



Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025)

Codice Progetto: M4C1I3.1-2025-1585-P-59255

CUP: D84D23006600006



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

I.I.S.S. "FERRARIS • DE MARCO • VALZANI"
Polo Tecnico Professionale "MESSAPIA"



I.I.S.S. "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0008046 del 08/04/2026
IV-5 (Uscita)

All'Assistente Amministrativo
CALCAGNI Maria

Agli Atti

Al Sito Web

OGGETTO: Conferimento incarico di Assistente Amministrativo per "attività specialistiche di supporto tecnico ed amministrativo al RUP", nell'ambito del progetto "BOA VIAGEM" a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025)

Codice Avviso: M4C1I3.1-2025-1585

Codice Progetto: M4C1I3.1-2025-1585-P-59255 "BOA VIAGEM"

CUP: D84D23006600006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL

PREMESSO CHE l'I.I.S.S. Ferraris – De Marco – Valzani attua azioni nell'ambito del progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025) - Codice Progetto: M4C1I3.1-2025-1585-P-59255;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

Contatti e riferimenti

Pag. 1

Responsabile del procedimento

Codice Fiscale: 91071150741
Cod. meccanografico BRIS01400X
Sito web: www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it
PEO: bris01400x@istruzione.it
PEC: bris01400x@pec.istruzione.it
PEO: ufficiotecnico@iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

Dirigente Scolastico: Rita Ortenzia DE VITO

Sede Legale ed Amministrativa: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480
Sede Coordinata: via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel. 0831 418861- 0831 369585
Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

PRESO ATTO che per il raggiungimento del Target è necessario individuare personale per le *"attività specialistiche di supporto tecnico ed amministrativo al RUP"*;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 121362 del 13 luglio 2025 per il quale si è proceduto ad indire una procedura a sportello per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025);

VISTO l'Accordo di Concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "BOA VIAGEM", CUP: D84D23006600006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, prot. AOOGABMI 0163172 del 23/09/2025, sottoscritto dal Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO e il Direttore Generale dell'Unità di Missione del PNRR, Dr.ssa Simona MONTESARCHIO;

VISTO l'Avviso di disponibilità rivolto al personale ATA, prot. 5241 del 04/03/2026;

VISTO il Decreto contenente l'esito delle manifestazioni di disponibilità date dal personale ATA e contestuale conferimento degli incarichi individuali al personale presumibilmente impegnato nelle attività relative al Progetto di cui all'oggetto, prot. 8022 del 08/04/2026;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso di disponibilità rivolto al personale ATA prot. 5241 del 04/03/2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle *"attività specialistiche di supporto tecnico ed amministrativo al RUP"* nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025);

- l'Assistente Amministrativo **CALCAGNI Maria** risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 8022 del 08/04/2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto il Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO, in rappresentanza dell'I.I.S.S. Ferraris – De Marco – Valzani, conferisce all'Assistente Amministrativo **CALCAGNI MARIA**, nata il 12/11/1967 a Mesagne e residente a Mesagne alla Via G. Zullo n. 40, codice fiscale CLCMRA67S52F152W, l'incarico di Assistente Amministrativo addetto alle attività specialistiche di supporto tecnico ed amministrativo al RUP per il Progetto "BOA VIAGEM" - codice CUP D84D23006600006, secondo le modalità di seguito elencate.

L'Incarico prevede l'espletamento delle attività riportate nell'Avviso di disponibilità in premessa e che comunque si riportano di seguito per praticità:

- a) Supportare il RUP nelle attività tecnico-operative;
- b) Predisposizione degli incarichi per tutte le figure di sistema;
- c) Richieste alle ditte aggiudicatrici dei documenti di controllo previsti dal Codice dei Contratti;
- d) collaborazione con il DSGA per l'accertamento dei requisiti richiesti agli operatori aggiudicatari (Agenzia Entrate, ANAC, DURC, Casellario Giudiziale);
- e) Inserimento dati e rendicontazione nella Piattaforma Ministeriale "FUTURA";

Contatti e riferimenti

Pag. 2

Responsabile del procedimento

Codice Fiscale: 91071150741

Cod. meccanografico BRIS01400X

Sito web: www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO: bris01400x@istruzione.it

PEC: bris01400x@pec.istruzione.it

PEO: ufficiotecnico@iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

Dirigente Scolastico: Rita Ortenzia DE VITO

Sede Legale ed Amministrativa: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Coordinata: via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

- f) Collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto e quant'altro necessario e attinente al supporto amministrativo e operativo dei progetti al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
- g) Redazione di time-sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;

il tutto nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025).

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

"Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto"

2. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
3. La durata dell'incarico decorrerà dal 08/04/2026 e terminerà il 31/12/2026, salvo eventuali proroghe.
4. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
5. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo orario pari ad € € 21,17 (ventuno/17) e complessivo pari ad € 423,40 (quattrocentoventitre/40) a fronte di un impegno orario presunto pari a 20 ore;
6. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Inoltre, si precisa che:

- a) Le ore attribuite sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio;
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato;
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM;
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

Trattamento dati personali

Tutti i dati ed informazioni di cui l'Assistente Amministrativo entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Fiscale: 91071150741

Cod. meccanografico BRIS01400X

Sito web: www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO: bris01400x@istruzione.it

PEC: bris01400x@pec.istruzione.it

PEO: ufficiotecnico@iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

Pag. 3

Dirigente Scolastico: Rita Ortenza DE VITO

Sede Legale ed Amministrativa: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Coordinata: via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

Ai sensi dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs n.196/2003, l'Amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dr.ssa Rita Ortenzia De Vito.

Il lavoratore potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

Dichiara di aver preso visione dell'informativa per i dipendenti sul trattamento dei dati personali per la gestione del rapporto di lavoro, affisso sul sito web dell'Istituzione scolastica al link:

https://www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it/wp-content/uploads/2025/10/02.-Informativa-privacy_personale-dipendente_2025.pdf

Il presente incarico viene reso pubblico mediante pubblicazione su albo pretorio e amministrazione trasparente presenti sul sito www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it.
<http://www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it/>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rita Ortenzia DE VITO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs.
82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce, inoltre,
il documento cartaceo e la firma autografa)

Maria CALCAGNI

