



CONSIGLIO D'ISTITUTO

a.s. 2023/2024

VERBALE N. 24

Il giorno 16 luglio 2024 alle ore 16.30, si è riunito in modalità telematica su piattaforma MEET, in seduta ordinaria, il Consiglio d'Istituto dell'IISS "Ferraris De Marco-Valzani", al link: <https://meet.google.com/ndr-mwbt-hay> giusta convocazione prot. 10587 del 09.07.2024 per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente (già affisso sul sito on line);
2. Assunzione in bilancio progetto "R-Estate attivi" - Avviso pubblico n. 59369 del 19.04.2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+).
Criteri individuazione studenti partecipanti;
3. Assunzione in bilancio progetto Regione Puglia "La pace prima che traguardo è cammino";
4. Variazioni di bilancio;
5. Stato di attuazione del Programma Annuale;
6. Calendario e avvio a.s. 2024-2025. Convocazione 1^a collegio docenti a.s. 2024-2025;
7. Partecipazione allo SNIM 2024;
8. Comunicazioni del Dirigente scolastico.

Il Dirigente Scolastico, data l'assenza del Presidente del Consiglio, sig. Presta Salvatore, e del vicepresidente sig. Scipi Salvatore, presiede momentaneamente la seduta odierna in attesa del collegamento del presidente o del vicepresidente e, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta. Di seguito il prospetto riepilogativo dei consiglieri presenti alla seduta e contrassegnati dalla lettera "P" e degli assenti che, se giustificati, sono contrassegnati dalla lettera "AG":

COMPONENTE	NOME E COGNOME	Componente	PRESENZA/ASSENZA
Dirigente Scolastico	DE VITO	Rita Ortenzia	P
Componente Docenti	CARETTO	M. Vincenza	P
	CURIALE	Vincenza	P
	D'ADORANTE	Roberto	P
	DE LUCA	Cosimo	P

	MAZZOTTA	Cosimo Francesco	P
	MONTI	Elisa	P
	QUARTA	Rossella	A
Componenti Genitori	MULISE	Giovanni	P
	PRESTA	Salvatore	A fino alle ore 10.09
	GRASSELLI	Eloise	P
	SCIPI	Salvatore	A
Componente Alunni	MAROLO PATI	Gabriele	AG
	ROLLO	Francesco Omar	A
	SAPONARO	Nicolò	A
	ZULLINO	Sara	AG
Componente ATA	MAROLO	Luca	P
	RENNA	Paola	P

Prima di dare avvio alla seduta il Dirigente Scolastico propone una mozione d'ordine per integrare i punti di discussione all'o.d.g. aggiungendo i seguenti punti:

- Approvazione a finanziamento progetto per "Tecnico per la produzione di contenuti multimediali" dell'Associazione FORIS – Avviso Regionale IFTS 2023.
- Approvazione a finanziamento progetto per "Tecnico per la trasformazione energetico ambientale" dell'Associazione CNA ECIPA.

Il Consiglio non avendo rilevato alcun elemento ostativo accoglie la proposta avanzata dal Dirigente Scolastico.

Tutto ciò premesso si dà inizio alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno.

PUNTO 1 ^ all'o.d.g.: Lettura e approvazione verbale seduta precedente (già affisso sul sito on line).

Come da prassi consolidata il precedente verbale è stato prodotto dalla scrivente verbalizzante prof.ssa Caretto M. Vincenza e poi pubblicato sul sito ufficiale, così come previsto dall'art. 7 D. lgs 297/94. Ogni membro del Consiglio è invitato a prendere visione del documento, ed eventualmente ad annotare le parti di suo interesse e a comunicare al verbalizzante (per iscritto) le sue osservazioni circa il verbale che ha esaminato, indicando i punti che, a suo giudizio, meritano di essere rivisti o integrati. Le note esplicative devono essere chiare e sintetiche, se sono scritte non devono superare i due fogli "dattiloscritti" e devono recare la firma del docente. Nella riunione successiva è facoltà di ogni partecipante chiedere la lettura integrale o di parte del documento, oppure chiedere la rettifica di punti non adeguatamente e dettagliatamente verbalizzati dal segretario. In ogni caso giova ricordare che: *"il verbale della seduta di un organo collegiale non è mai la riproduzione meccanica della discussione orale, ma è un documento giuridico e riporta ciò che giuridicamente interessa; essendo la verbalizzazione null'altro che la forma scritta dell'atto orale da verbalizzare, ciò che non è nel verbale non è neppure nell'atto"*. (TAR Lazio, decisione 9/7/1980 n.782). Indi non è necessario riportare tutto in maniera integrale, *"il verbale ha l'onere di attestare il compimento dei fatti svoltisi al fine di verificare il corretto iter di formazione della volontà collegiale e di permettere il controllo delle attività svolte, non avendo al riguardo alcuna rilevanza l'eventuale difetto di una minuziosa descrizione delle singole attività compiute o delle singole"*

