



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0017783 del 10/09/2025
VII-6 (Uscita)

destinatari **Professionisti in servizio presso questo Istituto**
Professionisti in servizio presso altri Istituti
Professionisti in servizio presso altre P.A.
Liberi professionisti
Albo pretorio on-line
Amministrazione trasparente

OGGETTO: Bando per conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione "R.S.P.P." per le tre sedi dell'Istituzione Scolastica, ai sensi del D.lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni. Anno Scolastico 2025-2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il Decreto Legislativo 81/2008 ed in particolar modo:

- l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
- l'art. 31, che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
- l'art. 32, che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il Servizio di Prevenzione e Protezione.

VISTO

l'articolo 43, comma 1 e 2 del D.l. n. 129/2018, relativo alla autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche e alla facoltà di stipulare contratti; nonché l'art. 44, comma 4 dello stesso decreto interministeriale, il quale stabilisce la possibilità che ha il dirigente scolastico di avvalersi di esperti esterni, quando non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali;

CONSIDERATO

che, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 81/2008 e successive modifiche apportate dal D.lgs. 106/2009, si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto in possesso dei requisiti professionali, che copra le mansioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per le tre sedi dell'Istituzione Scolastica: sede FERRARIS (Brindisi), sede DE MARCO (Brindisi) e sede VALZANI (San Pietro Vernotico - BR).

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Provvedimento

EMANA

Il seguente bando per titoli comparativi finalizzato all'individuazione del R.S.P.P. (Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione) per le tre sedi dell'Istituto.

a) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al bando coloro che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.lgs. 03/08/2009 n. 106.

1. Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.lgs. 81/2008 e dal D.lgs. 195/2003;
2. Titolo specificatamente indicato al comma 5 dell'art 32 del D.lgs. 81/2008 o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 D.lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
3. Esperienza di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole pubbliche, private o enti pubblici;
4. Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
5. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
6. Godimento dei diritti politici;
7. Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.

b) OGGETTO DELL' INCARICO

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico e con il Referente per la Gestione del sopracitato Servizio, effettuare, almeno una volta al mese, un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico. Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale.

Il Responsabile S.P.P. dovrà, oltre a provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D.lgs. 81/2008, assicurare le seguenti prestazioni:

- Redazione ed aggiornamento del documento di valutazione dei rischi per le sedi dell'Istituto.
- Individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente.
- Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure.
- Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno delle tre sedi dell'Istituto, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, di cui al D.lgs. n°81/2008.
- Informazione ai lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio.
- L'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto con relativa formazione del personale.
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.
- Richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza.

- Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti.
- Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia.
- Predisposizione della modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio.
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo.
- Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente.
- Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza.
- Assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98) del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi;
- Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari.
- Assistenza nella ed organizzazione della Squadra di Emergenza.
- Assistenza nell'individuazione e della segnaletica da affiggere all'interno della scuola.

c) DURATA DELL'INCARICO

L'incarico si riferisce all'anno scolastico 2025/2026, con decorrenza a partire dalla firma del relativo contratto di prestazione d'opera professionale e sino al 31 agosto 2026.

d) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature dei professionisti che ne avessero i titoli necessari, come per legge, compilate secondo il modulo "Allegato A", dovranno pervenire in segreteria **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18/09/2025**, tramite posta elettronica ordinaria bris01400x@istruzione.it o certificata bris01400x@pec.istruzione.it, specificando nell'oggetto della mail **"Domanda di partecipazione al Bando per l'incarico di R.S.P.P."**

e) COMPENSO

L'importo a base di gara è di **€ 3.000,00 (Euro tremila/00)** per le tre sedi e per l'intera durata delle prestazioni. Tale importo include le trattenute di legge, fiscali, previdenziali, assistenziali e IRAP a carico dello Stato, fatta eccezione dell'IVA.

L'aggiudicazione avrà conto dei titoli e della esperienza professionale nonché della proposta economica, espressa in **"percentuale a ribasso del importo a base di gara"**, presentata dal candidato.

