuali rifiuti lasciati sui banchi e sul pavimento.

Tali provvedimenti si intendono provvisori e temporanei a partire da lunedì 4 dicembre fino a giorno venerdì 22 dicembre p.v.

In caso di disordine o di infrazione delle indicazioni del Regolamento d'Istituto si procederà alla revoca del permesso di svolgimento della pausa ricreativa fuori dalla propria aula unicamente per gli studenti interessati.

Su richiesta del prof. Launi Ezio, referente della sede Ferraris, l'avvio di questa fase sperimentale di pausa ricreativa fuori dall'aula presso la sede Ferraris prenderà avvio solo a partire da giorno lunedì 11 dicembre.

Su richiesta della prof.ssa Monti, che riferisce al Consiglio l'episodio risalente a qualche giorno fa quando gli studenti del biennio della sede Valzani ospitati in Auditorium hanno dato luogo ad una vera vandalizzazione degli spazi accoglienti, si chiede che unicamente per gli studenti del biennio della sede Valzani ci possa essere un differimento di una settimana per la pausa ricreativa.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la delibera n. 25 del collegio dei docenti del 24 novembre 2023;

CONSIDERATA la relazione del Dirigente Scolastico;

SENTITA la relazione dei consiglieri e Launi Ezio Monti Elisa;

DELIBERA (Delibera n. 164/2023)

l'approvazione all'unanimità la nuova modalità di svolgimento della pausa ricreativa su proposta del Collegio dei Docenti.

PUNTO 15^ all'o.d.g.: Rinnovo Concessione utilizzo Palestra Valzani - Enti esterni.

Il Dirigente Scolastico comunica ai consiglieri che, anche quest'anno scolastico 2023-2024 l'Ente Provincia di Brindisi ha chiesto al nostro Istituto di rilasciare la concessione per l'uso della palestra della sede Valzani di S. Pietro Vernotico a favore delle seguenti associazioni:

- Spike Volley di San Pietro Vernotico;
- ASD Insieme Volley;

secondo il seguente prospetto orario:

- lunedì: ore 17.00-19.30;
- martedì: ore 17.30-20.00;
- giovedì: ore 17.00-19.30;
- venerdì ore 17.30-20.00.

Il Protocollo d'Intesa ha durata triennale e quindi, ha validità dall'anno scolastico 2021-2022 fino al presente anno scolastico 2023-2024.

La scuola si impegna a comunicare eventuali variazioni della programmazione, in funzione delle diverse esigenze scolastiche e didattiche. In assenza di tali comunicazioni s'intenderà confermata la disponibilità nelle ore e nei giorni indicati. Resta inteso che ciascuna delle parti per sopravvenute e documentate esigenze istituzionali, legate alle rispettive funzioni, potrà chiedere di apportare modifiche agli accordi del protocollo, con istanza scritta e motivata, almeno con sei mesi di anticipo. La eventuale modifica dovrà poi essere condivisa ed accettata dall'altra parte e dovrà essere formalizzata in un nuovo accordo scritto.

Il Dirigente ricorda infine ai consiglieri che il concessionario:

- Ha il dovere di custodire l'impianto e di farne l'uso consentito con la diligenza del buon padre di famiglia.
- È tenuto a comunicare tempestivamente all'Ufficio Patrimonio l'eventuale modifica nonché il termine di utilizzazione dell'impianto;
- Verificata l'idoneità all'uso della palestra scolastica, provvederà a procurarsi tutte le autorizzazioni necessarie, esonerando la Provincia e l'Istituto Scolastico da qualsiasi responsabilità derivante dall'utilizzo della palestra per fatti imputabili alla stessa e ai suoi dipendenti per tutto il periodo di durata della concessione;
- Ha ricevuto in custodia la chiave della porta di accesso ai locali, divenendo personalmente responsabile dei locali, nonché del materiale ivi custodito per l'intero periodo concessorio;
- Dovrà curare la chiusura dell'impianto sportivo concesso e provvedere, con oneri a proprio carico e nel rispetto delle norme vigenti, alla pulizia, custodia e manutenzione dei locali dati in concessione;

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'Avviso Pubblico per la concessione in uso degli impianti sportivi annessi agli Istituti Scolastici di pertinenza della Provincia di Brindisi, a valere per il periodo di tre anni scolastici a far data dall'a.s. 2021/2022, approvato con Determina Dirigenziale n 525 del 12.08.2021;

CONSIDERATO il protocollo d'intesa tra la provincia di Brindisi e l'I.I.S.S. Ferraris De Marco Valzani a valere per il periodo di tre anni scolastici, a far data dall'a.s. 2021/2022, prot. N. 15565 del 17.11.2021;

VISTO l'avviso pubblico per la concessione in uso, per l'a.s. 2023/2024, degli impianti sportivi annessi agli Istituti Scolastici di pertinenza della Provincia di Brindisi, risultanti disponibili, approvato con determinazione dirigenziale n.832 del 02.10.2023

SENTITA la relazione del DS;

DELIBERA (Delibera n. 165/2023)

l'approvazione all'unanimità della concessione d'uso della palestra della sede Valzani di S. Pietro Vernotico per l'anno scolastico 2023-2024.