opinioni espresse” (Consiglio di Stato, 25/7/2001, n.4074). Non avendo nessun consigliere chiesto alcuna rettifica.

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

Con decisione unanime

DELIBERA (Delibera n. 213/2024)

l’approvazione all’unanimità.

PUNTO 2 ^ all’o.d.g.: Assunzione in bilancio progetto “R-Estate attivi” - Avviso pubblico n. 59369 del 19.04.2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+). Criteri individuazione studenti partecipanti.

Il Dirigente Scolastico per la trattazione del presente punto all’o.d.g. cede la parola al DSGA dott. Demetrio Labrini il quale comunica al Consiglio che il progetto di cui l’avviso pubblico n.59369, approvato con delibera n. 64 dal collegio dei docenti nella seduta del 7 maggio u.s., ha ricevuto formale autorizzazione dal MIM con comunicazione Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 e ns protocollo n. 9574 del 21.06.2024. Il progetto è stato finanziato per un importo totale di € 79.708,00 00 ed è composto dai seguenti moduli formativi:

importo	Sotto-azione	progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato
€ 79.708,00	14.A	ESO4.A4-FSEPN-PU-2024-151	Impresa impossibile	€ 13.136,00
	14.A	ESO4.A4-FSEPN-PU-2024-151	Sbagliando si impara	€ 13.136,00
	14.A	ESO4.A4-FSEPN-PU-2024-151	Guardiamoci in faccia	€ 13.136,00
	14.A	ESO4.A4-FSEPN-PU-2024-151	Forgiati ad Arte	€ 13.136,00
	14.A	ESO4.A4-FSEPN-PU-2024-151	Mi gioco tutto	€ 13.136,00
	14.A	ESO4.A4-FSEPN-PU-2024-151	Facciamoci i conti	€ 13.136,00

I predetti finanziamenti a valere sul PN 2127- Fondo sociale europeo (FSE+) saranno iscritti nel Programma Attuale 2024 come segue:

IMPORTO	ENTRATE	
€ 79.708,00	MODELLO	A
	AGGREGATO	“03 finanziamenti dall’Unione Europea” (liv 1- aggregato)
	VOCE	“01 Fondi sociali europei (FSE)”
	SOTTO VOCE	Programma Nazionale 21-27 programma Annuale previsto dal decreto interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018” regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”
	SPESE	
	MODELLO	A
	ATTIVITA’	P02 progetti in ambito umanistico e sociale (liv.2)
	VOCE	ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-151 -Avviso prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la

Contatti e riferimenti

Pag. 3

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: Rita Ortenzia DE VITO

Codice Fiscale: 91071150741

Cod. meccanografico BRIS01400X

Sito web: www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO: bris01400x@istruzione.it

PEC: bris01400x@pec.istruzione.it

PEO: ufficiotecnico@iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

		socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.
--	--	--

Il progetto dovrà concludersi entro dicembre 2025 ed i 6 diversi moduli sono così articolati:

1. **"Impresa impossibile"**. Il Modulo prevede una serie di attività di tipo imprenditoriale, ma che favorisca, oltretutto, la socializzazione, il gioco di squadra, e migliorino l'autostima, amplifichino le competenze sociali, quelle di imparare ad imparare e in materia di cittadinanza, con esperienza diretta di gestione e organizzazione di un'impresa culturale.
2. **"Sbagliando s'impara"**. Il Modulo 2 prevede una serie di attività in tema di competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare, ma che favoriscano, oltretutto, la socializzazione e migliorino l'autostima, amplifichino le competenze personali e di saper vivere rispettando le regole, anche in tema di "Fair Play" nello sport, al fine del riconoscimento dell'esperienza come PCTO.
3. **"Guardiamoci in faccia"**. Il Modulo 3 prevede una serie di attività in tema di cittadinanza e senso civico, che favoriscano, oltretutto, la socializzazione e migliorino l'autostima, amplifichino le competenze sociali, quelle di imparare ad imparare e di saper vivere rispettando le regole. Le attività dovranno svolgersi in strutture in grado di certificare il PCTO.
4. **"Forgiati ad arte"**. Il Modulo 4 prevede una serie di attività di tipo artistico e culturale, ma che favoriscano, oltretutto, la socializzazione, la conoscenza oggettiva del bello, e migliorino l'autostima, amplifichino le competenze culturali e sociali, quelle di promozione del patrimonio e in materia di cittadinanza. Le attività dovranno svolgersi in strutture in grado di certificare il PCTO.
5. **"Mi gioco tutto"**. Il modulo 5 prevede una serie di attività di tipo motorio e sportivo ma che favoriscano oltretutto, la socializzazione. Inoltre, i percorsi formativi di tipo sportivo acquatico, incentivano lo sviluppo di qualità essenziali per il futuro degli studenti, quali la resistenza allo stress, l'indipendenza, ma soprattutto la capacità di fare gruppo. Le attività dovranno svolgersi in struttura adeguata ed attrezzata. Il modulo in parola è rivolto a circa 98 studenti del biennio, che da settembre frequenteranno la classe 2^a. Si propone un'attività di circa 5 notti e 6 giorni presso il centro velico di Policoro. Contestualmente si richiede la disponibilità ai docenti preferibilmente di scienze motorie, a presentare candidatura in qualità di docente accompagnatore per lo svolgimento del progetto in parola.
6. **"Facciamoci i conti"**. Il modulo 6 prevede una serie di attività di tipo matematico, tecnologico e scientifico, ma che favoriscano, oltretutto, la socializzazione e migliorino l'autostima, amplifichino le competenze sociali, quelle di imparare ad imparare e in materia di cittadinanza. Le attività dovranno svolgersi in struttura adeguata ed attrezzata.

Il bando per la partecipazione alla selezione di esperto per il Piano Estate 2024 "R-estate Attivi" è già stato pubblicato sul sito istituzionale con scadenza il 05.07.2024.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n.9677 del 24.06.2024;

Contatti e riferimenti

Pag. 4

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenza DE VITO**

Codice Fiscale: **91071150741**

Cod. meccanografico **BRIS01400X**

Sito web: www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO: bris01400x@istruzione.it

PEC: bris01400x@pec.istruzione.it

PEO: ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

VISTO l'avviso pubblico prot. 59369 del 19.04.2024 relativo a Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

CONSIDERATA la nota MIM prot. A00GABMI n. 83244 del 12 giugno 2024 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa della nostra Istituzione Scolastica;

VISTE le delibere n. 62 del Collegio dei docenti, seduta del 7 maggio 2024, e n. 209/2024 seduta del Consiglio di Istituto del 20 maggio 2024 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuole e competenze" 2021-2027. Priorità 01 Scuole e competenze (FSE+)

CONSIDERATO il Programma Annuale per l'Esercizio 2024 e relative variazioni di Bilancio.

DELIBERA (Delibera n. 214/2024)

l'approvazione all'unanimità dell'assunzione in bilancio del progetto in parola.

PUNTO 3 ^ all'o.d.g.: Assunzione in bilancio progetto Regione Puglia "La pace prima che traguardo è cammino".

Con DGR n. 754 del 03/06/2024 è stato notificato al nostro Istituto il versamento del contributo di € 15.000,00 per l'attuazione del progetto "La pace prima che traguardo è cammino", ai sensi della Legge regionale n. 31/2009, art. 5 lettere i), l), n) e o); e art. 7 comma 3).

Il progetto mira a far avvicinare gli studenti, attraverso la creazione di prodotti inediti, al mondo religioso e del turismo religioso, promuovendo una cultura di comunicazione mirata a migliorare i rapporti interpersonali, l'inserimento del singolo nel gruppo, favorire la produzione di linguaggi verbali e non verbali nelle componenti comunicative, artistiche ed espressive al fine di garantire una positiva restituzione del lavoro svolto, partendo dalla memoria, dalla conoscenza e dalla riconoscenza del patrimonio identitario tradizionale pugliese, per approdare ad una sorta di contaminazione consapevole che include i linguaggi innovativi e multimediali della tecnologia.

