



VERBALE N.5

A.S. 2025-2026

Oggi martedì 21/10/2025, alle ore 16.30 si è riunito in presenza presso l'Auditorium "M. Di Geronimo" della sede De Marco, sita in via N. Brandi, il Collegio dei docenti dell'I.I.S.S. "Ferraris De Marco-Valzani" convocato dal Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO con circolare n.126 del 15.10.2025, successivamente integrata in merito ai punti da trattare con Circolare interna n. 137 del 19.10.2025, così come di seguito indicato:

1. Approvazione verbale seduta precedente (di prossima affissione sul sito WEB);
2. Gestione recupero ultimi 10 minuti di lezione: esito sondaggio del 15.10.2025;
3. Modifica/integrazione incarichi fiduciari;
4. Integrazione tutor docenti neo assunti in ruolo;
5. Progetto KA 122 SCH PNRR- Mobilità ERASMUS "Il successo oltre le aule": criteri di selezione studenti e docenti accompagnatori;
6. Avvio progetto "Supporto ai servizi di sostegno psicologico nelle scuole" Legge Regionale n. 37/2023 art.80 DGR n. 1766 dell'11.12.2024: criteri selezione studenti destinatari;
7. Formazione sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 del nuovo accordo Stato-Regioni del 17.04.2025;
8. Piano Strategico Nazionale per la Promozione della Salute nelle scuole a.s. 2025-2026: istituzione di una Rete delle Scuole che promuovono Salute in Puglia. Proposte progetti;
9. Progetto "DesTEENazione - Desideri in azione" - Linea 2.2 Get Up - Giovani Esperienze Trasformative di Utilità sociale e Partecipazione.
10. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Risultano presenti, come da firma autografa apposta sull'elenco docenti del Polo Messapia (allegata in scansione PDF al presente verbale) i seguenti docenti contrassegnati dalla lettera "P". I docenti assenti e giustificati sono contrassegnati dalla lettera "A". Nella seduta odierna non vi sono uditori.

P	1. ACCOGLI M. Pia
P	2. ALMIENTO Serena
P	3. ANDRIOLA Vita
P	4. ANGOLANO Gabriella
A	5. ARGENTIERI M. Lucia
P	6. ARMENISE Elena
A	7. BACCELLIERI Angela
P	8. BALDASSARRE Luca
P	9. BERGAMO Caterina

A	10. BIASCO Alberto M. Nicola
P	11. BLASI Maristella
P	12. BRIGANTE Virgilio
P	13. CAIULO Giovanna
P	14. CALABRETTI Vincenzo
A	15. CALO' Letizia
P	16. CALOGIURI Lorenzo
P	17. CAPONE Angela

A	18. CAPUTO Concetta
A	19. CARBONE Sonia
P	20. CARETTO M. Vincenza
P	21. CARLUCCI Antonio
P	22. CAROLI Maurizio
A	23. CARRIERO M. Carmela
P	24. CARRISI Tiziana
P	25. CARROZZO Francesco
P	26. CARROZZO Matteo

Contatti e riferimenti

Pag. 1

Responsabile del procedimento

Codice Fiscale: 91071150741
Cod. meccanografico BRIS01400X
Sito web: www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it
PEO: bris01400x@istruzione.it
PEC: bris01400x@pec.istruzione.it
PEO: ufficiotecnico@iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

Dirigente Scolastico: Rita Ortenzia DE VITO

Sede Legale e amministrativa: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480
Sede Coordinata: via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel. 0831 418861- 0831 369585
Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

P	27. CATALANO Michela
A	28. CATANESE Raffaele
A	29. CAVALLO Cristian
P	30. CAVALLO Gianluca
P	31. CELI Maurizio
A	32. CHINIGO' Alessandra
P	33. CHITANO Carmelo
P	34. COLELLI Andrea
P	35. CONGEDO Sabrina
P	36. CONTALDO M. Rosaria
P	37. CONTE Chiara
P	38. CORSA Federica
P	39. CRETÌ M. Grazia
P	40. CRISCUOLO M. Chiara
P	41. CUNEO Luciana
P	42. CUPPONE Sonia
P	43. CURIALE Vincenza
P	44. D'ADORANTE Roberto
P	45. D'AMICO Fabio
P	46. D'AMURI Cosimo
P	47. D'ARPE Vincenzo
P	48. D'IPPOLITO Alessia
P	49. DE DONNO Caterina
P	50. DE FLORIO Ornella
P	51. DE GAETANI Oriana
P	52. DE GIORGIO Teodoro
P	53. DEL PRETE Vanessa
P	54. DE LEVERANO Maria
P	55. DELL'ATTI Giuseppe
P	56. DELLA DUCATA Armando
A	57. DE LORENZO Chiara
A	58. DE LORENZO Paolo in sostituzione di SPAGNOLO Simonetta
P	59. DE LUCA Cosimo
P	60. DE PASCALIS Antonella
P	61. DE SIMONE Silvia
P	62. DETTORI Antonella
P	63. D'IPPOLITO Alessia
A	64. DONATIO Paola
A	65. DRAGONE Rossella
P	66. EPIFANI Galiana
P	67. FALCO M. Rosaria
P	68. FANELLI Domenico
P	69. FAVALE Serena
A	70. FIOCCA Annita