PUNTO 16[^] all'o.d.g.: Ripartizione in percentuale delle risorse finanziarie afferenti agli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (ex FIS).

Il Dirigente Scolastico ricorda ai convenuti che il Fondo d'Istituto o Fondo Istituzione Scolastica (FIS) è destinato a retribuire le prestazioni rese dal personale docente, educativo ed ATA (solo personale interno, sia a tempo determinato che indeterminato) per sostenere il processo di autonomia scolastica, con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative, gestionali e di supporto ad esse, necessarie alla piena realizzazione del POF definito dagli organi collegiali della scuola ed alla qualificazione e l'ampliamento dell'offerta formativa, anche in relazione alla domanda proveniente dal territorio.

La ripartizione delle risorse, sottolinea il Dirigente, non può che avere riferimenti oggettivi anche in relazione alle diverse componenti (ATA e docenti), ed è di competenza esclusiva del tavolo contrattuale di scuola.

I criteri generali di ripartizione vengono così espressi:

- 70% riservato ai docenti;
- 30% riservato al personale ATA.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

All'unanimità

DELIBERA (Delibera n. 166/2023)

l'approvazione della ripartizione in percentuale delle risorse finanziarie afferenti agli istituti contrattuali che compongono il Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (ex FIS).

PUNTO 17[^] all'o.d.g.: Avviso n. 0132935 del 15.11.2023 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio in merito alla partecipazione da parte del nostro Istituto al progetto "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche", finanziato dall'Unione europea – *Next generation EU*. Il progetto ha il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti, difatti si compone di due diverse linee di intervento:

- Linea di Intervento A – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM;
- Linea di Intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti.

Le attività della prima linea di intervento devono essere organizzate promuovendo l'insegnamento delle discipline secondo l'approccio STEM, con metodologie attive e collaborative, valorizzando le

- esperienze induttive, laboratoriali, affrontando questioni e problemi di natura applicativa. Tali attività possono essere realizzate sia in ambienti specificamente dedicati all'interno delle scuole sia in ambienti e contesti reali, laboratoriali, centri di ricerca, e possono coinvolgere sia docenti, ricercatori, professionisti di discipline STEM, sia università, ITS Academy, enti di formazione, centri culturali e di ricerca, musei, associazioni professionali e datoriali, imprese, anche in rete con altre scuole.

La seconda linea di intervento si caratterizza per la finalità di rafforzare le competenze linguistiche dei docenti per trasferirle nella pratica didattica.

Tali percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti si articolano in due tipologie:

- a) corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio, che consentano di acquisire una adeguata competenza linguistico comunicativa in una lingua straniera, finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1, B2, C1, C2, secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62;
- b) corsi annuali di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL), rivolti ai docenti in servizio.

I corsi annuali di formazione linguistica della tipologia A sono mirati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1, B2, C1, C2, secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62. La durata dei percorsi deve essere commisurata ad ottenere una preparazione adeguata per sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza. Il numero minimo di corsisti che concludono il percorso deve essere almeno pari a 5.

I corsi annuali di metodologia della tipologia B sono mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL, le competenze di progettazione e gestione di percorsi didattici CLIL, in collaborazione con gli altri docenti, attraverso l'utilizzo di materiali, risorse e tecnologie didattiche specifici per promuovere l'apprendimento di contenuti disciplinari attraverso la lingua straniera, nonché di verifica e valutazione dei risultati di apprendimento. Una specifica attenzione potrà essere dedicata alla didattica dell'italiano come lingua seconda e straniera. I corsi di durata annuale si articolano in attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo, in attività di studio e approfondimento.

I percorsi saranno tenuti da almeno un formatore esperto in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL.

Il Dirigente Scolastico avverte che tutte le azioni relative alle due linee di intervento devono essere avviate tempestivamente fin dall'anno scolastico 2023-2024 e concluse con relativa certificazione di completamento entro il 15 maggio 2025, al fine consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'Avviso n. 0132935 del 15.11.2023 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

VISTA la relazione del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATA la ricaduta positiva della partecipazione a tale avviso a favore di tutta la popolazione studentesca;

DELIBERA (Delibera n. 167/2023)

l'approvazione all'unanimità.

PUNTO 18^ all'o.d.g.: Bando MIM –MIC prot. n. 3331 05.10.2023 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione". Proposta Accordo di Rete.

Il Dirigente Scolastico illustra al collegio il Bando relativo alla concessione di contributi per le attività "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione".