L'obiettivo è sviluppare la capacità di creare un prodotto di cortometraggio, con immagini capaci di far rivivere i progetti di pace di don Tonino Bello, di metterlo in scena con la visione al pubblico, di acquisire maggiore consapevolezza e padronanza visiva e vocale delle parole della missione di don Tonino, esaltando l'originalità dei motivi e la ricchezza dei contenuti per la comunità. Sviluppando capacità di confronto e interlocuzione, il progetto ha lo scopo di educare al linguaggio della pace, della solidarietà, dell'inclusione e di sensibilizzare al rispetto degli altri nella ricerca della giustizia e nella difesa dei diritti umani, in senso trasversalmente sociale, come cittadini inseriti armoniosamente nella società, offrendo l'opportunità di momenti partecipativi e di incontri creativi e formativi per la conoscenza del senso del proprio io e del senso dell'esistenza. A queste finalità si unisce quella della competenza negli scambi culturali, attraverso la produzione di ciò che è stato creato durante il corso.

La promozione della cultura del territorio e della condivisione di progetti di scambio e di unione è un lavoro costante e paziente, una ricerca continua, un pensiero strettamente legato al puro desiderio di espressività umana e di comunicazione. Nella didattica della condivisione non è importante fornire risposte e regole

preconfezionate quanto stimolare la formulazione delle domande giuste e la scelta di strategie efficaci, per valorizzare la creatività innata e il pensiero di ogni singolo.

Il progetto in parola, che dovrebbe essere portato a termine entro ottobre 2024, nella sua fase finale, prevede la produzione di un cortometraggio sull'operato di don Tonino Bello e l'allestimento di una mostra fotografica, che, come il cortometraggio sarà inedita, creata e prodotta dagli studenti partecipanti.

Proficua e particolarmente interessante la collaborazione con l'Università del Salento la quale si impegna a mettere a disposizione del nostro istituto, il personale docente e gli studenti del Corso di Laurea in "Beni Culturali" per una salda e fattiva collaborazione tra le parti nell'interesse della buona riuscita del progetto.

Il Dirigente comunica che in seno al Collegio dei docenti è stata proposta l'istituzione della Commissione di Lavoro costituita dai proff. Don Alessandro Mele, Alessandro Orsi, Francesco Carrozzo e Galiana Epifani, che si dedicherà alla redazione di un programma progettuale da presentare al prossimo collegio dei docenti di settembre e alla calendarizzazione delle attività in cui si dovrà cercare di coinvolgere anche i paesi vicini quali Torchiarolo, Cellino San Marco, San Pancrazio, San Donaci.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

VISTA la Legge regionale n. 31/2009, art. 5 lettere i), l), n) e o); e art. 7 comma 3);

CONSIDERATO il DGR n. 754 del 03/06/2024 con cui è stato notificato al nostro Istituto il versamento del contributo di € 15.000,00 per l'attuazione del progetto;

CONSIDERATA la ricaduta positiva che tale progetto può avere sulla popolazione scolastica del nostro Istituto;

DELIBERA (Delibera n. 215/2024)

e approva all'unanimità l'assunzione in bilancio dell'importo di € 15.000, 00 per l'attuazione del progetto in parola.

PUNTO 4 ^ Variazioni di bilancio.

Per la trattazione del presente punto all'o.d.g. viene ceduta la parola al DSGA dott. Demetrio Labrini il quale,

- Visti gli ulteriori finanziamenti, e/o entrate, intervenuti dopo l'approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023,
- Ravvisata la necessità di apportare modifiche al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 06 Febbraio 2024,

comunica ai membri del Consiglio d'Istituto le modifiche apportate al Programma Annuale come di seguito indicato:

I^ modifica VARIAZIONE N 14/2024

- VISTO** Il contributo erogato dall'Università degli Studi di Bari per attività svolta presso questa Istituzione scolastica dai tirocinanti che ammonta a € 1.120,00;
- CONSIDERATO** che nel Programma Annuale per esercizio 2024 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;
- SI PROPONE** la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
05 06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	29.546,84	1.120,00	30.666,84
				1.120,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01 01	QUALITA' E FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA	3.000,00	0,00	1.120,00	4.120,00
				1.120,00	

