



VERBALE N. 5

A.S. 2023-2024

Oggi mercoledì 31/01/2024, alle ore 15.00 si è riunito in modalità telematica su piattaforma MEET al link: <https://meet.google.com/jtj-xxdd-zgg> in seduta straordinaria il Collegio dei docenti dell'I.I.S.S. "Ferraris De Marco-Valzani" convocato dal Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO con circolare n.370 del 26.01.2024, per discutere e deliberare sui seguenti punti posti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente (affissi sul sito WEB);
2. Approvazione Griglia di Valutazione sul Comportamento.

Preliminarmente si fa presente che la convocazione al collegio è stata regolarmente inviata a tutti i docenti con modalità mail e che risulta essere consegnata a tutti, considerato che nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione della stessa;

Tutti i docenti accettano:

- la validità della convocazione;
- lo strumento adoperato per la riunione;
- l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto del punto posto all'ordine del giorno.

I componenti del Collegio dei docenti dichiarano di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Il prof. Malerba Daniele indica a tutti i partecipanti il link, pubblicato sulla chat del Polo Messapia, utile a far rilevare le presenze al collegio: per firmare la presenza al collegio:

<https://forms.gle/EjCyiMYaNyjtBXfP8>

Il file excel con la rilevazione delle presenze odierne è allegato al presente verbale (**allegato n.1**).

Risultano presenti i seguenti docenti contrassegnati dalla lettera "P". I docenti contrassegnati dalla lettera "AG" sono assenti giustificati. Per i docenti che hanno abbandonato la seduta anzitempo per motivi personali o legati ad impegni presso altre scuole o presso i corsi serali del nostro Istituto si riporta l'ora in cui si sono allontanati.

All'incontro partecipano in qualità di uditori, le prof.sse Lecci Debora e Rizzo Alessandra, e, a seguito di regolare richiesta inviata all'indirizzo istituzionale dell'Istituto accolta dal Dirigente Scolastico, i tirocinanti Elia Simona, Falangone Mimma, Baba Albana, Bove Francesca, Miglietta Novella, Vitto Antonella. Alla seduta pertanto risultano presenti i seguenti docenti:



P	1. ANGOLANO Gabriella
P	2. ANTONUCCI Francesco
P	3. ARGENTIERI M. Lucia
P	4. ATTANASIO Paola
P	5. BALDASSARRE Luca
P	6. BARRETTA Luciano
P	7. BELFIORE Stella
P	8. BENINCASA Sara
AG	9. BIANCO Rosalba
P	10. BIASCO Alberto M. Nicola
P	11. BLASI Maristella
P	12. BONIFACIO Daniela
P	13. BRIGANTE Virgilio
AG	14. BRUNO Pierpaolo
P	15. BUFFO Salvatore
P	16. CAIULO Giovanna
P	17. CALABRETTI Vincenzo
P	18. CALOGIURI Lorenzo
P	19. CAMARDA Maurizio
P	20. CAPUTO Alessandra
P	21. CAPUTO Concetta
P	22. CARBOTTI Lucia
P	23. CARETTO M. Vincenza
AG	24. CARLUCCI Antonio
P	25. CARLUCCIO Cristina
P	26. CARLUCCIO M. Addolorata
P	27. CAROLI Maurizio
P	28. CARRISI Tiziana
P	29. CARROZZO Francesco
AG	30. CARROZZO Matteo
P	31. CARROZZO M. Luisa
P	32. CATALANO Michela
P	33. CATALDI Francesca
P	34. CATANESE Raffaele
P	35. CAVALERA Antonio
P	36. CAVALLO Gianluca
P	37. CAVALLONE Annalisa

A	38. CIVINO Antonio
P	39. COCCIOLO Angela Chiara
P	40. COLELLA Alessandra
AG	41. CONGEDO Sabrina
P	42. CONTE Chiara
P	43. CONVERTINI Vincenza Claudia
A	44. CRETÌ M. Grazia
P	45. CRISCUOLO M. Chiara
P	46. CUNEO Luciana
P	47. CUPPONE Sonia
P	48. CURIALE Vincenza
P	49. D'ADORANTE Roberto
P	50. DALESSANDRO Alessandra
P	51. D'AMICO Fabio
P	52. D'ANNA Paola
P	53. D'ANDREA Angela
P	54. D'ARPE Vincenzo
P	55. D'ONGHIA Milena
A	56. DRAGONE Rossella
P	57. DE BONIS Pierpaola
P	58. DE LORENZO Chiara
P	59. DE LORENZO Paolo
P	60. DE GAETANI Oriana
P	61. DE GIAMPAULIS M. Consiglia
P	62. DE LEVERANO Maria
P	63. DEL VILLANO Bianca
P	64. DE LUCA Cosimo
A	65. DE PASCALI Giuseppe
P	66. DE PIERRI RIZZELLO Massimo
P	67. DE SIMONE Silvia
P	68. DE VENTURA Mario
P	69. DI BARI Alma
P	70. DONATIO Paola
P	71. EPICOCO Cristiana
P	72. EPIFANI Galiana
AG	73. FALCO M. Rosaria
	74. FANELLI Domenico