P	71. FIORENTINO Annamaria
A	72. FULCO Rosanna
P	73. GARERI Rosanna
A	74. GENTILE Martina
P	75. GIARDINIERO Alessandro
A	76. GIGLIO Rita
A	77. GIUDICE Alessandro
P	78. GUGLIELMO Luigi
P	79. GRECO Annachiara
P	80. GUIDO Anna Paola
P	81. IDRONTINO Alessandro
P	82. IMPALEA Giovanni
P	83. INGROSSO Laura
A	84. LALA Anna
P	85. LANZILLOTTI Giovanna
P	86. LAUNI Ignazio
P	87. LEACI Gabriella
P	88. LECCI Debora
P	89. LEO Alessio
A	90. LEONE Stefania
P	91. LEVRE' Antimo
P	92. LITTI Annarita
P	93. LIVIERI Lorella
P	94. LOMBARDO Lara
P	95. LO MASTO Gianluca
P	96. LONERO Giuseppe
P	97. LONGO Cristina
P	98. LOVECCHIO Angela
P	99. LUCERI Anastasia
A	100. LUPERTO Irene
P	101. LUPO Daniela
P	102. MACCHITELLA Cristina
P	103. MACI Francesco
P	104. MALERBA Daniele
P	105. MANGIACASALE Tommaso
P	106. MARASCO Anna Rina
P	107. MARIANO Luana
P	108. MARINO' Maria
P	109. MARRUCHELLA Maria in sostituzione di CAPUTO Concetta
P	110. MARTINA Damiana
P	111. MARULLO Addolorata
A	112. MASSA Gaetano

P	113. MATTIACCI Cosimo
A	114. MAZZOTTA Liana
A	115. MELISSANO Annalisa
P	116. MENICCHETTI Eva
A	117. MICELI Fabrizio
A	118. METTI Francesco
P	119. MICELLI Chiara
P	120. MINETTI Angelo
P	121. MONACO Alessandro
P	122. MONTEFUSCO Ines
P	123. MONTI Elisa presente dalle ore 18.00
P	124. MONTINARO Adriano
P	125. MOSCATELLI Natalina
P	126. NASTA Ilda
A	127. NOTARO Veronica
P	128. OLIVIERO Valerio
P	129. ORAZI Vito
P	130. ORSI Alessandro
P	131. PALMA Merilina
P	132. PALMIERI M. Antonietta
P	133. PANTALEO Carmela
P	134. PASCARIELLO Marilena
A	135. PASULO Rudy
P	136. PATICCHIO Grazio
P	137. PEDE M. Cristina
P	138. PENDINELLI Sara
A	139. PERRONE Emanuela
P	140. PERRONE Paola
A	141. PERRONE Virginia
P	142. PETRANCA Antonio
P	143. PIGNATELLI Silvia
P	144. PIRINU Alessandra
P	145. PISTILLI Sara
P	146. POLICELLA Giovanni
P	147. POLITI Paolo
P	148. POTENZA Alessandra
P	149. QUARTA Elisabetta
A	150. QUARTA Rossella
P	151. QUARTA Tonino
P	152. RAMPINO Viviana
P	153. REALE Elisa
P	154. RICCIO Angela Lina
P	155. RIZZATO Emanuela
A	156. RIZZO Pasquale
P	157. ROLLO Mimmo

P	158.ROSATO Simone
P	159.RUSSO Milena
P	160.RUTIGLIANO Francesco
P	161.SALVEMINI Simone
P	162.SCORZO Gemma
P	163.SEBASTE Maria
P	164.SEMERARO Miriano
P	165.SERINELLI Cristian in sostituzione di ALTOMARE Cristina
P	166.SERRAGO Vanessa

P	167.SGURA Giovanni
P	168.SILVESTRI Valentina
P	169.SINDACO Giulio
A	170.SISINNI Salvatore
P	171.SOLAZZO Sofia Cristina
P	172.SPADA Francesco
P	173.STEFIO Ivan Alfredo
A	174.STOMEIO Pierluigi
P	175.STOMEIO Roberto
A	176.STOPPA Alessandro
A	177.TALENTI Marco

A	178.TARANTINI Antonio
A	179.TARDI Serena
P	180.TOTARO Rossella
P	181.TRAMACERE Federica
P	182.VALZANO Bianca
P	183.VETRUGNO Vita
P	184.VILLANI Laura
P	185.ZIZZA Cosimo
P	186.ZIZZARI Milena
P	187.ZUCCARINO Danilo

Constatata la presenza del numero legale, il Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO dichiara aperta e valida la seduta. Verbalizza la prof.ssa Caretto M. Vincenza.