II^ modifica VARIAZIONE N 15/2024

- PRESO ATTO** Che in data 21 maggio 2024 con mandato n. 255 di € 3.160,00 si è provveduto a liquidare la fattura n. 3 del 14/05/2024 e con mandato n. 256 di € 3.160,00 si è provveduto a liquidare la fattura n. 4 del 14/05/2024 a favore del dott. CITO per attività di esperto prestata in seno al PNRR - IN-CONTRO rispettivamente nei moduli FOCUS e COLORI PRIMARI;
- CONSIDERATO** Che la Banca Popolare Pugliese, Istituto Cassiere di questa scuola, in data 03/06/2024 ha riaccreditato sul c/c bancario la somma rispettivamente € 3.160,00 con provvisorio n. 449 e € 3.160,00 con provvisorio n. 450 relativi ai suddetti mandati di pagamento, adducendo come motivazione l'errato iban del beneficiario;
- CONSIDERATO** Che l'errore è da imputare a colui che ha emesso le fatture, in quanto sulle stesse l'IBAN riportato era errato;
- VISTA** La necessita di dover procedere alla riallocazione nei capitoli originari di spesa del suddetto importo al fine di riliquidazione le competenze spettanti al beneficiario;
- CONSIDERATO** che nel Programma Annuale per esercizio 2024 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;
- SI PROPONE** la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
12 03	ALTRE ENTRATE n.a.c	0,00	0,00	6.320,00	6.320,00
				6.320,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
-------------------------------	--	------------------------	-------------------------	---------------------	--------------------------

A03/16	IN-CONTRO - PNRR. M4C1I1.4-2022-981-P-11308	313.627,44	0,00	6.320,00	319.947,44
				6.320,00	

III^ modifica VARIAZIONE N 16/2024

VISTA

La nota della Regione Puglia prot. 268550/2024 del 05/06/2024 avente ad oggetto "NOTIFICA CONTRIBUTO L.R. N.31/2009. DGR N. 754 DEL 03/06/2024", con la quale si comunica che con DGR N. 754 è stato assegnato a questa Istituzione Scolastica, il contributo di € 15.000,00 in riferimento al progetto "La pace prima che traguardo è cammino", ai sensi della Legge regionale n. 31/2009, art. 5 lettere i), l), n) e o); e art. 7 comma 3);

VISTO

Il progetto presentato da questa istituzione scolastica e destinato agli studenti dell'IISS "Ferraris-DeMarco-Valzani" di Brindisi;

CONSIDERATO

che nel Programma Annuale per esercizio 2024 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;

SI PROPONE

la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
04/04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
				15.000,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03/23	LA PACE PRIMA CHE TRAGUARDO E' CAMMINO	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
				15.000,00	

IV^ modifica**VARIAZIONE N 17/2024****VISTO**

Che in sede di predisposizione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 (Modello A) è stato riportato un avanzo di amministrazione pari a € 759.024,48, così come risultante dalla Situazione amministrativa presunta al 31/12/2023 (Modello C);

CONSIDERATO

Che in sede di approvazione del Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2023 l'Avanzo di amministrazione risultante dalla Situazione Finanziaria Definitiva (Modello J) risulta essere di € 758.774,48, quindi € 250,00 in meno rispetto a quanto riportato in sede di predisposizione del Programma Annuale 2024;

CONSIDERATO

Che la suddetta differenza è stata generata da un problema tecnico di chiusura del Fondo Minute Spese 2023, come segnalato da ARGO, fornitore del programma Bilancio;

SI PROPONE

la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
---------------------------------	--	------------------------	-------------------------	---------------------	--------------------------

01 01	NON VINCOLATO	80.918,03	0,00	-250,00	80.668,03
				-250,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	41.000,00	0,00	-250,00	40.750,00
				-250,00	

**V[^] modifica
VARIAZIONE N 18/2024**

VISTO Che in data 19 giugno 2024 con mandato n. 342 di € 442,81, si è provveduto alla liquidazione delle competenze spettanti a un docente impegnato nel PNRR - IN-CONTRO in qualità di MENTORING;

CONSIDERATO Che la Banca Popolare Pugliese, Istituto Cassiere di questa scuola, in data 24/06/2024 ha riaccreditato sul c/c bancario la somma di € 442,81 relativa al suddetto mandato adducendo come motivazione l'errato IBAN del beneficiario;