Il bando ha la finalità di generare ricadute socio-culturali ed effetti educativi nel mondo della scuola di ogni ordine e grado riferiti in particolare alle seguenti tematiche: contrasto al bullismo; dispersione scolastica; educazione alla legalità; educazione ambientale; inclusione studenti in situazione di disabilità e alunni stranieri; pari opportunità, sensibilizzazione contro la violenza sulle donne e di genere.

Le azioni sono distinte in:

- A.1 "Cinema Scuola LAB – azione destinata alle istituzioni scolastiche secondarie di I e II grado" la cui attività didattica è finalizzata:
- all'alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini per contrastare l'analfabetismo iconico;
- al potenziamento delle competenze nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni da parte del personale scolastico e degli studenti;
- alla formazione di un pubblico consapevole, a favorire la comprensione critica del presente e a promuovere la capacità di dialogare con la "rivoluzione digitale" in atto;
- all'erogazione di elementi di conoscenza teorico/pratica di una o più fasi in cui si articola la realizzazione di un prodotto cinematografico (lungometraggio, cortometraggio, documentario, ecc.)
- l'approfondimento teorico relativo alle fasi necessarie alla realizzazione di un prodotto audiovisivo (stesura della sceneggiatura, realizzazione di riprese video, cura dell'illuminamento e della fotografia, studio del suono e dell'editing audiovisivo e apprendimento dei rudimenti di post-produzione, ecc.);
- l'attività pratica e la possibilità di condividere un'esperienza, individuale o collettiva, sviluppando abilità sotto la guida di uno o più esperti, rispetto a una o più delle fasi sopra citate.

I risultati devono avvicinare lo studente alla conoscenza critica del linguaggio cinematografico e audiovisivo; alla comprensione critica delle abilità/capacità presenti nelle professioni e nelle competenze presenti nei singoli mestieri necessari a chi opera nel settore dell'audiovisivo.

Poiché le candidature possono essere presentate da istituzioni scolastiche singole o organizzate in Reti di scuole il Dirigente Scolastico propone la sede Valzani come scuola capofila di una rete di scuole istituita con gli istituti comprensivi di San Pietro Vernotico e dei territori limitrofi quali Cellino S. Marco, Torchiarolo, San Pancrazio.

- A.2 "Visioni Fuori-Luogo" linea destinata alle istituzioni scolastiche secondarie di I e II grado particolarmente indirizzata a scuole interessate dal fenomeno della dispersione scolastica che attraverso il percorso ed il processo produttivo di realizzazione di un'opera audiovisiva (cortometraggio, mediometraggio, lungometraggio, serie tv, web serie e videogioco) contribuiscano a far comprendere il presente, con particolare riferimento al territorio in cui ha sede il plesso scolastico.

I progetti dovranno prevedere il coinvolgimento attivo degli studenti e delle studentesse nelle varie fasi di realizzazione di almeno un'opera audiovisiva e dovranno avere come protagonista il territorio e il contesto culturale, paesaggistico e sociale di riferimento osservati e raccontati attraverso gli occhi degli studenti e delle studentesse.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Bando MIM –MIC prot. n. 3331 05.10.2023 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione";

CONSIDERATA la relazione del Dirigente Scolastico;

VISTA la ricaduta positiva sulla popolazione scolastica;

DELIBERA (Delibera n. 168/2023)

l'approvazione all'unanimità.

PUNTO 19^ all'o.d.g.: Bando MIM –MIC prot. n. 3330 05.10.2023 "Il cinema e l'Audiovisivo a scuola - Progetti di rilevanza territoriale". Proposta di Collaborazione con ETS Ente capofila. Accordo di Rete tra Istituzioni scolastiche.

Il Dirigente illustra al Consiglio il Bando MIM/MIC (Ministero dell'Istruzione e del Merito e Ministero della Cultura) "Progetti di rilevanza territoriale" per la realizzazione di progetti di educazione all'immagine e di formazione del pubblico, rivolti agli studenti e/o al personale scolastico e organizzati da enti, come da Azione B2 del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la scuola.

L'obiettivo è sviluppare e accrescere conoscenze critiche e un uso consapevole dei media, nonché competenze nel settore cinematografico e audio visivo (storia, tecniche, professioni, linguaggi, formati ecc..) riferite a tutte le fasi della filiera (scrittura, sviluppo, produzione, post-produzione, diffusione, promozione e distribuzione) e ad ogni tipologia di opera (film, serie, videogioco, animazione, doc, cortometraggi, opere crossmediali e transmediali, realtà virtuale e aumentata) e di generare ricadute socio-culturali ed effetti educativi nel mondo della scuola di ogni ordine e grado, riferiti in particolare alle seguenti tematiche: contrasto al bullismo; dispersione scolastica; educazione alla legalità; educazione ambientale; inclusione studenti in situazione di disabilità e alunni stranieri; pari opportunità, sensibilizzazione contro la violenza sulle donne e di genere.