1^ punto all'o.d.g.: Approvazione verbale seduta precedente.

Il Dirigente Scolastico comunica al Collegio che per motivi tecnici/organizzativi non è stato possibile procedere alla pubblicazione del verbale della seduta precedente sul sito istituzionale. Si propone pertanto di rinviarne l'approvazione alla prossima seduta utile.

Il Collegio preso atto della comunicazione approva all'unanimità.

2^ punto all'o.d.g.: Gestione recupero ultimi 10 minuti di lezione: esito sondaggio del 15.10.2025.

Premesso che nel corso della precedente seduta non si è addivenuti a una deliberazione in merito alla gestione dei 10 minuti finali di lezione, si è ritenuto opportuno, a conclusione della seduta del Collegio docenti del 15.10.2025, avviare un confronto informale tra i docenti tramite sondaggio sulla chat del Polo "Messapia", al solo scopo di rilevare orientamenti statistici e non vincolanti.

Il Dirigente Scolastico nella presente seduta sottolinea che:

1. Nessuna iniziativa ha avuto intento antisindacale, antidemocratico o contrario alla normativa vigente;
2. Il sondaggio ha avuto esclusivamente valore consultivo e non deliberativo;
3. La proposta di recupero delle ore maturate ogni 6 ore di lezione all'ultima ora non genera alcun "tesoretto" di ore, in quanto ogni ora da recuperare dovrà essere recuperata entro la settimana successiva a quella in cui è stata maturata.

Prende la parola il prof. Cavallo Gianluca, rappresentante RSU d'Istituto, il quale manifesta rammarico per non aver avuto modo di intervenire nella precedente seduta. Su sollecitazione del Dirigente, chiarisce che il proprio intervento, pur essendo espressione di una Sigla Sindacale, non è stato oggetto di confronto preventivo con gli altri docenti. Il Dirigente sottolinea che un rappresentante RSU possa esprimersi in quanto tale solo se funge da portavoce delle istanze dell'intera comunità docente che lo ha eletto. Diversamente deve esprimersi come semplice docente, con i diritti che il profilo professionale riconosce normativamente.

Il prof. Cavallo esprime perplessità circa la disparità di trattamento tra i docenti che svolgono servizio all'ultima ora per un numero elevato di ore settimanali e propone di mantenere l'uscita anticipata di 10 minuti

senza obbligo di recupero, poiché l'anticipo è dovuto a cause non didattiche (trasporto scolastico) e, come da normativa vigente, non configura danno erariale.

Il docente chiede infine che la votazione, che sarà richiesta a breve, possa avvenire a scrutinio segreto. Il Dirigente Scolastico dichiara che il voto deve essere espresso in modo palese in quanto non ricorrono le condizioni di cui all'art.3 della Legge n.241 del 1990 il quale prevede che ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, sia motivato; la motivazione deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria. Inoltre ciascun membro del Collegio deve assumersi la responsabilità delle proprie decisioni e sottolinea che la proposta in discussione mira a parificare il trattamento tra docenti dei corsi diurni e serali, nel rispetto delle prerogative sindacali e nella normativa di legge.

Interviene il prof. Malerba Daniele, che invita i colleghi a fare ricorso al buon senso e a esprimere liberamente le proprie opinioni, nel rispetto del principio di equilibrio tra diritti e doveri, evitando al contempo la diffusione di commenti informali o polemiche al di fuori delle sedi istituzionali di confronto. Sottolinea inoltre che le rappresentanze RSU non devono porsi in contrapposizione con la Dirigenza, bensì fungere da tramite tra le esigenze dei singoli lavoratori e le indicazioni dirigenziali.

Dopo ampio, articolato e partecipato dibattito, il Dirigente propone, in merito alla delibera del presente punto posto all'ordine del giorno, la votazione per alzata di mano. Il collegio è chiamato a votare in merito alla seguente proposta:

- Confermare l'uscita anticipata degli studenti e dei docenti di 10 minuti, con recupero di un'ora ogni 6 ore di servizio svolte all'ultima ora di lezione, da effettuare entro la settimana successiva a quella di maturazione e, nel caso in cui tale proposta non dovesse essere accettata, che venga ripristinata l'unità oraria di 60 minuti, con uscita alle ore 14:00 nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì e alle ore 16:00 nei giorni di martedì e giovedì.

La votazione avviene per alzata di mano e dà il seguente esito:

Favorevoli: n. 87;

Contrari: n. 22;

Astenuti: n. 39.