VISTA La necessita di dover procedere alla riallocazione nei capitoli originari di spesa del suddetto importo al fine di riliquidazione le competenze spettanti al beneficiario;

CONSIDERATO che nel Programma Annuale per esercizio 2024 non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione della suddetta attività;

SI PROPONE la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
12 03	ALTRE ENTRATE n.a.c	0,00	6.320,00	442,81	6.762,81
				442,81	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03 16	IN-CONTRO - PNRR. M4C1I1.4-2022-981-P-11308	313.627,44	6.320,00	442,81	320.390,25
				442,81	

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione del DSGA;

PRESO ATTO di tutti i documenti prodotti

DELIBERA (Delibera n. 216/2024)

e approva all'unanimità.

PUNTO 5[^] all'o.d.g.: Stato di attuazione del programma annuale.

Il DSGA, su invito del presidente, sig. PRESTA Salvatore, illustra al Consiglio di Istituto, congiuntamente con il Dirigente Scolastico, lo Stato di Attuazione del Programma Annuale al 30 giugno 2024.

Le risultanze contabili sono riportate nel modello H bis Esercizio Finanziario 2023 unitamente alla relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023, documenti riportati in allegato al presente verbale (Allegato 1 e 2)

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione del DSGA;

VISTA la normativa vigente in materia contabile e amministrativa;

VISTA la documentazione prodotta a corredo dal D.S.G.A.;

VISTA la relazione illustrativa sullo stato di attuazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024;

DELIBERA (Delibera n. 217/2024)

e approva all'unanimità.

PUNTO 6^a all'o.d.g.: Calendario e avvio a.s. 2024-2025. Convocazione 1^a collegio docenti a.s. 2024-2025.

Il Dirigente, in riferimento alla Delibera della Giunta della Regione Puglia n. 579 del 06.05.2024 del Registro delle Deliberazioni, trasmessa al nostro Istituto con nota USR prot. 30369 del 20.05.2024, avente ad oggetto "Calendario scolastico regionale anno scolastico 2024/2025", illustra al Collegio la proposta per l'adattamento del calendario scolastico 2024-2025, condivisa con i membri dello Staff della Dirigenza.

Le attività educative e didattiche del Polo Messapia avranno inizio lunedì 16 settembre e proseguiranno secondo le indicazioni e le date contenute nei Calendari Scolastici nazionali (per le festività nazionali) e Regionale (per le festività regionali) come di seguito riportato:

di seguito riportato:

- inizio attività didattica: lunedì 16 settembre 2024;
- termine attività didattica: venerdì 6 giugno 2024.

FESTIVITA' RICONOSCIUTE DALLA NORMATIVA STATALE VIGENTE

- tutte le domeniche;
- venerdì 1° novembre 2024: festa di tutti i Santi;
- domenica 8 dicembre 2024: Immacolata Concezione;
- mercoledì 25 dicembre 2024: Natale;
- giovedì 26 dicembre 2024: Santo Stefano;
- mercoledì 1° gennaio 2025: Capodanno;
- lunedì 6 gennaio 2025: Epifania;
- domenica 20 aprile 2025: Pasqua;
- lunedì 21 aprile 2025: lunedì dell'Angelo;
- venerdì 25 aprile 2025: festa della Liberazione;
- giovedì 01 maggio 2025: festa del lavoro;

- lunedì 02 giugno 2025: festa della Repubblica;
- Festa del Santo Patrono: lunedì 2 settembre 2024 per le sedi di Brindisi, sabato 29 giugno 2025 per la sede Valzani di S. Pietro Vernotico.

FESTIVITA' RICONOSCIUTE DALLA REGIONE (sospensione delle attività didattiche).

- Sabato 02 novembre 2024;
- Da lunedì 23 dicembre 2024 fino a lunedì 6 gennaio 2025: vacanze natalizie;
- Da giovedì 17 aprile a martedì 22 aprile 2025: vacanze pasquali.

Nell'ipotesi di imprevedibili esigenze straordinarie di servizio, previa delibera del Dirigente Scolastico, al suddetto calendario potrà essere apportata, ai sensi della normativa vigente, qualche variazione di cui sarà data tempestiva comunicazione agli interessati.