Poiché tali iniziative possono assumere anche la forma di festival, rassegne, premi, concorsi o altre tipologie di manifestazione o progettualità, rivolte al mondo della scuola, e/o proposte che nel merito e nel metodo della didattica, degli strumenti, delle modalità di coinvolgimento di istituti scolastici, di personale scolastico e di studenti utilizzate, presentino elementi di originalità e innovazione sia nel processo, sia nei contenuti e la cui razionalità adottata possa essere replicata anche in altri contesti il Dirigente Scolastico propone di avviare un Festival con il prof. D'Arpe Vincenzo, in qualità di responsabile scientifico e con la collaborazione dell'associazione Alfa Zeta TL, una compagnia d'arte dinamica, operante sul territorio locale che si occupa di danza contemporanea, videodanza, documentari, laboratori artistici nel sociale, progetti contro la dispersione scolastica e di **educazione alla legalità**. Grazie al lavoro del coreografo e direttore artistico Vito Alfarano, la Alpha ZTL opera a livello internazionale, riceve importanti riconoscimenti e produce progetti che

vedono la danza e altre forme d'arte svilupparsi attraverso argomentazioni legate a tematiche sociali come la violenza sulla donna, detenzione, sordità, immigrazione, disabilità, isolamento.

L'iniziativa proposta coinvolgerà sei scuole secondarie di primo grado della provincia di Brindisi, offrendo ai giovani studenti un'esperienza unica nel mondo del cinema e dell'arte cinematografica. L'obiettivo principale sarà:

- il potenziamento delle competenze legate ai linguaggi audiovisivi,
- la stimolazione della creatività, la collaborazione e l'espressione artistica attraverso la produzione di cortometraggi originali incentrati sulle storie delle persone, sulle condizioni sociali che determinano le storie umane e viceversa, attraverso le visioni dei più giovani.

Le fasi dell'Evento prevederanno:

1. Lezioni di Cinema e Formazione a cura di formatori esperti del settore;
2. Sviluppo e produzione di cortometraggi: una fase in cui gli studenti, coinvolti in tutte le fasi del processo cinematografico, dall'allestimento delle riprese alla post-produzione con il supporto dei registi, inizieranno la produzione dei loro cortometraggi;
3. Rassegna Cinematografica: i cortometraggi realizzati dalle sei scuole saranno presentati in una rassegna cinematografica dedicata dal titolo "MedSkoolFest". Questo evento sarà aperto al pubblico e vedrà la partecipazione di una giuria di settore, composta da esperti del cinema, della cultura e dell'istruzione.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Bando MIM –MIC prot. n. 3330 05.10.2023 "Il cinema e l'Audiovisivo a scuola - Progetti di rilevanza territoriale";

VISTA la relazione del Dirigente Scolastico;

VISTA la ricaduta positiva sulla popolazione scolastica;

DELIBERA (Delibera n. 169/2023)

l'approvazione all'unanimità.

PUNTO 20^ all'o.d.g.: Protocollo d'Intesa tra IISS Ferraris De Marco Valzani e IC Centro Bozzano: Percorso di ampliamento Offerta Formativa settore Audio-Visivo.

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che in merito alla trattazione del presente punto all'ordine del giorno è opportuno fare una rettifica in quanto le trattative di cui in oggetto riguardano un Accordo di Rete, piuttosto che non un Protocollo d'Intesa, per la cui sottoscrizione si chiede delibera nella seduta odierna.

Tale Accordo di Rete vede protagonista l'Istituto Comprensivo Centro 1, in qualità di scuola capofila e, oltre al nostro Istituto, i seguenti partners:

- l'ITT G. Giorgi di Brindisi;
- il Liceo Fermi-Monticelli di Brindisi;
- Ass. Collettivo MusicArte O.d.V;
- Ciccio Riccio SRL;
- Comune di Mesagne.

La Rete che prende il nome di "STE(A)M E STO" prevede la promozione e lo sviluppo delle competenze legate alle discipline scientifico-matematiche-tecnologiche e digitali in ambito audiovisivo e dei new media, dette STE(AM), anche attraverso metodologie didattiche innovative e con particolare attenzione al superamento dei divari di genere.

Lo scopo è:

- Offrire opportunità formative per alunni e docenti rispetto a spazi e ambienti di apprendimento per le discipline STE(A)M, metodologie innovative quali making, tinkering, coding, robotica, intelligenza artificiale, ideazione, progettazione, produzione e distribuzione di prodotti audiovisivi e fotografici nel settore dei servizi culturali e dello spettacolo;
- Supportare gli studenti della Scuola Capofila con Curvatura STE(A)M anche attraverso attività pratiche da svolgersi nei laboratori attrezzati delle Istituzioni Scolastiche della rete attraverso forme di tutoraggio da parte degli studenti più grandi;
- Consentire agli studenti della Scuola Capofila di vivere esperienze pratiche sul campo anche attraverso attività presso gli studi dell'emittente radiofonica Ciccio Riccio SRL e Ass. Collettivo Music Arte O.d.V. e/o altre attività dagli stessi proposte anche presso altre sedi;
- Fornire agli studenti della Scuola Capofila incontri con esperti delle discipline STE(A)M anche attraverso la partecipazione ad attività di formazione e orientamento presso le Istituzioni Scolastiche della Rete.
- Realizzare insieme prodotti che siano frutto della collaborazione tra le parti del presente accordo.