Il Collegio dei Docenti delibera a maggioranza e conferma l'uscita anticipata di 10 minuti rispetto al termine dell'orario di lezione, con recupero di un'ora ogni 6 ore di servizio svolte all'ultima ora, da effettuarsi obbligatoriamente entro la settimana successiva a quella in cui l'ora è maturata, possibilmente nella medesima classe a cui questi 10 minuti sono stati sottratti. Il Collegio delibera altresì che l'uscita anticipata è motivata da esigenze di natura didattica, poiché, a seguito della fuoriuscita degli studenti pendolari, le classi non riuscirebbero a mantenere un adeguato livello di concentrazione e partecipazione, compromettendo così la qualità e l'efficacia del processo di insegnamento-apprendimento negli ultimi dieci minuti dell'attività

didattica. La presente delibera sarà portata a conferma nel Consiglio di Istituto e inserita nel Regolamento di Istituto (**delibera n. 33**).

3^ punto all'o.d.g.: Modifica/integrazione incarichi fiduciari.

Il Dirigente Scolastico informa i presenti che si rende necessario procedere ad alcune modifiche e integrazioni relative agli incarichi fiduciari e alle funzioni strumentali per l'anno scolastico in corso.

- a. **Revoca incarico Coordinamento Inclusione Polo Messapia e nomina Referente Inclusione Sede Ferraris** – Viste le richieste espresse al Dirigente scolastico, per le vie brevi, dalla docente di sostegno prof.ssa Perrone Emanuela, relativamente all'impossibilità di onorare l'incarico di Coordinamento Inclusione del Polo Messapia per imminente assenza prolungata (causa forza maggiore), l'incarico precedentemente assegnato alla prof.ssa Perrone Emanuela come "Coordinamento Polo Messapia e referente Inclusione sede Ferraris" viene revocato. Considerato che nel primo mese di Scuola l'attribuzione dei casi ai docenti di sostegno (ben 105 distribuiti sulle tre sedi scolastiche), è stata pressoché completata, almeno nella disponibilità dell'organico presente, si decide di assegnare il solo ruolo di Referente Inclusione sede Ferraris alla prof.ssa Conte Chiara, docente di sostegno e già funzione strumentale Area 2, supporto agli studenti. La prof.ssa Perrone è affidata a due casi sulla sede Valzani.
- b. **Incarico per le politiche di prevenzione e lotta al bullismo e cyberbullismo.** L'incarico è assegnato alla prof.ssa Caretto M. Vincenza, che in collaborazione con le altre funzioni strumentali, avrà il compito di promuovere attività di sensibilizzazione rivolte a studenti e docenti e di aggiornare il protocollo di prevenzione del bullismo e del cyberbullismo.
- c. **Integrazione incarichi – rassegna letteraria e commissione comunicazione.** La prof.ssa Corsa Federica viene inserita nel team di lavoro per la rassegna letteraria e aggregata alla commissione comunicazione, per contribuire alle attività di promozione e diffusione delle iniziative del Polo.
- d. **Supporto all'ufficio tecnico – laboratori di meccanica (sede Ferraris).** Viene individuata la prof.ssa Catalano Michela quale docente di supporto all'Ufficio Tecnico e Responsabile dei laboratori presso la sede Ferraris.
- e. **Referente per l'educazione alla salute.** L'incarico di referente per l'educazione alla salute è attribuito alla prof.ssa Curiale Vincenza, la quale sarà anche referente del progetto di cui al punto 8 dell'Ordine del Giorno.
- f. **Distribuzione oraria prof.ssa Perrone Emanuela.** La prof.ssa Perrone Emanuela presterà servizio presso le tre sedi del Polo Messapia, distribuendo le 18 ore settimanali in 6 ore per ciascuna sede.
- g. **Modifica incarico di coordinatore verbalizzante.** L'incarico di coordinatore verbalizzante della classe 1AG viene assegnato alla prof.ssa Leaci Gabriella, in sostituzione della prof.ssa Epifani Galiana.

Al termine della comunicazione, tutti i docenti interessati accettano e ringraziano per la fiducia e per gli incarichi ricevuti. Il Collegio prende atto delle modifiche e integrazioni proposte e delibera e approva all'unanimità (**delibera n. 34**).

4^ punto all'o.d.g.: Integrazione tutor docenti neo assunti in ruolo.