Si ricorda che l'organizzazione dell'attività didattica avviene nel rispetto del monte ore annuo di 204 giorni del curriculum obbligatorio comprensivo della quota di autonomia ai sensi dell'art. 8 del DPR 8 marzo 1999 n. 275.

Il primo collegio del nuovo anno scolastico 2024-2025 è convocato per il giorno martedì 3 settembre 2024 alle ore 9.00, anche se le attività didattiche riprenderanno in data lunedì 19 agosto 2024 con l'organizzazione dei corsi di recupero delle carenze formative.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO il parere dei consiglieri tutti e in particolare la richiesta della consigliera sig.ra Paola Renna;

VISTA la Delibera della Giunta della Regione Puglia n. 579 del 06.05.2024 del Registro delle Deliberazioni;

VISTA la nota USR prot. 30369 del 20.05.2024, avente ad oggetto "Calendario scolastico regionale anno scolastico 2024/2025";

CONSIDERATA la delibera n. 80 del Collegio dei docenti, seduta del 28 giugno 2024;

DELIBERA (Delibera n. 218/2024)

l'approvazione all'unanimità del calendario e avvio a.s. 2024-2025 compresa la proposta di chiusura delle tre sedi nei giorni 24.12.2024, 30 e 31.12.2024 e 14.08.2025.

PUNTO 7^ all'o.d.g.: Partecipazione allo SNIM 2024.

Come da tradizione anche quest'anno si svolgerà lo SNIM Salone Nautico di Puglia e sarà una grande occasione, per il nostro istituto e per i nostri ragazzi, di incontro tra domanda e offerta di lavoro in Puglia dal momento che l'evento interesserà i principali operatori ed attori del territorio. L'evento si terrà dal 10 al 14 ottobre 2024, sarà nostra cura allestire il doppio stand 3X6 mt per consentire la sistemazione dell'attrezzatura necessaria alle attività laboratoriali dimostrative. È previsto inoltre un intervento, presso la Sala conferenza, per le ore 11.00 dell'11 ottobre 2025 in cui sarà illustrato il percorso formativo di approfondimento nell'ambito

della Manutenzione sulle imbarcazioni da diporto, impiantistica di bordo, lavorazione delle resine, tappezzeria nautica. In tale occasione saranno firmate le convenzioni tra Scuola e Aziende.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATA la ricaduta positiva che la partecipazione a tale evento rappresenta per tutta la popolazione scolastica del nostro Istituto;

DELIBERA (Delibera n. 219/2024)

l'approvazione all'unanimità.

8^ punto all'o.d.g.: Approvazione a finanziamento progetto per "Tecnico per la produzione di contenuti multimediali" dell'Associazione FORIS – Avviso Regionale IFTS 2023.

Il Dirigente Scolastico sottopone all'approvazione del Consiglio l'avvenuto finanziamento ad opera dell'ente Regione del progetto per "Tecnico per la produzione dei contenuti multimediale" promosso dall'Associazione FORIS con delega di firma. L'obiettivo del progetto in parola è istituire un corso di preparazione post diploma, della durata di circa 9 mesi per un totale di 800 ore complessive. Il progetto, il cui codice risulta essere FYZS8E8, è stato ammesso a finanziamento con Atto Dirigenziale Regionale N. 01276 del 27/08/2024 e per procedere alla formalizzazione dell'ATS con gli altri soggetti del partenariato che comprendono, oltre al nostro Istituto e all'Associazione FORIS (capofila), anche Confindustria Brindisi e Unisalento è necessaria la delibera degli organi collegiali.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

VISTO l'Atto Dirigenziale n. 01276 del 27.08.2024 con cui il progetto veniva ammesso al finanziamento;

CONSIDERATA la ricaduta positiva che la partecipazione a tale evento rappresenta per tutta la popolazione scolastica del nostro Istituto;

DELIBERA (Delibera n. 220/2024)

l'approvazione all'unanimità della costituzione dell'ATS e delega alla firma il legale rappresentante Dirigente Scolastico Rita Ortenzia De Vito.

9^ punto all'o.d.g.: Approvazione a finanziamento progetto per "Tecnico per la trasformazione energetico ambientale" dell'Associazione CNA ECIPA.