L'Accordo, di durata triennale a far data dalla sottoscrizione dello stesso, prevede di attivare forme di collaborazione rivolte a studenti e docenti atte a favorire una migliore conoscenza e consapevolezza rispetto all'innovazione tecnologica in senso lato, alla creazione e fruizione di contenuti digitali e audiovisivi, metodologie didattiche innovative, potenziamento delle competenze nelle discipline STE(A)M, con particolare attenzione ad eliminare divari di genere e all'inclusività di ciascuno.

Alla scadenza del triennio sarà possibile il rinnovo previa volontà e conferma delle parti, così come sono possibili nella stessa modalità aggiornamenti ed integrazioni.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

CONSIDERATO le linee guida per le discipline STEM, emanate ai sensi dell'articolo 1, comma 552, lett. a) della legge 197 del 29 dicembre 2022,

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, concernente l'adozione delle Linee guida per l'orientamento;

CONSIDERATO che la nostra Istituzione Scolastica può offrire professionalità e attività caratterizzanti le competenze tecnologiche e digitali, in particolare riferite al settore audiovisivo e multimediale;

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

DELIBERA (Delibera n. 170/2023)

l'approvazione all'unanimità l'Accordo di Rete con l'IC Bozzano Centro.

Alle ore 19.40 la prof.ssa Caretto, verbalizzante degli OO.CC., abbandona la seduta. Continua l'attività di verbalizzazione la prof.ssa Monti Elisa.

PUNTO 21^a all'o.d.g.: Variazioni di bilancio;

Il presidente, sig. PRESTA Salvatore, per la trattazione del 21^a punto all'o.d.g. "Variazioni di Bilancio" cede la parola al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi il quale comunica al Consiglio le modifiche da apportare al Programma Annuale come di seguito indicato:

I^a modifica VARIAZIONE N 11/2023

- VISTO** Che in data 15 marzo 2023 si è provveduto alla liquidazione delle competenze spettanti al personale impegnato nelle procedure concorsuali e che per questioni di omonimia, con mandato n. 114 di € 61,61, si è liquidato il suddetto compenso ad un soggetto differente rispetto al reale beneficiario;
- CONSIDERATO** Che l'errato destinatario del suddetto pagamento, preso atto dell'errore compiuto in sede di liquidazione, in data 10 luglio 2023 ha provveduto alla restituzione della suddetta somma di € 61,61;
- VISTA** La necessita di dover procedere alla riallocazione nei capitoli originari di spesa del suddetto importo al fine di procedere alla riliquidazione delle competenze;
- CONSIDERATO** che nel Programma Annuale per esercizio 2023 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;
- SI PROPONE** la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
08 04	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	0,00	0,00	61,61	61,61
				61,61	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01 09	RISORSE FINANZIARIE ATTIVITA' CONCORSUALI	8.320,00	0,00	61,61	8.381,61
				61,61	

II^a modifica VARIAZIONE N 12/2023

- VISTA** la nota di adesione prot. n. AOOGABMI/100100 del 24 luglio 2023 "Realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all'interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali "green", sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145.",
- VISTA** la nota MIM prot. AOOGABMI/107989 del 29/08/2023 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** Le norme contenute nel Regolamento (UE) n. 1303/2013 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;
- VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** l'art. 10 comma 5 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- CONSIDERATO** che nel Programma Annuale per esercizio 2023 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;
- SI PROPONE** la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 02 03	PON 13.1.4A-FESR PON-PU-2023-23 REACT EU Decreto del M.IM 21 luglio 2023, n. 145– Avviso 100100/2023	0,00	0,00	199.999,96	199.999,96
				199.999,96	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03 17	PON 13.1.4A-FESR PON-PU-2023-23 Decreto del M.IM 21 luglio 2023, n. 145– Avviso 100100/2023 Realizzazione di reti locali, acquisto lavagne digitali, attrezzature laboratoriali "green",	0,00	0,00	199.999,96	199.999,96
				199.999,96	