Il Dirigente Scolastico, visto il D.M. 226/2022 recante disposizioni concernenti il percorso di formazione e periodo di prova per i docenti neoassunti e considerata la delibera n. 21 del Collegio dei Docenti del 12 settembre 2025, con la quale sono stati individuati i tutor dei docenti neoassunti in ruolo per l'a.s. 2025/2026 mantenendo la riserva per alcuni docenti in attesa di definizione della posizione contrattuale o della nomina a tutor, comunica quanto segue:

- È sciolta la riserva relativa al prof. Giudice Alessandro (classe di concorso B017), il quale nell'a.s. 2025/2026 svolgerà il proprio anno di formazione e prova. Il tutor individuato è il prof. D'Adorante Roberto, che accetta l'incarico.
- Il prof. Oliviero Valerio (classe di concorso B016) dovrà conseguire nel corrente anno scolastico l'abilitazione all'insegnamento; pertanto, salvo diverse disposizioni, sarà sottoposto ad anno di formazione e prova nell'a.s. 2026/2027.
- Per il prof. Carrozzo Francesco (classe di concorso IRC) – non essendo presente in organico un docente IRC di ruolo – si propone, su libera scelta del neoassunto, come tutor la prof.ssa Caretto Maria Vincenza, docente titolare della classe di concorso A012, disciplina affine.

Il Collegio dei Docenti, sentita la relazione del Dirigente Scolastico, delibera all'unanimità (**delibera n. 35**)

5^ punto all'o.d.g.: Progetto KA 122 SCH PNRR- Mobilità ERASMUS "Il successo oltre le aule": criteri di selezione studenti e docenti accompagnatori.

Il Dirigente Scolastico, considerata la necessità di garantire trasparenza, equità e valorizzazione delle competenze nella selezione dei partecipanti alle attività di mobilità previste dal Programma Erasmus+ 2021-2027 e in considerazione dell'avvio del progetto Erasmus+ PNRR "Success Beyond Classroom - Il successo oltre le aule" propone al Collegio i seguenti criteri di selezione per la partecipazione alle attività di mobilità previste dal progetto.

Studenti partecipanti.

1. Motivazione personale alla partecipazione e coerenza con gli obiettivi formativi del progetto;
2. Comportamento e rispetto del regolamento scolastico (assenza di sanzioni disciplinari, compresi provvedimenti per utilizzo improprio del cellulare e atteggiamento collaborativo);
3. Rendimento scolastico complessivo (media voti adeguata e competenze di cittadinanza maturate e dimostrate nel corso dell'a.s. 2024-2025);
5. Partecipazione attiva alla vita scolastica e progettuale (attività extracurricolari, PCTO, iniziative Erasmus o di cittadinanza europea);
6. Equa rappresentanza delle sedi e degli indirizzi di studio, nel rispetto della composizione dell'Istituto;

7. Eventuali situazioni di svantaggio o vulnerabilità, considerate come elemento di inclusione, in linea con i principi del Programma Erasmus+ e del PNRR.

Docenti accompagnatori.

Premesso che con circolare n. 79 del 03 ottobre u.s. è stata richiesta la disponibilità ai docenti interessati a partecipare alla mobilità Erasmus + in Turchia nell'ambito del progetto KA 122 SCH PNRR "**Success beyond classroom** Il successo oltre le aule - " e che con circolare n. 117 del 13 ottobre 2025 è stata pubblicata la graduatoria dei docenti che hanno presentato disponibilità e considerato che sono pervenute n.29 disponibilità a fronte delle 20 inizialmente previste, il Dirigente Scolastico ribadisce i seguenti criteri di selezione adottati ai fini dell'individuazione dei docenti partecipanti alla mobilità:

1. Possesso di certificazione linguistica di lingua Inglese di livello almeno B2 o superiore;
2. Attestato di frequenza ai corsi di formazione docenti CLIL e B2 promossi dall'istituto Ferraris De Marco Valzani nell'a.s. 2024/25 o possesso di un attestato di lingua Inglese di livello almeno B2 o superiore conseguito presso altro ente di formazione;
3. Esperienze pregresse in progetti Erasmus+ o attività europee ;
4. Equilibrio nella rappresentanza delle discipline e delle sedi dell'Istituto per garantire una equa distribuzione delle opportunità tra il personale docente delle 3 sedi scolastiche;
5. Disponibilità alla partecipazione attiva alle fasi preparatorie, di accompagnamento e di disseminazione del progetto.

Il Dirigente Scolastico rassicura i docenti che non sono stati inclusi in questa prima fase di mobilità, precisando che saranno tenuti in considerazione per le successive opportunità di mobilità Erasmus, ad eccezione di esperienze in cui siano richiesti espressamente competenze specifiche, in coerenza con i principi di rotazione, equità e valorizzazione delle professionalità previsti dal progetto e dal Programma Erasmus+.

Il Collegio dei Docenti, udita la proposta del Dirigente Scolastico, delibera all'unanimità di approvare i criteri sopra riportati per la selezione degli studenti e dei docenti accompagnatori partecipanti al progetto Erasmus+ KA122-SCH PNRR "**Success beyond classroom** Il successo oltre le aule". (**delibera n. 36**)

6^ punto all'o.d.g.: Avvio progetto "Supporto ai servizi di sostegno psicologico nelle scuole" Legge Regionale n. 37/2023 art.80 DGR n. 1766 dell'11.12.2024: criteri selezione studenti destinatari.