P	75. FAVALE Serena
P	76. FIORENTINO A.M.
P	77. FRANCO Francesca
AG	78. FRANCO Simona
A	79. FULCO Rosanna
P	80. GALASSO Eliana
P	81. GARERI Rosanna
P	82. GENTILE Martina
P	83. GRECO Annachiara
A	84. GUERRIERI Vincen
P	85. GUIDO Anna Paola
A	86. IAIA Lucia
P	87. INCALZA Gerardo
P	88. INGUSCI Raffaella
P	89. LA COGNATA T.
P	90. LAUNI Ignazio
P	91. LEACI Gabriella
P	92. LECCI Debora
AG	93. LEGGIO Antonella
P	94. LEO Alessio
AG	95. LEO Paola
A	96. LETTERE Paolo
P	97. LITTI Annarita
P	98. LOLLÌ M. Carmela
P	99. LONERO Giuseppe
A	100. LONOCE Antonio
P	101. LORUSSO pasquale Antonio
P	102. MACCHITELLA Cristina
P	103. MALERBA Daniele
A	104. MANDESE Alessandra
P	105. MARASCO Anna Rina
P	106. MARINO' Maria
P	107. MARTINA Damiana
A	108. MARULLO D.
P	109. MATTIACCI C.
P	110. MAZZOTTA Cosimo
A	111. MAZZOTTA Pietro
P	112. MELE Alessandro
P	113. METTI Francesco
AG	114. MICELLI Chiara

P	115. MINETTI Angelo
P	116. MISSERE Roberta
P	117. MITA Piera
A	118. MOLFETTA Mino
A	119. MONTEFUSCO Ines
P	120. MONTI Elisa
P	121. MONTINARO Piera
P	122. MUCI Sonia
P	123. NICOLI' Paolo
P	124. NICOLI' Virginia
P	125. ORSI Alessandro
P	126. PAGLIARA G.
P	127. PAIS Raffaella
AG	128. PALMA Giantonio
P	129. PATICCHIO Grazio
	130. PENDINELLI Michele
P	131. PERRONE Virginia
P	132. PERRUCCI Costantino
P	133. PETRANCA Antonio
P	134. PIGNATELLI Silvia
P	135. POLICELLA Giovanni
P	136. PONZI Luisa

P	137. POTENZA Alessandra
P	138. PRIMA Cosimo
P	139. QUARANTA Diletta
A	140. QUARTA Rossella
P	141. QUARTA Tonino
P	142. RAMPINO Viviana
P	143. RAHO Antonietta
P	144. RAHO Marco
P	145. RICCI Andrea
AG	146. RIZZO Alessandra
P	147. RIZZO Ernesto
P	148. RIZZO Pasquale
P	149. ROCCI Simone
P	150. ROMANO Antonella
P	151. RODIO Francesco
P	152. ROSATO Simone
P	153. RUSSO Claudio
A	154. SALICE Francesco
A	155. SALSETTI M. Antonietta
AG	156. SANTORO Jessica
P	157. SANTORO Josmary
P	158. SAPONARO Antonella

P	159. SARCINELLA Cristina Federica
P	160. SCANNI Raffaella
P	161. SCHINA Michelina
P	162. SCORZO Gemma
AG	163. SMEDILE Emanuele
P	164. SINISI Ada
AG	165. SISINNI Salvatore
P	166. SPADA Francesco
16.45	
P	167. STIGLIANO Aida
P	168. STRUSI Sabina
A	169. SUPPRESSA Fabrizio
P	170. TRAMACERE Federica
P	171. TOTARO Rossella
A	172. URSO Pasquale
A	173. VACCA Simona
P	174. VALENTE Meri
P	175. VETRUGNO Vita Angela
A	176. VITALE Gianpietro
P	177. ZECCA Giuliana
P	178. ZUCCARINO Danilo

Constatata la presenza del numero legale, il Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO dichiara aperta e valida la seduta. Verbalizza il collaboratore del Dirigente Scolastico prof.ssa Caretto M. Vincenza.