III[^] modifica VARIAZIONE N 13/2023

- VISTO** Che questa istituzione scolastica ha partecipato al Bando di Concorso Interministeriale, prot. AOODGPOC n. 56 del 04/05/2023 pubblicato sul sito del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e del Ministero dell'Istruzione e del Merito *"per la selezione di istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, in forma singola o associata, per la realizzazione di progetti finalizzati alla diffusione dei valori della tutela dell'Ambiente e dello sviluppo sostenibile nell'ambito del "Programma #io sono Ambiente"*;
- CONSIDERATO** Che il suddetto bando era rivolto a tutte le istituzioni scolastiche del Sistema nazionale di istruzione, anche capofila di reti di scuole (costituite o costituenti), che presentino una proposta progettuale di concerto con Enti Parco nazionali e Aree marine protette corredata da una lettera di intenti contenente l'impegno a sottoscrivere appositi protocolli di intesa, prima dell'avvio delle attività progettuali, con tali enti parco e Aree marine protette;
- VISTA** la nota MIM prot. AOODPOC. 118 del 99/07/2023 e nello specifico l'allegato A *"Elenco delle Scuole ammesse al finanziamento"* dal quale risulta che questa scuola

essendosi collocata alla posizione 38 con il punteggio di 101 è stata ammessa al finanziamento per un importo complessivo pari a € **30.000,00**;
di formale autorizzazione del getto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che il Bando in argomento prevede che lo svolgimento delle attività progettuali dovrà concludersi entro il 30 Ottobre, anche al fine di consentire agli studenti di svolgere le attività progettuali nel periodo estivo con gli Enti Parco e le Aree marine protette e che le relative spese dovranno essere rendicontate entro il 10 novembre 2023;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;

VISTE Le norme contenute nel Regolamento (UE) n. 1303/2013 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO l'art. 10 comma 5 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

CONSIDERATO che nel Programma Annuale per esercizio 2023 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;

SI PROPONE la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03/03/01	IO SONO AMBIENTE	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
				30.000,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03/18	IO SONO AMBIENTE "LA VOCE DELLA NATURA"	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
				30.000,00	

IV[^] modifica VARIAZIONE N 14/2023

VISTO La nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia prot. 51595 del 05/12/2022 avente ad oggetto "Progetto Regionale "Scuola, Sport e Disabilità" a.s. 2022/2023 Elenco Istituzioni Scolastiche partecipanti Abbinamenti tec. Federale, dalla quale si evince che questa scuola è stata assegnataria in ambito al progetto dell'attività FIBA – ParaBadminton;

CONSIDERATO Che in data 30/05/2023 con nota prot. 9149, questa scuola ha provveduto ad inviare all' I.I.S.S. MONSIGNOR A. BELLO di Molfetta, soggetto gestore dei finanziamenti a livello regionale, la rendicontazione didattico amministrativa afferente il progetto realizzato nell'a.s. 2022/2023;

VISTO Che l'I.I.S.S. MONSIGNOR A. BELLO in seguito a verifica dello stato dell'arte, ha provveduto ad accreditare la somma di € 487,68 a titolo di compenso per il personale docente coinvolto;

CONSIDERATO che nel Programma Annuale per esercizio 2023 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;

SI PROPONE la seguente modifica al Programma Annuale:

Contatti e riferimenti

Pag. 37

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: Rita Ortenzia DE VITO

Codice Fiscale: 91071150741

Cod. meccanografico BRIS01400X

Sito web: www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO: bris01400x@istruzione.it

PEC: bris01400x@pec.istruzione.it

PEO: ufficiotecnico@iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
04 04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	0,00	0,00	487,68	487,68
				487,68	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03 19	PROGETTO "SCUOLA SPORT E DISABILITA' A.S. 2022-2023	0,00	0,00	487,68	487,68
				487,68	

**V[^] modifica
VARIAZIONE N 15/2023**

- PRESO ATTO** Che il 18 aprile 2023 questa Istituzione scolastica ha proceduto al rimborso della quota anticipata da n° 4 alunni per pagamento all'ENAC relativamente all'ESAME "UAS A1 - A3" ammontante a € 31,00 procapite;
- VISTO** Che la Banca Popolare Pugliese, Istituto Cassiere di questa scuola, ha riaccreditato sul c/c bancario la somma di € 31,00 relativa al mandato di pagamento n° 199 emesso a favore di un corsista con motivazione errate coordinate bancarie;
- VISTA** La necessita di dover procedere alla riallocazione nei capitoli originari di spesa del suddetto importo al fine di procedere alla riliquidazione delle competenze;
- CONSIDERATO** che nel Programma Annuale per esercizio 2023 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;
- SI PROPONE** la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
12 03	ALTRE ENTRATE n.a.c	0,00	31,00	119,24	150,24
				119,24	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A04 01	PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO	28.230,52	0,00	119,24	28.349,76
				119,24	

**VI[^] modifica
VARIAZIONE N 16/2023**

- VISTA** La nota MIM prot. n. 25954 del 29/09/2023 avente ad oggetto A.S. 2023/2024 – *Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 – periodo settembre-dicembre 2023 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 – periodo gennaio-agosto 2024*”;