Il Dirigente Scolastico, premesso che la Legge Regionale n. 37/2023 art.80 DGR n. 1766 dell'11.12.2024 prevede l'attivazione di interventi di supporto psicologico e di promozione del benessere emotivo all'interno delle istituzioni scolastiche e considerato che a breve prenderà avvio presso il nostro Istituto il progetto di supporto ai servizi di sostegno psicologico nelle scuole, ritiene opportuno definire i criteri di selezione degli studenti destinatari e l'articolazione oraria delle attività previste. Pertanto propone quanto segue:

Il progetto prevede un monte complessivo di 80 ore, così suddivise: 68 ore destinate agli studenti delle tre sedi dell'Istituto e 12 ore destinate alla formazione del personale docente, finalizzata alla sensibilizzazione e alla diffusione di buone pratiche per la promozione del benessere psicologico. Nello specifico:

- 3 incontri di 1 ora per 10 classi del biennio Ferraris (6) e De Marco (4) per un totale di 30 ore;
- 2 incontri di 1 ora per le 19 classi rimanenti delle 3 Sedi (3^a e 4^a di tutte e tre le Sedi + biennio Valzani) per un totale di 38 ore.

Criteri di individuazione degli studenti destinatari.

1. Coinvolgimento di tutte le classi del biennio secondo la ripartizione oraria sopra indicata, al fine di garantire una partecipazione diffusa e inclusiva.
2. Attività condotte da un esperto esterno qualificato in ambito psicologico e psicoeducativo, già selezionato secondo le procedure previste dal bando.
3. Interventi orientati alla prevenzione del disagio, al potenziamento delle competenze emotive e relazionali e al rafforzamento del benessere scolastico.
4. Coinvolgimento del personale scolastico nei momenti formativi per favorire la continuità educativa e relazionale tra scuola e studenti.

Il Collegio dei Docenti, udita la proposta del Dirigente Scolastico, delibera all'unanimità di approvare i criteri di attuazione sopra riportati **(delibera n. 37)**

7^a punto all'o.d.g.: Formazione sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 del nuovo accordo Stato-Regioni del 17.04.2025.

Per la trattazione del presente punto all'ordine del giorno il Dirigente Scolastico cede la parola al prof. Baldassarre Luca, RSPP di Istituto per il presente anno scolastico 2025-2026, che espone quanto segue.

In ottemperanza alle prescrizioni di legge relative alla Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro, come da D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. e visto il D.M. del 26 agosto 1992 "Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica", in continuità con quanto fatto negli anni passati, è necessario che vengano osservate le seguenti procedure:

- Saranno individuati dei docenti, indifferentemente di materia di Area generale o tecnico-professionale, coadiuvati dagli Insegnanti Tecnico Pratici e dai docenti di Sostegno, ai quali verrà attribuito l'incarico, in qualità di PREPOSTI, secondo il D. Lgs. 81/08, di svolgere un'ora di lezione destinata alla formazione/informazione agli studenti sulle norme di comportamento in caso di Emergenza e nell'attuazione del Piano di Evacuazione;
- L'attività didattica svolta dovrà essere trascritta dal docente responsabile dell'attività formativa, sul Registro di classe, sia cartaceo che Elettronico. Tale trascrizione e dichiarazione da parte del docente/preposto accerterà l'avvenuta formazione sugli studenti.
- Il docente/preposto che svolgerà la formazione/informazione agli studenti dovrà illustrare agli stessi il Piano di Emergenza ed Evacuazione relativi alla sede scolastica frequentata dagli alunni/classe e dovrà individuare all'interno di ciascuna classe gli alunni Apri fila e Serrafila (o chiudi fila) ai quali fornirà specifiche indicazioni sul ruolo e le responsabilità.
- I nomi degli studenti dovranno essere inseriti su un apposito modulo che sarà esposto in aula in maniera visibile.

Il prof Baldassarre informa inoltre che nella sezione "Sicurezza" presente sul sito on line della Scuola si possono visionare e approfondire le Tavole del "Piano di Emergenza/Evacuazione", distinte per Sede e per Piano, su cui è collocata la classe, al fine di poter illustrare agli studenti, l'area in cui si trovano, il tragitto da effettuare per riversarsi all'esterno in caso di emergenza, le vie di fuga, il punto di raccolta.

Tali tavole dovranno essere oggetto di approfondita lettura e interpretazione durante l'attività didattico-formativa in aula.