Tutto ciò premesso si dà avvio alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

1^ punto all'o.d.g.: Approvazione verbale delle sedute precedenti (affissi sul sito WEB);

Come da prassi consolidata il precedente verbale è stato pubblicato sul sito ufficiale così come previsto dall'art. 7 D.lgs 297/94. Ogni docente della scuola è invitato a prendere visione del documento, ed eventualmente ad annotare le parti di suo interesse, a comunicare al verbalizzante (per iscritto o a voce) le sue osservazioni circa il verbale che ha esaminato, indicando i punti che, a suo giudizio, meritano di essere rivisti o integrati. Le note esplicative devono essere chiare e sintetiche, se sono scritte non devono superare i due fogli e devono recare la firma del docente. Nella riunione successiva è facoltà di ogni partecipante chiedere la lettura integrale o di parte del documento, oppure chiedere la rettifica di punti non adeguatamente e dettagliatamente verbalizzati dal segretario. In ogni caso giova ricordare che: *“il verbale della seduta di un organo collegiale non è mai la riproduzione meccanica della discussione orale, ma è un documento giuridico e riporta ciò che giuridicamente interessa; essendo la verbalizzazione null'altro che la forma scritta dell'atto orale da verbalizzare,*

ciò che non è nel verbale non è neppure nell'atto". (TAR Lazio, decisione 9/7/1980 n.782). Indi non è necessario riportare tutto in maniera integrale, "il verbale ha l'onere di attestare il compimento dei fatti svoltisi al fine di verificare il corretto iter di formazione della volontà collegiale e di permettere il controllo delle attività svolte, non avendo al riguardo alcuna rilevanza l'eventuale difetto di una minuziosa descrizione delle singole attività compiute o delle singole opinioni espresse" (Consiglio di Stato, 25/7/2001, n.4074).

Il collegio, non avendo alcuna obiezione da presentare in merito, approva il verbale della seduta precedenti e delibera all'unanimità. **(delibera n. 39)**

2^ punto all'o.d.g.: Approvazione Griglia di Valutazione sul Comportamento.

Il Dirigente Scolastico presenta al collegio i due documenti contenenti la griglia di valutazione del comportamento degli studenti, denominati "Bozza 1" e Bozza 2", elaborate dalla Commissione Regolamenti secondo le indicazioni dirigenziali. I due documenti differiscono solo per pochi dettagli per il resto sono concettualmente uguali. Dopo l'iniziale prefazione, su cui tutti si sono dichiarati d'accordo, secondo cui ***"la griglia di valutazione del comportamento degli studenti vuole ribadire i principi imprescindibili dell'educazione, del senso civico e del successo formativo degli alunni"*** si apre la discussione su quale delle due bozze meglio si adatta alle esigenze del nostro Istituto. Il collegio in forma unanime si dichiara d'accordo nell'individuare la bozza n. 1 come prototipo da NON considerare. Tuttavia la bozza n. 2 presenta dei punti su cui occorre discutere e deliberare.

Il documento di cui si discute presenta il titolo di "CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO" e si compone di:

- un preambolo iniziale contenente i riferimenti normativi;
- l'indicazione dei 9 parametri da valutare per l'attribuzione del voto di comportamento articolati in :
 - o regolarizzazione amministrativa;
 - o completezza del corredo scolastico;
 - o frequenza;
 - o puntualità nelle consegne;
 - o partecipazione alla vita scolastica e all'attività didattica;
 - o motivazione e interesse;
 - o impegno nello studio individuale;
 - o rispetto delle persone, degli ambienti, delle strutture e delle attrezzature scolastiche;
 - o rispetto delle norme e dei regolamenti d'Istituto.

- Una tabella per l'attribuzione del voto di condotta con box recanti il voto e i criteri calcolati su massimo di 10 e un minimo di 4 punti.

In coda viene specificato che il criterio A "REGOLARIZZAZIONE AMMINISTRATIVA" definisce la fascia di appartenenza da cui partire per la valutazione del comportamento.

Il Dirigente sottolinea come il tema della Regularizzazione Amministrativa sia sempre stato una spina nel fianco della nostra amministrazione, considerato l'alto tasso di studenti che sistematicamente si sottrae o tenta di sottrarsi al pagamento delle tasse. In particolare si apre lo scenario annoso del pagamento del cosiddetto "Contributo volontario" su cui gli Organi Collegiali del nostro Istituto si sono ampiamente espressi negli anni passati, nell'illusione di aver chiarito dubbi e perplessità. Sebbene sia assolutamente reale e riconosciuto da tutti che il cosiddetto "contributo volontario" sia *"una somma di denaro che le famiglie possono versare alle scuole per sostenere le attività didattiche e di servizio offerte dalla scuola, non è obbligatorio"* tuttavia è anche vero che il nostro Istituto:

- per offrire servizi e strumentazione di alta qualità (basti pensare a tutta la strumentazione in dotazione agli indirizzi di grafica e comunicazione e servizi culturali e dello spettacolo);
- per garantire ambienti ampiamente riqualificati su tutte e tre le sedi di cui il Polo Messapia si compone (si pensi alla ristrutturazione della sede Ferraris, alla riqualificazione dell'Auditorium M. De Gironimo presso la sede De Marco, dei laboratori di audio, video, di grafica, di informatica, presso la sede De Marco, dei laboratori di grafica e fotografia e ai lavori di ristrutturazione dell'Auditorium presso la sede Valzani);
- per assicurare l'ampliamento dell'Offerta Formativa che spazia dai corsi per la certificazione informatica (ICDL), corsi per la certificazione linguistica, corsi per la certificazione di saldatura (i cui costi sono sempre a spesa partecipata con le famiglie degli studenti);
- per supportare le spese che ogni laboratorio comporta;
- per acquistare i DPI che sono fondamentali per i laboratori che contemplano un rischio medio e medio-alto;
- per coprire gli spostamenti con i mezzi pubblici o privati (presi a noleggio) al fine di raggiungere i luoghi individuati per lo svolgimento di attività di PCTO;
- per garantire la copertura assicurativa ad ogni singolo studente;

chiede alle famiglie il pagamento del cosiddetto "Contributo volontario" pari a circa € 35,00 per gli studenti delle classi 1^a e a € 70,00 per gli studenti delle restanti classi, affinché vi sia una partecipazione sentita delle famiglie alla gestione di servizi offerti dal nostro Istituto. A questo si aggiunga che per venire incontro alle singole famiglie viene offerta l'opportunità di rateizzare l'importo in due tranche in caso di oggettiva e reale difficoltà economica dichiarata.

Prende la parola il prof. Zuccarino Danilo che, sebbene si dichiara concettualmente concorde con quanto espresso dal Dirigente Scolastico in merito alla necessità di far pagare le tasse alle famiglie, esprime il proprio dissenso in merito all'indicazione contenuta a pag. 7 del documento Bozza 2 laddove viene esplicitato che, tra gli altri parametri indicati, la consegna della domanda d'iscrizione e il versamento delle tasse governative dei contributi scolastici per gli studenti dei corsi diurni, devono avvenire entro il 31 marzo ed il mancato rispetto di tale parametro potrebbe comportare la non ammissione all'anno successivo. Orbene questo modo di agire, ribadisce il prof. Zuccarino, comporta un perverso meccanismo punitivo che non ha nulla a che vedere con il comportamento dello studente a scuola, ma poggia il suo essere su motivazioni fondamentalmente economiche (la famiglia non paga la tassa e di conseguenza, in forma ricattuale, questo comporta la non ammissione all'anno successivo). Questo meccanismo potrebbe essere veicolo di un messaggio distorto ed estremamente pericoloso, oltre che moralmente discutibile da parte dell'istituzione scolastica, secondo cui: "se la famiglia è povera e non può pagare le tasse ne dovranno subire le conseguenze in maniera inconsapevole i figli". A conclusione del suo intervento il prof. Zuccarino propone di cassare, dal documento in oggetto, tale criterio della "Regolarizzazione amministrativa" come elemento discriminante per la promozione all'anno successivo. A questa linea di pensiero si aggregano altri docenti quali i proff. Mattiacci Cosimo, Rizzo Pasquale, Orsi Alessandro e il prof. Barretta Luciano che avanza la proposta secondo cui solo gli studenti in regola con i versamenti potrebbero essere ammessi ai laboratori e alle diverse certificazioni.

Il Dirigente Scolastico prende atto delle perplessità esplicitate dai colleghi ma alla proposta avanzata dal prof. Barretta ribatte che tale atteggiamento preclusivo lascia intendere una politica votata alla negazione dell'inclusività che, al contrario, il nostro Istituto ha sempre rifiutato.