L'importo "a ribasso" s'intende omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta, oneri o spesa, fatta eccezione dell'IVA. Il pagamento delle spettanze avverrà al termine della prestazione resa.

f) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E VALUTAZIONE PROFESSIONALE

Per partecipare alla selezione, il candidato, deve compilare la Domanda di partecipazione (*Modulo A*), nella quale:

1. Autocertifica l'insussistenza di provvedimenti giudiziari in atto a proprio carico.
2. Autocertifica il godimento dei diritti politici.
3. Attesta il Titolo di Laurea acquisito attinente alla prestazione richiesta e l'iscrizione al relativo Albo Professionale.
4. Allega la Griglia di Valutazione (*Modulo B*), opportunamente compilata.
5. Allega il proprio Curriculum Vitae.
6. Elenca i documenti attinenti ai titoli e all'attività professionale dichiarate nella Griglia di Valutazione

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione predetti, l'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base alla seguente tabella di valutazione:

Titoli di Studio	Diploma di Laurea (art. 32, comma 5 D.lgs. 81/08) in base al voto, punti: • 5 con voti fino a 90 • 6 con voti da 91 a 95 • 7 con voti da 96 a 100 • 8 con voti da 101 a 105 • 9 con voti da 106 a 110 • 10 con la lode Iscrizione albo professionale: • 5 punti Master Universitari di I° e II° livello attinenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro: • 1 punto per ogni Master I° Livello • 2 punti per ogni Master II° Livello. (max. punti 6)
Esperienza specifica	Per ogni esperienza attinente all'incarico, maturata presso <u>istituzioni scolastiche</u> pubbliche o paritarie, comprovata da specifica documentazione: • 3 punti per ogni incarico superiore a 6 mesi (max. 15 punti) Per ogni esperienza attinente all'incarico, maturata presso <u>altri enti pubblici</u> comprovata da specifica documentazione: • 2 punti per ogni incarico superiore a 6 mesi (max. 8 punti)
Docenza	Per ciascuna docenza in corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa sulla sicurezza sul luogo di lavoro, non inferiore a 10 ore: • 2 punti per ogni incarico (max. 10 punti)
Offerta economica	All'offerta con meno ribasso sarà attribuito 1 punto. all'Offerta con maggior ribasso saranno attribuiti 6 punti. Le offerte intermedie avranno un punteggio proporzionale al ribasso, calcolato mediante la formula: $\text{Punteggio} = \frac{\text{Ribasso in analisi} \times 6}{\text{Ribasso massimo}}$

Iter di precedenza

1. Nella selezione avrà precedenza il punteggio più alto ottenuto dai candidati dipendenti dalla istituzione scolastica proponente.
2. Nel caso in cui non si verificano candidature da parte dei dipendenti della istituzione scolastica proponente, avrà precedenza il punteggio più alto ottenuto da dipendenti di altri istituti scolastici statali (art. 35 e 57 del CCNL Scuola).
3. Qualora, superate le precedenti condizioni, non sia stato possibile identificare un candidato al quale affidare l'incarico, avrà precedenza il punteggio più alto ottenuto da dipendenti di altre P.A. (art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001).
4. Infine, si selezionerà il candidato con il punteggio più alto, tra liberi professionisti non assoggettati alle P.A. che abbiano partecipato al bando.

g) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura comparativa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, del D.lgs. 36/2023, si svolgerà nel seguente modo:

1. Superata la data di presentazione delle candidature, il Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 51, del D.lgs. 36/2023, istituirà una Commissione Giudicatrice che valuterà le proposte pervenute entro il termine perentorio di scadenza.
2. La Commissione stabilirà il giorno per l'apertura dei file trasmessi dai candidati e verificherà la presenza e il contenuto dei documenti di cui al punto f), quindi determinerà l'ammissione o meno della candidatura alla procedura comparativa. Le proposte incomplete, prive di firme o sprovviste, anche in parte, della documentazione richiesta, saranno automaticamente escluse dalla procedura.
3. La Commissione, che ai sensi del comma 5) dell'art. 17 del D.lgs. 36/2023, rappresenta l'organo preposto alla valutazione delle offerte, predisporrà la "proposta di aggiudicazione" alla migliore offerta non anomala. Sempre ai sensi del comma 5) dell'art. 17 del D.lgs. 36/2023, l'organo competente a disporre l'aggiudicazione (ovvero il RUP), esaminerà la proposta e se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, disporrà l'aggiudicazione, che diventerà immediatamente efficace.
4. Ai sensi del comma 6) dell'art. 17 del D.lgs. 36/2023, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.
5. Ai sensi del comma 7) dell'art. 17 del D.lgs. 36/2023, una volta disposta l'aggiudicazione, il contratto sarà stipulato secondo quanto previsto dall'articolo 18 del D.lgs. 36/2023.

Il presente bando sarà pubblicato sull'albo pretorio istituzionale on line dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto D.lgs. 10/08/2018 n. 101 "Adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679, riguardante la protezione delle persone fisiche al trattamento dei dati personali", per gli adempimenti connessi al presente Bando. L'Istituzione scolastica garantisce l'assoluta riservatezza dei dati sensibili, sia che questi vengano trattati con sistemi automatici o manuali.

Brindisi, 10 settembre 2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rita Ortenzia DE VITO

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce,
inoltre, il documento cartaceo e la firma autografa.*