Qualora lo ritenesse necessario, a conclusione della lezione teorica, il docente che ha svolto la formazione potrà guidare la classe in una "simulazione di emergenza", accompagnandola lungo tutto il percorso e illustrando i vari presidi di sicurezza dislocati nell'edificio e, soprattutto, accertandosi che gli studenti abbiano ben compreso gli strumenti per la lettura delle Tavole collocate in tutti gli ambienti dell'edificio, in modo da poter seguire le indicazioni, anche in autonomia, senza intralciare il regolare deflusso delle altre classi in caso di evacuazione.

A conclusione del percorso formativo svolto potranno essere effettuate, come da normativa, le prime "Prove di Evacuazione Simulate".

Il Collegio dei Docenti approva e delibera all'unanimità la proposta avanzata dall'RSPP prof. Baldassarre Luca. (delibera n. 38)

8^ punto all'o.d.g.: Piano Strategico Nazionale per la Promozione della Salute nelle scuole a.s. 2025-2026: istituzione di una Rete delle Scuole che promuovono Salute in Puglia. Proposte progetti.

Il Piano Regionale della Puglia per la prevenzione ha tra i programmi predefiniti il progetto "Scuole che Promuovono Salute", finalizzato a integrare scuola e sanità in un'alleanza per promuovere stili di vita sani, inclusione, benessere emotivo e ambientale. In Puglia è costituita una Rete regionale denominata Rete delle Scuole che Promuovono Salute – Puglia, con scuole capofila provinciali, che operano nella governance di questo programma. Il catalogo regionale "Scuola e Salute" per l'a.s. 2025-2026 raccoglie le proposte progettuali e le azioni che le scuole possono scegliere, su varie aree tematiche come nutrizione, attività motoria, ambiente e salute mentale.

Le finalità principali del Piano per la Promozione della Salute nelle Scuole includono:

- promuovere un ambiente scolastico favorevole alla salute;
- sviluppare competenze di vita e relazionali;
- garantire equità, inclusione, sostenibilità;
- creare collaborazioni tra scuola, servizi sanitari e territorio.

Il Dirigente Scolastico propone al Collegio di aderire al Piano Strategico Nazionale per la Promozione della Salute nelle Scuole per l'a.s. 2025/2026 e alla Rete regionale "Scuole che Promuovono Salute – Puglia" e di individuare le seguenti aree prioritarie di intervento per la programmazione d'Istituto:

1. "Dal Palcoscenico alla realtà: @ scuola di prevenzione". destinato alla cultura della sicurezza sul lavoro. Prevede la visione dello spettacolo teatrale "VITE SPEZZATE", la partecipazione a webinar

formativi e la visione di video tutorial oltre che la partecipazione a un concorso regionale per la realizzazione di prodotti culturali, come sceneggiature per rappresentazioni teatrali e cortometraggi sul tema della sicurezza nei luoghi di lavoro. Destinato alle classi 3^a, il progetto si prefigge l'obiettivo di implementare la sicurezza negli ambienti di lavoro e di sviluppare e approfondire le conoscenze sulle dinamiche infortunistiche e sulle relative misure di prevenzione primaria e secondaria;

2. *"Emozioni in ballo*. Percorso di supporto all'emotività e alle emozioni per promuovere il benessere psico fisico dello studente e la competenza emotivo-relazionale favorendo la partecipazione e l'inclusione sociale. Inoltre si prefigge l'obiettivo di supportare gli studenti nel processo di acquisizione delle life skills, migliorare il clima emotivo e relazionale dell'intero gruppo classe; imparare a riconoscere ed a gestire le emozioni e i correlati psico-corporei; sviluppare un atteggiamento di accoglienza rispetto alle emozioni; sperimentare le emozioni come motore di una socializzazione sana.
3. *"Stretching in classe"*. Per favorire la consapevolezza sulle abilità personali e sulle competenze sociali e civiche oltre che per promuovere i benefici del movimento dal punto di vista fisico ed emotivo.

Il Dirigente Scolastico propone inoltre, come già preannunciato nel corso della seduta, di nominare come referente d'Istituto per la promozione della salute, con il compito di coordinare le attività progettuali, curare i rapporti con gli enti territoriali e monitorare l'impatto delle azioni realizzate la prof.ssa CURIALE Vincenza. L'attività in oggetto sarà inserita nelle attività nel Piano dell'Offerta Formativa Triennale e nella rendicontazione sociale d'Istituto.

Il Collegio, non avendo rilevato alcun elemento ostativo a quanto proposto dal Dirigente Scolastico delibera ed approva all'unanimità (**delibera n. 39**).

9^a punto all'o.d.g.: Progetto "DesTEENazione - Desideri in azione" - Linea 2.2 Get Up - Giovani Esperienze Trasformative di Utilità sociale e Partecipazione.