Dopo lungo ed articolato dibattito si conviene di apportare al documento "Bozza 2 – Criteri di valutazione del comportamento" le seguenti rettifiche:

- Cassare il parametro A "Regolarizzazione amministrativa" nella sua descrizione generale (pag.2) e nei diversi box della tabella per l'attribuzione del voto di condotta (pagg. 4-7);
- Cassare la dicitura "*Il criterio A definisce la fascia di appartenenza da cui partire per la valutazione del comportamento*";
- Aggiungere, su suggerimento della prof.ssa Argentieri M. Lucia, un "Voto di premialità" che può essere assegnato allo studente che abbia regolarizzato la propria posizione amministrativa nel rapporto con l'Istituzione Scolastica;

Il Dirigente Scolastico sottolinea che la Regularizzazione Amministrativa afferisce alla completezza di tutti gli atti documentali richiesti allo studente che regolarizzano l'ufficialità dell'iscrizione all'Istituzione Scolastica, quali:

- Domanda d'iscrizione da confermare ogni anno;
- Eventuale aggiornamento di:
 - o documentazione INPS per il riconoscimento Legge 104/92;
 - o Documentazione NIAT o valutazione da struttura privata per alunni con BES;
- Pagamento delle tasse governative;
- Pagamento del contributo scolastico "volontario" necessario a garantire l'elevato standard dell'Offerta Formativa;
- Copertura assicurativa per tutte le attività, compresi stage aziendali, partecipazioni a competizioni sportive, esperienze di studio all'estero;
- Dotazione di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) necessari per determinate attività laboratoriali;
- Strumentazione digitale e attrezzatura per attività laboratoriali;
- Sportello d'ascolto e orientamento;
- Corsi finalizzati al conseguimento della certificazione di informatica, lingua francese, stampa 3D, Digital Marketing, Patentino Drone, Saldatura, CAD, Macchine CNC;
- Contributo per il conseguimento delle certificazioni;
- Dotazioni di libri di testo;
- Contributi viaggi di istruzione e visite guidate.

Lo studente in tal modo, ribadisce il Dirigente Scolastico, viene messo nelle condizioni di poter raggiungere i migliori risultati scolastici nell'ottica del successo formativo, attraverso un investimento di risorse professionali ed economiche aggiuntive, anche con il contributo delle famiglie e il proprio impegno personale, rispetto alle risorse di Organico personale scolastico e contributi economici erogati dal Ministero dell'Istruzione e del Merito per il funzionamento di base della scuola. Inoltre l'impegno di regolarizzare la propria posizione amministrativa è trasversale alle competenze richieste dall'Educazione Civica, riconducibile al senso di responsabilità e ai doveri dello studente diligente, alle competenze di cittadinanza, al riconoscimento del ruolo istituzionale della Scuola che offre un servizio essenziale, quale l'istruzione e la formazione, il cui valore è commisurato alla qualità dell'Offerta Formativa e agli obiettivi di risultato di sistema che la Scuola raggiunge, in sinergia con le famiglie e le altre istituzioni.

A conclusione dell'intervento il Dirigente sottolinea che il cosiddetto voto di premialità può essere applicato su tutti i corsi di studio, diurni e serali.

Infine propone che, in merito al Contributo scolastico interno, considerato che alcune famiglie, per oggettivi e comprovati motivi valutati e condivisi dal Dirigente Scolastico, spesso avanzano richiesta di dilazionare il versamento del contributo, si consente tale possibilità per le classi dalla 2^a alla 5^a, suddividendo la quota in due tranches di pagamento, pur fissando termini prescrittivi per i versamenti, come di seguito specificato:

- 1^a quota di versamento entro il 31 gennaio di ciascun anno scolastico;
- 2^a quota di versamento entro il 31 marzo di ciascun anno scolastico.

Il Collegio, avendo valutato le proposte avanzate dal Dirigente Scolastico e non rilevando alcun elemento ostativo delibera ed approva all'unanimità le rettifiche al documento "Bozza 2- CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO" (**delibera n. 40**). Seguirà, come consuetudine, circolare interna pubblicata sul sito istituzionale.

COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.

1. Concessione d'uso palestra Istituto "Belluzzi". Il Dirigente Scolastico comunica che in via ufficiosa è stato concesso al nostro Istituto l'uso della palestra dell'Istituto Belluzzi, sito in via N. Brandi, nei pressi dell'edificio ospitante la Guardia di Finanza, per svolgere attività sportive a cura del Centro Sportivo Studentesco. La palestra sarà a nostra disposizione ogni mercoledì dalle ore 14.00 alle ore 16.00. A breve sarà predisposto un sopralluogo a cui seguirà un protocollo d'Intesa per la formalizzazione della convenzione d'uso.

Alle ore 16.57, non essendoci comunicazioni ulteriori da parte del Dirigente Scolastico ed avendo esaurito la trattazione del punto all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico dichiara sciolta la seduta.

Al presente verbale si allegano:

- allegato n. 1: rilevazione presenze odierne docenti (file Excel).

Letto, approvato, e sottoscritto.

Brindisi, 31/01/2024

IL Segretario Verbalizzante
f.to M. Vincenza CARETTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Rita Ortenzia DE VITO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. Lgs. 39/93*