Il Dirigente Scolastico parimenti sottopone all'approvazione del Consiglio l'avvenuto finanziamento del progetto per "Tecnico per la trasformazione energetico ambientale" promosso da CNA ECIPA. L'obiettivo del progetto in parola è istituire un corso di preparazione post diploma, con delega di firma, della durata di circa 9 mesi per un totale di 800 ore complessive strutturate secondo lo schema di seguito riportato:

Il progetto, il cui codice risulta essere 3GG3X83, è stato ammesso a finanziamento con Atto Dirigenziale Regionale N. 420 del 07/03/2024 e pubblicato sul BURP n.21 dell'11.03.2024 e per procedere alla

formalizzazione dell'ATS con gli altri soggetti del partenariato che comprendono, oltre al nostro Istituto e a CNA ECIPA, Azienda leader del piano formativo E.Progea, anche Unisalento, è necessaria la delibera degli organi collegiali.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

VISTO l'Atto Dirigenziale Regionale N. 420 del 07/03/2024 con cui il progetto veniva ammesso al finanziamento;

CONSIDERATA la ricaduta positiva che la partecipazione a tale evento rappresenta per tutta la popolazione scolastica del nostro Istituto;

DELIBERA (Delibera n. 221/2024)

l'approvazione all'unanimità della costituzione dell'ATS e delega alla firma il legale rappresentante Dirigente Scolastico Rita Ortenzia De Vito.

Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Conferma incarico DS aa.ss. 2025-2027. Il Dirigente Scolastico comunica con orgoglio al Consiglio di Istituto che con nota MIM prot. n. 0039910 del 15 luglio 2024 ha ricevuto la conferma dell'incarico di Dirigente Scolastico presso la nostra Istituzione a partire dal 1^a settembre 2024 fino alla scadenza prevista per il giorno 31 agosto 2027. Questo permetterà di strutturare una progettazione funzionale e sistematica di un piano di lavoro di largo respiro per il prossimo triennio.

Saluti. Il Dirigente e tutti i membri del Consiglio di Istituto salutano il consigliere prof. Mazzotta Cosimo Francesco che dal 1^a settembre 2024 sarà in trattamento di quiescenza.

Conferma docente IRC prof. Mele Alessandro. Si comunica che il prof. Mele Alessandro docente di IRC sede Valzani di S. Pietro Vernotico, è stato confermato anche per il prossimo anno scolastico 2024-2025 per un totale di 13 ore settimanali.

Sostituzione docente accompagnatore PCTO Malta. Il Dirigente Scolastico comunica che dovrà essere sostituita la prof.ssa Carrisi Tiziana, inizialmente proposta come docente accompagnatore per il progetto di PCTO all'estero (Malta) per sopraggiunti problemi legati allo slittamento dello svolgimento della prova scritta del concorso per Dirigente Scolastico prorogata per il mese di settembre. I dettagli, laddove reperiti saranno comunicati nella riunione che si terrà presumibilmente alla fine del mese di agosto c.a.

Convocazione Tavolo contrattuale. Il Dirigente Scolastico comunica di stare lavorando al fianco del DSGA per predisporre i pagamenti delle attività svolte da docenti e personale ATA nel corso dell'anno scolastico 2023-2024 prima che venga convocato il tavolo contrattuale per l'informazione successiva previsto indicativamente per la fine di agosto. Il Dirigente chiarisce che nei conteggi si sta cercando di ripartire gli utili ai collaboratori scolastici in funzione di quanto fatto nel corso del presente anno scolastico, valutandone la disponibilità a sostituire i colleghi assenti, a prestare servizio in situazioni di emergenza e ad essere presenti fisicamente in tutte le situazioni ove la necessità lo abbia richiesto.

Nuove elezioni dei componenti del CdI. Il Dirigente scolastico comunica che, essendo trascorsi tre anni

dalle ultime elezioni per l'individuazione dei componenti del Consiglio di istituto, quest'anno si procederà nuovamente all'individuazione dei rappresentanti degli OO.CC. nella componente docenti, genitori, personale ATA e alunni. Le elezioni presumibilmente avranno luogo nel mese di novembre 2025.

Alle ore 10.45 non essendoci ulteriori comunicazioni, ed avendo esaurito tutti i punti all'o.d.g. il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Letto, approvato, e sottoscritto.

Brindisi, 16/07/2024

Il Segretario Verbalizzante
Maria Vincenza CARETTO

Il Dirigente Scolastico
Rita Ortenzia DE VITO
*Firme autografe sostituite a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. Lgs. 39/93*