Il progetto DesTEENazione – Linea 2.2 “Giovani Esperienze Trasformative di Utilità Sociale e Partecipazione” si propone di valorizzare il protagonismo degli adolescenti, promuovendo esperienze concrete di utilità sociale e di partecipazione attiva alla vita della comunità. Rivolto agli studenti tra gli 11 e i 18 anni, il progetto incoraggia i giovani a progettare e realizzare iniziative significative, sviluppando al contempo competenze relazionali, organizzative e civiche.

Attraverso attività di service learning e percorsi partecipativi, gli studenti possono applicare quanto appreso in contesti reali, contribuendo concretamente al benessere della comunità e al miglioramento del territorio. I docenti e gli operatori scolastici svolgono un ruolo di accompagnamento e supporto, guidando i ragazzi nell'organizzazione delle attività e nella riflessione sui risultati ottenuti.

L'iniziativa mira quindi a rafforzare l'autonomia, la responsabilità e la capacità di collaborazione dei giovani, promuovendo al contempo l'inclusione e la cittadinanza attiva, in un'ottica di crescita personale e sociale. La

scuola diventa così luogo di sperimentazione, creatività e impegno, dove le esperienze formative si trasformano in azioni concrete di utilità collettiva.

Il Dirigente Scolastico propone al Collegio di aderire al progetto DesTEENazione – Linea 2.2 nell'ambito delle attività d'Istituto, integrando le azioni previste nel PTOF e valorizzando le competenze dei docenti e degli studenti, favorendone la partecipazione attiva e il loro coinvolgimento nella progettazione e realizzazione delle attività. A tale scopo propone di istituire un team di lavoro composto dai docenti proff. Launi Ignazio Ezio, Conte Chiara e Russo Milena che domani 22 ottobre 2025 incontreranno il referente di progetto dott. Davide Li Muri presso la sede Ferraris per meglio definire l'organizzazione progettuale.

Il Collegio dei Docenti udita la proposta del Dirigente Scolastico approva e delibera all'unanimità la partecipazione dell'Istituto al progetto DesTEENazione – Linea 2.2 (**delibera n. 40**)

10^ punto all'o.d.g.: COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.

1. Rivisitazione dei PAD – Piani Annuali di Dipartimento. È necessario rivedere la struttura dei PAD affinché contengano una chiara scansione temporale degli argomenti da affrontare durante l'anno scolastico. L'andamento didattico disciplinare deve prevedere tempi dettagliati per ciascun argomento: solo in questo modo sarà possibile monitorare l'efficacia delle prove per classi parallele e giustificare eventuali ritardi nello svolgimento del piano programmato.
2. Verifiche scritte. Tutte le prove scritte devono essere corrette utilizzando le griglie di valutazione: un elaborato senza griglia è giuridicamente impugnabile in caso di ricorso. Ogni verifica deve essere accompagnata da voto, giudizio e griglia di correzione.
3. Laboratori. Sulla sede Ferraris è in corso una calendarizzazione accurata dell'uso dei laboratori. Si invitano i docenti delle altre sedi e i docenti responsabili dell'Ufficio Tecnico a far pervenire in tempi brevi i calendari d'uso dei laboratori delle sedi Valzani e De Marco. Tutti i docenti dovranno utilizzare tutti i laboratori disponibili evitando di concentrare più classi in uno stesso spazio e distinguendo le attività per classi. Il biennio della sede Ferraris può dedicarsi alle macchine utensili nei laboratori di meccanica, mentre gli studenti di terza dovranno lavorare su Lab STEM e Arduino. Le classi quarte e quinte potranno utilizzare i laboratori di domotica e CNC.
4. DPI (Dispositivi di Protezione Individuale). Gli studenti che non possiedono/indossano i DPI degli indirizzi MIT e MAT non potranno accedere ai laboratori di indirizzo e svolgeranno attività teorica in classe. Si sottolinea l'importanza di premialità e responsabilizzazione nell'uso dei DPI.
5. Lab Edugreen. Poiché il laboratorio Edugreen non è utilizzato nella sede Ferraris, si propone il trasferimento delle attrezzature presso la sede Valzani, in modo da impiegarlo nell'avvio del nuovo indirizzo di studi in Agraria, indirizzo Viticoltura ed Enologia.
6. Orientamento. Si comunica che sabato 25 ottobre p.v. prenderà avvio la campagna di orientamento in ingresso, fondamentale per il sostentamento dell'Istituto. Si invitano tutti i docenti a offrire spontaneamente la propria disponibilità per presenziare durante le giornate degli Open Day.

La seduta termina alle ore 18.39.

Letto, approvato, e sottoscritto.

Al presente verbale si allega:

- Allegato 1: foglio rilevazione firme docenti presenti seduta odierna, come da elenco docenti firmati in copia cartacea;

Brindisi, 21/10/2025

Il Segretario Verbalizzante
M. Vincenza CARETTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rita Ortenzia DE VITO

*Firme autografe sostituite a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. Lgs. 39/93*