- VISTE** le assegnazioni ad integrazione al programma annuale 2023 (a.s. 2023-2024 periodo settembre-dicembre 2023) ammontanti a complessivi € **26.098,61**, così suddivise:
- Funzionamento amministrativo didattico € **15.585,34**;
 - Integrazione 8/12 2023 compenso Revisori dei conti dei conti per l'Istituzione Capofila dell'Ambito revisorile € **1.161,33**;
 - Assegnazione 4/12 2023 compenso Revisori dei conti dei conti per l'Istituzione Capofila dell'Ambito revisorile € **1.666,67**;
 - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento € **7.685,27**;
- VISTE** Le istruzioni operative contenute nella suddetta nota ministeriale;
- CONSIDERATO** che nel Programma Annuale per esercizio 2023 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;
- SI PROPONE** la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03/01	DOTAZIONE ORDINARIA	30.463,58	0,00	26.098,61	46.295,74
				26.098,61	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A02/01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	33.020,85	9.116,64	16.413,34	58.550,83
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO CONTRIBUTI ALUNNI	37.909,13	1.331,00	2.000,00	41.240,13
A04/01	PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO	28.230,52	119,24	7.685,27	36.035,03
				26.098,61	

VII^A modifica VARIAZIONE N 17/2023

- VISTA** La nota MIM prot. n. 25954 del 29/09/2023 avente ad oggetto A.S. 2023/2024 – *Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 – periodo settembre-dicembre 2023 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 – periodo gennaio-agosto 2024*”;
- VISTE** Le Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 – Percorsi di orientamento per gli studenti assegnate a questa istituzione scolastica e ammontanti a € **1.089,03**, finalizzate a facilitare una scelta consapevole del percorso di studio e di favorire la conoscenza delle opportunità e degli sbocchi occupazionali per gli studenti iscritti all'ultimo anno delle scuole secondarie di primo grado e agli ultimi due anni delle scuole secondarie di secondo grado.
- VISTE** Le istruzioni operative contenute nella suddetta nota ministeriale;
- CONSIDERATO** che nel Programma Annuale per esercizio 2023 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;
- SI PROPONE** la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03/01	DOTAZIONE ORDINARIA	43.872,69	26.098,61	1.089,03	71.060,33

Contatti e riferimenti

Pag. 39

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: Rita Ortenzia DE VITO

Codice Fiscale: 91071150741

Cod. meccanografico BRIS01400X

Sito web: www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.itPEO: bris01400x@istruzione.itPEC: bris01400x@pec.istruzione.itPEO: ufficiotecnico@iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

				1.089,03	
SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A06/01	ORIENTAMENTO E DISPERSIONE	6.273,84	0,00	1.089,03	7.362,87
				1.089,03	

**VIII[^] modifica
VARIAZIONE N 18/2023**

VISTA Le assegnazioni pervenute a questa istituzione scolastica a titolo di riconoscimento agli alunni che agli esami di maturità hanno conseguito la lode relativamente agli a.s. 2021/2022 e 2022/2023 per complessivi € 382,00;

CONSIDERATO che nel Programma Annuale per esercizio 2023 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;

SI PROPONE la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	0,00	0,00	382,00	382,00
				382,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO CONTRIBUTI ALUNNI	37.909,13	3.331,00	382,00	41.622,13
				382,00	

**IX[^] modifica
VARIAZIONE N 19/2023**

VISTA Che si è proceduto alla chiusura della carta di credito di questa Istituzione Scolastica sulla quale risultava esserci un saldo positivo di € 3.075,77;

CONSIDERATO che nel Programma Annuale per esercizio 2023 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;

SI PROPONE la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
12 03	ALTRE ENTRATE n.a.c	0,00	150,24	3.075,77	3.226,01
				3.075,77	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO CONTRIBUTI ALUNNI	37.909,13	3.713,00	3.075,77	44.697,90

3.075,77

X[^] modifica
VARIAZIONE N 20/2023

- VISTA** La nota MIM dell'USR Puglia prot. n. 41082 del 26/10/2023 avente ad oggetto: **"AVVISO DI PAGAMENTO Liquidazione compensi ai Comitati di Vigilanza istituiti presso le Istituzioni scolastiche sede di prova scritta nei concorsi. AREA TERRITORIALE BRINDISI;**
- VISTE** Che le Risorse per la Liquidazione compensi ai Comitati di Vigilanza assegnate a questa istituzione scolastica e ammontanti a € **8.772,16**, sono finalizzate al pagamento dei compensi previsti per i componenti dei Comitati di Vigilanza delle scorse tornate concorsuali
- VISTE** Le istruzioni operative contenute nella suddetta nota ministeriale;
- CONSIDERATO** che nel Programma Annuale per esercizio 2023 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;
- SI PROPONE** la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 06 14	Risorse per attività concorsuali	43.872,69	26.098,61	1.089,03	71.060,33
				1.089,03	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01 09	Risorse finanziarie attività concorsuali	6.273,84	0,00	1.089,03	7.362,87
				1.089,03	

XI[^] modifica
VARIAZIONE N 21/2023

- VISTO** il progetto PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2023-13, autorizzato con nota MIM Prot. AOODGABMI/65546 del 17/04/2023 per un importo complessivo di € 6.482,00
- CONSIDERATO** Che lo stesso è stato chiuso e rendicontato in data 19/07/2023 per un importo complessivo di € 6.004,81 ed interamente liquidato dall'Autorità di Gestione;
- VISTO** Che l'importo rendicontato risulta essere inferiore all'importo autorizzato per € 477,19;
- SI PROPONE** la seguente modifica in diminuzione al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	0,00	6.482,00	-477,19	6.004,81
				-477,19	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
-------------------------------	--	------------------------	-------------------------	---------------------	--------------------------

P02/06	PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2023-13 "PROGETTI SOLIDALI"	0,00	6.482,00	-477,19	6.004,81
				-477,19	

XII[^] modifica VARIAZIONE N 22/2023

VISTO il progetto FESR 13.1.4A-FESRPON-PU-2023-23, autorizzato con nota MIM prot. AOOGABMI/107989 del 29/08/2023 per un importo complessivo di € 199.999,96

CONSIDERATO Che lo stesso è stato chiuso e rendicontato in data 23/10/2023 per un importo complessivo di € 199.921,78 e allo stato liquidato per € 195.690,44 dall'Autorità di Gestione;

VISTO Che l'importo rendicontato risulta essere inferiore all'importo autorizzato per € 78,18;

SI PROPONE la seguente modifica in diminuzione al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	0,00	6.482,00	-477,19	6.004,81
				-477,19	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
P02/06	PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2023-13 "PROGETTI SOLIDALI"	0,00	6.482,00	-477,19	6.004,81
				-477,19	

XIII[^] modifica VARIAZIONE N 23/2023

VISTO il progetto ERASMUS+ CALL 2020 - AZIONE KA2: "SHARING CULTURAL TREASURES" autorizzato dall'INDIRE con nota prot. 28030/2020 del 17/09/2020 per un importo complessivo di € 35.103,00;

CONSIDERATO Che l'INDIRE in sede di chiusura del progetto, ha riconosciuto a questa Istituzione Scolastica un importo maggiore pari a € 38.062,00, dovuto all'aumento dei prezzi generatori sul mercato a causa del COVID e che tale differenza ammonta a € 2.959,00;

CONSIDERATO che nel Programma Annuale per esercizio 2023 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;

SI PROPONE la seguente modifica in diminuzione al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	2.959,00	2.959,00
				2.959,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03/07	ERASMUS+ CALLI 2020 - AZIONE KA2: "SHARING CULTURAL TREASURES"	11.538,72	0,00	2.959,00	14.497,72
				2.959,00	

XIV[^] modifica VARIAZIONE N 24/2023

VISTA

La nota dell'Università del Salento del 06/11/2023 avente ad oggetto: "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 4 "Istruzione e ricerca" COMPONENTE 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" INVESTIMENTO 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" a.s. 2022/23 – chiusura progetto e contributo per l'attività svolta, con la quale comunica che in riferimento ai corsi di Orientamento Attivo, realizzati con il nostro Istituto nell'a.s. 2022/23, viene riconosciuto un importo di € 2.686,70;

CONSIDERATO

che nel Programma Annuale per esercizio 2023 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;

SI PROPONE

la seguente modifica in diminuzione al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	2.959,00	2.959,00
				2.959,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03/07	ERASMUS+ CALLI 2020 - AZIONE KA2: "SHARING CULTURAL TREASURES"	11.538,72	0,00	2.959,00	14.497,72

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTI gli ulteriori finanziamenti, e/o entrate, intervenuti dopo l'approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023,

RAVVISATA la necessità di apportare modifiche al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14 Febbraio 2023,

CONSIDERATA la relazione del DSGA;

DELIBERA (Delibera n. 171/2023)

l'approvazione all'unanimità.

PUNTO 22[^] all'o.d.g.: Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Alle ore 19.54 non essendoci ulteriori comunicazioni da parte del Dirigente Scolastico, ed avendo esaurito tutti i punti all'o.d.g. il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Letto, approvato, e sottoscritto.

Contatti e riferimenti

Pag. 43

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: Rita Ortenzia DE VITO

Codice Fiscale: 91071150741

Cod. meccanografico BRIS01400X

Sito web: www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO: bris01400x@istruzione.it

PEC: bris01400x@pec.istruzione.it

PEO: ufficiotecnico@iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

Brindisi, 28/11/2023

I Segretari Verbalizzanti

Maria Vincenza CARETTO

Elisa MONTI

Firme autografe sostituite a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. Lgs. 39/93

Il Presidente

Salvatore PRESTA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. Lgs. 39/93